

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Саруханян Артур Рафаэлович

Должность: Ректор

Дата подписания: 11.08.2021

Уникальный программный ключ:

4cdd90d7eaa87ae25c19672439dbeff12b35a72ed19d2e88ba24561c5f262a91

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ЧОУ ВО «СКГИ»

к.ю.н., доцент



А.Р. Саруханян

« 06 » июня 2021 года

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 40.03.01 – ЮРИСПРУДЕНЦИЯ
КВАЛИФИКАЦИЯ (СТЕПЕНЬ) – БАКАЛАВР
НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:
ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВАЯ**

Кафедра финансового права и социального обеспечения

НАЛОГОВОЕ ПРАВО

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Ставрополь, 2021

Автор-составитель:

Теслицкий И.В. – кандидат юридических наук, доцент кафедры финансового права и социального обеспечения ЧОУ ВО «Северо-Кавказский гуманитарный институт».

Рецензенты:

Цыганаш В.Н. – доктор философских наук, профессор кафедры финансового права и социального обеспечения ЧОУ ВО «Северо-Кавказский гуманитарный институт»

Бычкова Е.Ю. – кандидат юридических наук, доцент, заведующий кафедрой гражданско-правовых дисциплин Ростовского института (филиала) ФГБОУ ВО «ВГУЮ (РПА Минюста России)» в г. Ростове-на-Дону.

Рабочая программа по учебной дисциплине «Налоговое право» подготовлена на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры финансового права и социального обеспечения ЧОУ ВО «Северо-Кавказский гуманитарный институт».

Протокол № «11» от «06» июня 2021 года

ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения программы учебной дисциплины «Налоговое право» выпускник должен:

- освоить основные понятия и категории, применяемые при изучении курса: понятие налогового права; источники налогового права; методы регулирования налоговых правоотношений; субъекты налоговых правоотношений; правовые основы системы налогов и сборов; порядок исчисления и уплаты налогов и сборов; элементы юридического состава налога; налоговый контроль; понятие и структуру налоговой ответственности и правонарушений; систему и виды налогов и сборов; налоговое планирование.

- обладать следующими компетенциями:

- способностью работать на благо общества и государства (ОПК-2);
- способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);
- способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5).

Соответствие результатов изучения дисциплины результатам освоения ОП

<i>Код компетенции</i>	<i>Результаты освоения ОП (содержание компетенции)</i>	<i>Результаты изучения дисциплины. Обучающийся должен:</i>
ОПК-2	Способность работать на благо общества и государства	Знать сущность и социальную значимость своей будущей профессии. Уметь руководствоваться принципами законности и патриотизма. Владеть навыками формирования профессионального правосознания
ПК-3	Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	Знать законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты. Уметь обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права. Владеть приемами обеспечения соблюдения субъектами права законодательства
ПК-5	Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Знать нормативные правовые акты. Уметь квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Владеть навыками применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов	Содержание дисциплины	Трудоемкость (зачетные единицы)	Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины
Б1.Б	Базовая часть			
Б1. Б.22	Налоговое право	Тема №1-№15	4	ОПК-2, ПК-3, ПК-5

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4 зачетные единицы

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Количество часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	144
Объёма активных и интерактивных форм учебной работы (всего)	
Аудиторная учебная работа обучающихся (всего)	20
в том числе (приведены максимальные показатели):	
- лекции	12
- семинары	
- практические занятия	8
- консультации	
- лабораторные занятия	
- контрольные работы	
- текущий контроль	
- промежуточная аттестация - экзамен	36
Самостоятельная работа обучающихся(всего)	88
в том числе (варианты даны для примера, использовать по усмотрению, дополнять):	
- оформление и разработка учебного проекта	
- подготовка реферата, устного сообщения, доклада	36
- оформление презентации	14
- письменная работа	
- выполнение домашней работы и т.д.	38

**СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ
ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ
КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ
ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

Тематический план учебной дисциплины очно-заочной формы обучения

Темы дисциплины	Количество часов			
	Всего	Лекции	Практ. занятия	Сам. работа
1	2	3	4	5
8 семестр				
Тема 1. Понятие, признаки, система, принципы налогового права. Источники налогового права	8	2	-	6
Тема 2. Правовые основы системы налогов и сборов	6	-	-	6
Тема 3. Порядок исчисления и уплаты налогов и сборов. Элементы юридического состава налога.	10	2(инт)	2	6
Тема 4. Налоговые правоотношения	8	2	2	4
Тема 5. Субъекты и объекты налоговых правоотношений	6	-	-	6
Тема 6. Налоговый контроль	6	-	-	6
Тема 7. Налоговые правонарушения	10	2	2	6
Тема 8. Налоговая ответственность	6	-	-	6
Тема 9. Производство по делам о нарушениях налогового законодательства	8	2	-	6
Тема 10. Налоговые споры	6	-	-	6
Тема 11. Налоговое планирование	6	-	-	6
Тема 12. Система налогов и сборов, установленная законодательством Российской Федерации. Специальные налоговые режимы	10	2	2	6
Тема 13. Налоги с физических лиц	6	-	-	6
Тема 14. Налогообложение юридических лиц	6	-	-	6
Тема 15. Налоги и сборы, плательщиками по которым выступают и физические и юридические лица	6	-	-	6
Экзамен	36			
Всего по дисциплине 4 зачетные единицы	144	12	8	88

Распределение учебного материала по темам

Тема 1. Понятие, признаки, система, принципы налогового права.

Источники налогового права

Понятие налогового права. Специфика предмета налогового права. Частно-правовой и публично-правовой методы налогового права. Система налогового права. Структура общей и особенной частей налогового права (общая и особенная части). Развитие принципов налогообложения. Классификация основных принципов налогообложения. Понятие и виды источников налогового права. Структура Налогового Кодекса РФ. Понятие и признаки налогово-правовых норм. Структура и виды налогово-правовых норм.

Тема 2. Правовые основы системы налогов и сборов

Понятие системы налогов и сборов. Общие правила установления налогов и сборов. Структура системы налогов и сборов. Понятие и функции налогообложения. Общая характеристика федеральных налогов и сборов. Основные виды местных налогов и налогов субъектов федерации.

Тема 3. Порядок исчисления и уплаты налогов и сборов. Элементы юридического состава налога.

Основания возникновения, приостановления и прекращения обязанности по уплате налогов и сборов. Элементы юридического состава налога. Виды изменения срока уплаты налога (сбора). Отсрочка или рассрочка уплаты налога. Принудительное исполнение обязанности по оплате налогов и сборов. Способы обеспечения принудительного исполнения обязанности по уплате налогов и сборов.

Тема 4. Налоговые правоотношения

Понятие и особенности налоговых правоотношений. Структура налоговых правоотношений

Тема 5. Субъекты и объекты налоговых правоотношений

Субъекты налоговых правоотношений. Объекты налоговых правоотношений. Представительство в налоговых правоотношениях. Плательщики налогов (сборов) как участники правоотношений. Права, обязанности и ответственность плательщиков налогов и сборов. Налоговые агенты как участники правоотношений. Права, обязанности и ответственность налоговых агентов.

Тема 6. Налоговый контроль.

Понятие налогового контроля. Цели, формы, методы налогового контроля. Контроль за соблюдением налогового законодательства. Виды налоговых проверок, порядок их проведения. Учет налогоплательщиков. Взыскание налоговых санкций.

Тема 7. Налоговые правонарушения.

Понятие и признаки налогового правонарушения. Виды налоговых правонарушений. Элементы налогового правонарушения. Субъекты, привлекаемые к ответственности. Обстоятельства, исключающие привлечение лица к ответственности. Налоговые санкции. Обстоятельства, смягчающие ответственность. Давность взыскания налоговых санкций. Административные правонарушения в области налогообложения. Налоговые преступления. Способы защиты прав налогоплательщиков.

Тема 8. Налоговая ответственность

Понятие, функции и признаки налоговой ответственности. Принципы налоговой ответственности. Стадии налоговой ответственности. Санкции в налоговом праве.

Тема 9. Производство по делам о нарушениях налогового законодательства

Понятие и виды производств по делам о нарушениях законодательства о налогах и сборах. Полномочия органов, осуществляющих производство по делам о нарушениях законодательства о налогах и сборах. Производство по делам о налоговых правонарушениях. Производство по делам об административных правонарушениях в сфере налогообложения. Производства по делам о налоговых преступлениях.

Тема 10. Налоговые споры

Понятие налоговых споров и их классификация. Внесудебный порядок разрешения налоговых споров. Рассмотрение налоговых споров в судах. Налоговые споры, возникающие по инициативе налогоплательщика как форма защиты его прав. Налоговые споры, возникающие по инициативе налоговых органов. Роль Конституционного Суда в разрешении налоговых споров.

Тема 11. Налоговое планирование

Способы минимизации налогового бремени. Виды налоговых льгот. Понятие и правовые основы налогового планирования. Принципы налогового планирования. Формы и порядок налогового планирования. Пределы налогового планирования.

Тема 12. Система налогов и сборов, установленная законодательством Российской Федерации. Специальные налоговые режимы.

Понятие и структура налоговой системы России. Основные налоги, формирующие налоговую систему РФ. Понятие и виды специальных налоговых режимов. Система налогообложения сельскохозяйственных товаропроизводителей. Упрощенная система налогообложения.

Налог на вмененный доход. Налогообложение при выполнении соглашений о разделе продукции.

Тема 13. Налоги с физических лиц

Налогообложение доходов физических лиц: основные элементы налога на доходы (НДФЛ).

Льготы при налогообложении доходов физических лиц. Налогообложение имущества физических лиц: объект, ставки, порядок определения налогооблагаемой базы.

Тема 14. Налогообложение юридических лиц

Юридические лица как особый субъект налогообложения. Налог на прибыль организаций. Общая характеристика. Налог на имущество организаций.

Тема 15. Налоги и сборы, плательщиками по которым выступают и физические и юридические лица

Косвенные налоги: налог на добавленную стоимость, акцизы, таможенная пошлина. Налог на добычу полезных ископаемых. Транспортный налог. Земельный налог.

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

ТЕМА 1. ПОНЯТИЕ, ПРЕДМЕТ И СИСТЕМА НАЛОГОВОГО ПРАВА

Вопросы для обсуждения

1. Предмет и метод налогового права.
2. Место налогового права в системе правовых институтов.
3. Структура налогового права.
4. Принципы налогового права.
5. Источники налогового права (внутренние и международные).

Тема 2. Правовые основы системы налогов и сборов

Вопросы для обсуждения

1. Понятие системы налогов и сборов. Общие правила установления налогов и сборов.
2. Структура системы налогов и сборов
3. Понятие и функции налогообложения.
4. Общая характеристика федеральных налогов и сборов.
5. Основные виды местных налогов и налогов субъектов федерации.

Тема 3. Порядок исчисления и уплаты налогов и сборов. Элементы юридического состава налога

Вопросы для обсуждения

1. Основания возникновения, приостановления и прекращения обязанности по уплате налогов и сборов. Элементы юридического состава налога.
2. Виды изменения срока уплаты налога (сбора). Отсрочка или рассрочка уплаты налога.
- 3.3. Принудительное исполнение обязанности по оплате налогов и сборов. Способы обеспечения принудительного исполнения обязанности по уплате налогов и сборов.
3. Понятие и правовое значение элементов юридического состава налога.
4. Соотношение обязательных и факультативных элементов налогообложения.
5. Субъект налогообложения: понятие и виды.
6. Объект налога. Выделение предмета налога. Налоговая база и масштаб налога.
7. Налоговый период.
8. Единица налогообложения. Ставки.
9. Порядок исчисления налога.
10. Способы, порядок и сроки уплаты налога.
11. Налоговые льготы и другие факультативные элементы.

Тема 4. Налоговые правоотношения

Вопросы для обсуждения

1. Понятие и общая характеристика налогового правоотношения: признаки, структура.
2. Объекты налоговых правоотношений.
3. Участники налоговых правоотношений. Общая характеристика.
4. Налогоплательщики и плательщики сборов.
5. Органы налогового администрирования.
6. Иные лица, участвующие в налоговом правоотношении.
7. Представительство в налоговом правоотношении.
8. Содержание налогового правоотношения.

Тема 5. Субъекты и объекты налоговых правоотношений

Вопросы для обсуждения

1. Субъекты налоговых правоотношений.
2. Объекты налоговых правоотношений.
3. Представительство в налоговых правоотношений.
4. Плательщики налогов (сборов) как участники правоотношений.
5. Права, обязанности и ответственность плательщиков налогов и сборов.
6. Налоговые агенты как участники правоотношений.
7. Права, обязанности и ответственность налоговых агентов.

Тема 6. Налоговый контроль

Вопросы для обсуждения

1. Понятие и содержание налогового контроля.
2. Субъекты налогового администрирования, их полномочия в сфере контроля за соблюдением налогового законодательства.
3. Виды и формы осуществления налогового контроля.
4. Учет налогоплательщиков.
5. Налоговые проверки. Оформление результатов налоговой проверки.
6. Проверка контрольно-кассовых аппаратов при осуществлении денежных расчетов.
7. Ответственность налоговых органов и их должностных лиц за причинение неправомерного вреда при осуществлении контрольных мероприятий.

Тема 7. Налоговые правонарушения

Вопросы для обсуждения

1. Понятие, виды и особенности нарушений законодательства о налогах и сборах.
2. Особенности состава налогового правонарушения: субъект, объект, объективная сторона, субъективная сторона.
3. Система и составы нарушений законодательства о налогах и сборах. Налоговые правонарушения.
4. Административные правонарушения в сфере налогообложения (налоговые проступки).
5. Налоговые преступления.

Тема 8. Налоговая ответственность

Вопросы для обсуждения

1. Понятие и принципы установления ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах.
2. Виды ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах.
3. Общие условия привлечения к налоговой ответственности. Налоговые санкции.
4. Основания освобождения от налоговой ответственности.
5. Привлечение к административной и уголовной ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах.

Тема 9. Производство по делам о нарушениях налогового законодательства

Вопросы для обсуждения

1. Понятие и виды производств по делам о нарушениях законодательства о налогах и сборах.
2. Полномочия органов, осуществляющих производство по делам о нарушениях законодательства о налогах и сборах.
3. Производство по делам о налоговых правонарушениях.

4. Производство по делам об административных правонарушениях в сфере налогообложения.
5. Производства по делам о налоговых преступлениях.

Тема 10. Налоговые споры

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие налоговых споров и их классификация.
2. Внесудебный порядок разрешения налоговых споров.
3. Рассмотрение налоговых споров в судах.
4. Налоговые споры, возникающие по инициативе налогоплательщика как форма защиты его прав.
5. Налоговые споры, возникающие по инициативе налоговых органов.
6. Роль Конституционного Суда в разрешении налоговых споров.

Тема 11. Налоговое планирование

Вопросы для обсуждения:

1. Способы минимизации налогового бремени. Виды налоговых льгот.
2. Понятие и правовые основы налогового планирования.
3. Принципы налогового планирования.
4. Формы и порядок налогового планирования.
5. Пределы налогового планирования.

Тема 12. Система налогов и сборов, установленная законодательством Российской Федерации. Специальные налоговые режимы

Вопросы для обсуждения

1. Понятие и структура налоговой системы России.
2. Основные налоги, формирующие налоговую систему РФ.
3. Понятие и виды специальных налоговых режимов.
4. Система налогообложения сельскохозяйственных товаропроизводителей.
5. Упрощенная система налогообложения.
6. Налог на вмененный доход.
7. Налогообложение при выполнении соглашений о разделе продукции.

Тема 13. Налоги с физических лиц

Вопросы для обсуждения:

1. Налогообложение доходов физических лиц: основные элементы налога на доходы (НДФЛ).
2. Льготы при налогообложении доходов физических лиц.
3. Налогообложение имущества физических лиц: объект, ставки, порядок определения налогооблагаемой базы.

Тема 14. Налогообложение юридических лиц.

Вопросы для обсуждения:

1. Юридические лица как особый субъект налогообложения.
2. Налог на прибыль организаций. Общая характеристика.
3. Налог на имущество организаций.

Тема 15. Налоги и сборы, плательщиками по которым выступают и физические и юридические лица

Вопросы для обсуждения:

1. Косвенные налоги: налог на добавленную стоимость, акцизы, таможенная пошлина.
2. Налог на добычу полезных ископаемых.
3. Транспортный налог.
4. Земельный налог.
5. Иные налоговые платежи: государственная пошлина, налог на игорный бизнес, сбор за пользование объектами животного мира.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ
ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ**

Этапы формирования компетенций (разделы (темы) дисциплины)	Компетенции по дисциплине	Наименование оценочного средства
Тема 1. Понятие, признаки, система, принципы налогового права. Источники налогового права	ОПК-2	логическая схема, глоссарный тренинг, коллективный тренинг, тест тренинг
Тема 2. Правовые основы системы налогов и сборов	ОПК-2	логическая схема, глоссарный тренинг, коллективный тренинг, тест тренинг
Тема 3. Порядок исчисления и уплаты налогов и сборов. Элементы юридического состава налога.	ОПК-2, ПК-3	логическая схема, глоссарный тренинг, коллективный тренинг, тест тренинг
Тема 4. Налоговые правоотношения	ОПК-2, ПК-3	логическая схема, глоссарный тренинг, коллективный тренинг, тест тренинг
Тема 5. Субъекты и объекты налоговых правоотношений	ПК-3, ПК-5	логическая схема, глоссарный тренинг, коллективный тренинг, тест тренинг
Тема 6. Налоговый контроль	ПК-3, ПК-5	логическая схема, глоссарный тренинг, коллективный тренинг, тест тренинг
Тема 7. Налоговые правонарушения	ОПК-2, ПК-5	логическая схема, глоссарный тренинг, коллективный тренинг, тест тренинг
Тема 8. Налоговая ответственность	ОПК-2, ПК-5	логическая схема, глоссарный тренинг, коллективный тренинг, тест тренинг
Тема 9. Производство по делам о нарушениях налогового законодательства	ОПК-2, ПК-3, ПК-5	логическая схема, глоссарный тренинг, коллективный тренинг, тест тренинг
Тема 10. Налоговые споры	ОПК-2, ПК-3, ПК-5	логическая схема, глоссарный тренинг, коллективный тренинг, тест тренинг
Тема 11. Налоговое планирование	ОПК-2, ПК-3, ПК-5	логическая схема, глоссарный тренинг, коллективный тренинг, тест тренинг
Тема 12. Система налогов и сборов, установленная законодательством Российской Федерации. Специальные налоговые режимы	ОПК-2, ПК-3, ПК-5	логическая схема, глоссарный тренинг, коллективный тренинг, тест тренинг
Тема 13. Налоги с физических лиц	ОПК-2, ПК-3, ПК-5	логическая схема, глоссарный тренинг, коллективный тренинг, тест тренинг
Тема 14. Налогообложение юридических лиц	ОПК-2, ПК-3, ПК-5	логическая схема, глоссарный тренинг, коллективный тренинг, тест тренинг

		нинг, тест тренинг
Тема 15. Налоги и сборы, плательщиками по которым выступают и физические и юридические лица	ОПК-2, ПК-3, ПК-5	логическая схема, глоссарный тренинг, коллективный тренинг, тест тренинг
Промежуточная аттестация		Экзамен

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Критериями и показателями оценивания компетенций на различных этапах формирования компетенций являются:

- знание терминов, понятий, категорий, концепций и теорий по дисциплине;
- понимание связей между теорией и практикой;
- сформированность аналитических способностей в процессе изучения дисциплины;
- знание специальной литературы по дисциплине.

Шкала оценивания компетенций на различных этапах их формирования включает следующие критерии:

- полное соответствие;
- частичное соответствие;
- несоответствие.

Этапы формирования профессиональных компетенций бакалавров:

1. Изучение теоретического материала на лекциях.

Формами обучения в педагогическом учебном заведении высшего профессионального образования традиционно являются лекции. Лекция позволяет решать большое количество информационных задач. Включение в лекцию элементов дискуссии позволяет изменить позицию студента из пассивно воспринимающего и затем воспроизводящего информацию в активного участника лекционного процесса (когда он думает, анализирует факты, делает выводы, определяет свое отношение к изучаемому предмету). Необходимость аргументации своей позиции побуждает студента к активному самообразованию, поиску дополнительной литературы по изучаемой проблеме. Лекции в учебном процессе необходимы, так как именно данная форма обучения дает возможность студентам увидеть всю широту изучаемого вопроса, его взаимосвязь с другими проблемами курса, почувствовать связь педагогики с другими науками. Поэтому лекционный курс, специально организованный, дает студенту направление в формировании теоретических профессиональных компетенций, позволяет ему увидеть пути и задуматься над способами своего профессионального роста, способствует выработке потребности в профессиональном педагогическом самосовершенствовании.

2. Проведение практических занятий.

Практические занятия и практика как организационные формы обучения позволяют сформировать у студентов систему профессиональных компетенций в области фармации, такую, что будущие специалисты оказываются выведенными на уровень проектирования. Главной целью практических занятий является обработка и закрепление новых знаний, перевод теоретических знаний в практические умения и навыки. Кроме того, задачей практических занятий является коррекция и контроль ранее усвоенных знаний. По итогам практических занятий оценивается успешность усвоения определенного объема знаний и успешность приобретения определенного перечня умений и навыков, т.е. практические занятия, позволяют как сформировать, так и реализовать сформированные компетенции.

Так, для бакалавров педагогического образования, профиль Технология, практические занятия являются ведущей организационной формой обучения. В рамках изучаемых методических дисциплин педагогические ситуации занимают ведущее место на практических занятиях. Выполнение самой практической работы требует владения определенными методическими приемами, знаниями и умениями.

После окончания работы студенты должны самостоятельно сделать выводы, используя соответствующую теоретическую концепцию, и оформить отчет о проделанной работе. Процедура оформления отчета несет огромную смысловую нагрузку, поскольку в процессе оформления обучающиеся учатся лаконичному и точному изложению мыслей, формулированию аргументированных выводов.

Таким образом, ключевые образовательные компетенции конкретизируются на уровне образовательных областей и учебных дисциплин для каждой ступени обучения, играя интегративную роль в процессе взаимодействия образования, науки и практики.

3. Выполнение научно - исследовательских работ (участие в СНО).

Научно-исследовательские работы бакалавров играют в формировании профессиональных компетенций особую роль. Она формирует способности организовывать учебно-исследовательскую работу обучающихся, прогнозировать результаты профессионально-педагогической деятельности, проектировать и оснащать образовательно-пространственную среду для теоретического и практического обучения рабочих, проектировать и применять индивидуализированные, деятельностно и личностно ориентированные технологии и методики обучения, к поиску, созданию, распространению, применению новшеств и творчества в образовательном процессе для решения профессионально-педагогических задач, к применению технологий формирования креативных способностей при подготовке рабочих, к проектированию комплекса учебно-профессиональных целей, задач и т.п. Исследовательская работа позволяет актуализировать знания по теме, сформировать умение работать с информацией, расширить способы деятельности, развивать самостоятельность, контроль и самоконтроль. Назначение внеаудиторной исследовательской работы – расширить рамки программного материала по предметам с учетом особенностей профессиональной направленности.

Студент, принимая участие в научно-исследовательской работе, учится видеть проблемы, ставить задачи, воплощать решение в реальности, путем сбора необходимой информации, проведения анализа имеющихся данных, синтеза и оценки; нарабатывает навык публичных выступлений, становится компетентным в тех вопросах, которые изучает, учится управлять своим временем и собой для достижения поставленных целей.

4. Самостоятельная работа студентов

При выполнении плана самостоятельной работы студенту необходимо прочитать теоретический материал не только в учебниках и учебных пособиях, указанных в библиографических списках, но и познакомиться с публикациями в периодических изданиях.

Студенту необходимо творчески переработать изученный самостоятельно материал и представить его для отчета в форме тезисов, опорных материалов, рекомендаций, схем и т.п.

Все виды самостоятельной работы и планируемые на их выполнение затраты времени в часах исходят из того, что студент достаточно активно работал в аудитории, слушая лекции и изучая материал на практических занятиях. По всем недостаточно понятым вопросам он своевременно получил информацию на консультациях.

В случае пропуска лекций и практических занятий студенту потребуется сверхнормативное время на освоение пропущенного материала.

Для закрепления материала лекций достаточно, перелистывая конспект или читая его, мысленно восстановить прослушанный материал.

Для подготовки к практическим работам нужно рассмотреть контрольные вопросы, при необходимости обратиться к рекомендуемой учебной литературе, записать непонятные моменты в вопросах для уяснения их на предстоящем занятии.

Подготовка к зачету должна осуществляться на основе лекционного материала, материала практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по курсу. Это исключит ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами, которые в лекциях, как правило, не приводятся.

3 Критерии оценивания выполнения заданий по выявлению уровня сформированности компетенций для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания
1	2	3	4	5
1	<i>Тест-тренинг</i>	Вид тренингового учебного занятия, задачей которого является закрепление учебного материала, а также провер-	Система стандартизированных заданий	- от 0 до 69,9 % выполненных заданий – не зачтено; - 70 до 100 % выполненных заданий – зачтено.

		ка знаний обучающегося как по модулю дисциплины в целом, так и по отдельным темам модуля.		
2	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе	<p>Оценивание осуществляется по трем уровням:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Роботизированное оценивание (входной автоматизированный контроль). 2. Экспертное оценивание обучающимися (взаимооценка). 3. Оценивание преподавателем. <p><i>Первый уровень</i> <i>«Роботизированное оценивание (входной автоматизированный контроль)».</i> <u>Критерии автоматизированного контроля эссе:</u> <i>критерии входного контроля:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - нормоконтроль; - проверка работы на соответствие фамилии, имени отчества, указанных в шаблоне работы данным обучающегося, который загружает работу. - проверка работы на деликты (проверка работы на наличие в ней фрагментов текстов с бессмысленным набором слов, заменой букв, использование суффиксов для словообразования и т.п.); <p><i>Оценочные критерии (критерии качества):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - соответствие нормам современного языка; - оригинальность (проверка работы на заимствование (плагиат)); - профессионализм (на основе сравнения эталонной семантической сети и семантической сети эссе); - общий культурный уровень; - актуальность. <p><i>Второй уровень «Экспертное оценивание обучающимися (взаимооценка)».</i> <u>Критерии экспертной оценки эссе:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) наличие деликтов (проверка работы на наличие в ней фрагментов текстов с бессмысленным

			<p>набором слов, заменой букв, использование суффиксов для словообразования и т.п.);</p> <p>2) соответствие содержания письменной работы её теме, полнота раскрытия темы (оценка того, насколько содержание письменной работы соответствует заявленной теме и в какой мере тема раскрыта автором);</p> <p>3) актуальность использованных источников (оценка того, насколько современны (по годам выпуска) источники, использованные при выполнении работы);</p> <p>4) использование профессиональной терминологии (оценка того, в какой мере в работе отражены профессиональные термины и понятия, свойственные теме работы);</p> <p>5) стилистика письменной речи (оценка структурно-смысловой организации текста, внутренней целостности, соразмерности членения на части, соподчиненности компонентов работы друг другу и целому);</p> <p>6) грамотность текста (оценка того, насколько владеет автор навыками письма в соответствии с грамматическими нормами языка. Проверка текста на наличие грамматических ошибок, употребление штампов, то есть избитых выражений; употребление слов-паразитов; ошибочное словообразование; ошибки в образовании словоформ; ошибки в пунктуации и т.п.);</p> <p>7) наличие собственного отношения автора к рассматриваемой проблеме/теме (насколько точно и аргументировано выражено отношение автора к теме письменной работы):</p> <p>По каждому критерию обучающийся оценивает работу и проставляет балл от 0 до 10, затем на основе данных баллов выставляется предварительная оценка эссе по формальным признакам:</p>
--	--	--	--

				<p>- от 0 до 49,9% выполненного задания - не зачтено; - 50% до 100% выполненного задания - зачтено <i>Третий уровень «Оценивание преподавателем» (выставление итоговой оценки)</i> Преподаватель, оценивая эссе, может использовать результаты предыдущих двух этапов. При выставлении «зачтено» опирается на следующие критерии: <u>Критерии оценки эссе преподавателем:</u> - качество исходного материала, который использован (аналитический анализ прочитанной литературы, лекций, записи результатов дискуссий, собственные соображения и накопленный опыт по данной проблеме); - качество обработки имеющегося исходного материала (его организация, аргументация и доводы); - аргументация (насколько точно она соотносится с поднятыми в авторском тексте проблемами).</p>
3	<p><i>Коллективный тренинг (КТ)</i> <i>Различают несколько видов коллективных тренингов: дискуссия, деловая игра, «круглый стол»</i></p>	<p>Коллективное занятие по заранее разработанному сценарию с использованием активных методов обучения.</p> <p>Деловая и/или ролевая игра - совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.</p> <p>«Круглый стол», дискуссия – интерактивные учебные занятия, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их уме-</p>	<p>Тема (проблема) игрового взаимодействия, функционал ролей, ожидаемый (планируемый) результат по итогам игрового взаимодействия</p> <p>Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре</p> <p>Перечень</p>	<p>«Неудовлетворительно» - репродуктивный уровень (обучающийся в процессе обсуждения проблемного вопроса участвует не активно, только краткими репликами, не демонстрирует владение теоретической основой обсуждаемой темы, не аргументирует свою точку зрения; не выполняет функционал своей роли в деловой игре);</p> <p>«Удовлетворительно» - репродуктивный уровень с элементами продуктивных предложений (обучающийся демонстрирует владение различными подходами к теоретическому обоснованию обсуждаемой проблематики, предлагает свои варианты действия; выполняет основные функции своей роли в деловой игре);</p> <p>«Хорошо» - поисково-исследовательский уровень (обучающийся корректно и адекват-</p>

		ние аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводиться по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.	дискуссионных тем, тем презентаций для проведения круглого стола, дискуссии	но применяет полученную междисциплинарную информацию в нестандартных ситуациях, приводит примеры, иллюстрирующие теоретические позиции обсуждаемого вопроса, проявляет целесообразную инициативу в процессе выполнения функций своей роли в деловой игре); «Отлично» - креативный уровень (обучающийся моделирует новое аргументированное видение заданной проблемы).
4	Логическая схема (ЛС)	Схематическое представление некоторого объема знаний по учебной дисциплине (модулю), выраженных в специальных, присущих только этой дисциплине (модулю) терминах и категориях, по принципу иерархии и взаимосвязей между различными структурными звеньями.	Задания по систематизации, схематизации и научного аппарата дисциплины	- от 0 до 49,9% выполненного задания - не зачтено; - 50% до 100% выполненного задания - зачтено.
5	Глоссарный тренинг (ГТ)	Учебное занятие с применением технических средств с целью усвоения понятий и терминов (глоссария).	Комплект заданий для работы по усвоению научного аппарата дисциплины	- от 0 до 49,9% выполненного задания - не зачтено; - 50% до 100% выполненного задания - зачтено.
6	Экзамен, дифференцированный зачет	Контрольное мероприятие, которое проводится по дисциплинам в виде, предусмотренном учебным планом, по окончании их изучения. Занятие аудиторное, проводится в форме письменной работы или в электронном виде с использованием информационных тестовых систем.	Экзаменационные билеты/ Билеты для дифференцированного зачета	Шкала и критерии оценки уровня сформированности знаний, умений и навыков по дисциплине в форме бальной отметки приведены ниже. При использовании информационных тестовых систем руководствуются следующими критериями: - от 0 до 49,9 % выполненных заданий – неудовлетворительно; - от 50% до 69,9% - удовлетворительно; - от 70% до 89,9% - хорошо; - от 90% до 100%- отлично
7	Зачет	Форма проверки знаний и навыков студентов, полученных на семинарских и практических занятиях, а также их обязательных самостоятельных работ. Занятие аудиторное, может	Вопросы для подготовки к зачету Система тестовых заданий	Шкала и критерии оценки уровня сформированности знаний, умений и навыков по дисциплине в системе «зачтено-незачтено» приведены ниже. При использовании информаци-

	проводиться как в форме собеседования, так и в виде тестирования с использованием информационных тестовых систем или тестовых заданий.	онных тестовых систем или тестовых заданий руководствуются следующими критериями: - от 0 до 65,9% выполненного задания - не зачтено; - 66% до 100% выполненного задания - зачтено.
--	--	--

Показателем оценивания компетенций в рамках образовательной программы считается уровень их освоения обучающимися.

Характеристика уровней освоения компетенций

Уровни	Содержание	Проявления
Минимальный	Обучающийся обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями	Обучающийся способен понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования умений и навыков для решения практико-ориентированных задач
Базовый	Обучающийся демонстрирует результаты на уровне осознанного владения учебным материалом и учебными умениями, навыками и способами деятельности	Обучающийся способен анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях
Продвинутый	Достигнутый уровень является основой для формирования общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, соответствующих требованиям ФГОС ВО.	Обучающийся способен использовать сведения из различных источников для успешного исследования и поиска решения в нестандартных практико-ориентированных ситуациях

Уровень сформированности знаний, умений и навыков по дисциплине оценивается в форме бальной отметки по ряду критериев:

"Отлично" заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять практические задания, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала.

"Хорошо" заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание учебного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется обучающимся, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

"Удовлетворительно" заслуживает обучающийся, обнаруживший знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по направлению подготовки, справляющийся с выполне-

нием заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется обучающимся, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

"Неудовлетворительно" выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании ВУЗа без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Шкала оценки письменных ответов по дисциплине

№ п/п	Оценка за ответ	Характеристика ответа
1	Отлично	Материал раскрыт полностью, изложен логично, без существенных ошибок, выводы доказательны и опираются на теоретические знания
2	Хорошо	Основные положения раскрыты, но в изложении имеются незначительные ошибки выводы доказательны, но содержат отдельные неточности
3	Удовлетворительно	Изложение материала не систематизированное, выводы недостаточно доказательны, аргументация слабая.
4	Неудовлетворительно	Не раскрыто основное содержание материала, обнаружено не знание основных положений темы. Не сформированы компетенции, умения и навыки. Ответ на вопрос отсутствует

Шкала оценки в системе «зачтено – не зачтено»

№ п/п	Оценка за ответ	Характеристика ответа
1	Зачтено	Достаточный объем знаний в рамках изучения дисциплины В ответе используется научная терминология. Стилистическое и логическое изложение ответа на вопрос правильное Умеет делать выводы без существенных ошибок Владеет инструментарием изучаемой дисциплины, умеет его использовать в решении стандартных (типовых) задач. Ориентируется в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине. Активен на практических (лабораторных) занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий.
2	Не зачтено	Недостаточно полный объем знаний в рамках изучения дисциплины (обучающийся не справился с 50% вопросов и заданий преподавателя, в ответах на другие вопросы допустил существенные ошибки) В ответе не используется научная терминология. Изложение ответа на вопрос с существенными стилистическими и логическими ошибками. Не умеет делать выводы по результатам изучения дисциплины Слабое владение инструментарием изучаемой дисциплины, не компетентность в решении стандартных (типовых) задач. Не умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине.

	Пассивность на практических (лабораторных) занятиях, низкий уровень культуры исполнения заданий. Не сформированы компетенции, умения и навыки. Отказ от ответа или отсутствие ответа.
--	---

Обязательным условием выставленной оценки является правильная речь в быстром или умеренном темпе. Дополнительным условием получения оценки «зачтено» могут стать хорошие успехи при выполнении самостоятельной и контрольной работы, систематическая активная работа на практических занятиях.

В целом шкала оценивания в зависимости от уровня освоения компетенций выглядит следующим образом:

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

Качество освоения программы дисциплины	Уровень достижений	Отметка по 5-балльной шкале	Зачтено/не зачтено
90-100%	продвинутый	«5» (отлично)	зачтено
66 -89%	базовый	«4» (хорошо)	зачтено
50 -65 %	минимальный	«3» (удовлетворительно)	зачтено
меньше 50%	ниже минимального	«2» (неудовлетворительно)	не зачтено

ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Примерные вопросы для подготовки к экзамену (устная форма проведения)

1. Понятие налогового права.
2. Специфика предмета налогового права.
3. Частноправовой и публично-правовой методы налогового права.
4. Система налогового права.
5. Структура общей и особенной частей налогового права (общая и особенная части).
6. Развитие принципов налогообложения.
7. Классификация основных принципов налогообложения.
8. Понятие и виды источников налогового права.
9. Структура Налогового Кодекса РФ.
10. Понятие и признаки налогово-правовых норм.
11. Структура и виды налогово-правовых норм.
12. Понятие системы налогов и сборов.
13. Общие правила установления налогов и сборов.

14. Структура системы налогов и сборов.
15. Понятие и функции налогообложения.
16. Общая характеристика федеральных налогов и сборов.
17. Основные виды местных налогов и налогов субъектов федерации.
18. Основания возникновения, приостановления и прекращения обязанности по уплате налогов и сборов.
19. Элементы юридического состава налога.
20. Виды изменения срока уплаты налога (сбора).
21. Отсрочка или рассрочка уплаты налога.
22. Принудительное исполнение обязанности по оплате налогов и сборов.
23. Способы обеспечения принудительного исполнения обязанности по уплате налогов и сборов.
24. Понятие и особенности налоговых правоотношений.
25. Структура налоговых правоотношений.
26. Субъекты налоговых правоотношений.
27. Объекты налоговых правоотношений.
28. Представительство в налоговых правоотношениях.
29. Плательщики налогов (сборов) как участники правоотношений.
30. Права, обязанности и ответственность плательщиков налогов и сборов. Налоговые агенты как участники правоотношений.
31. Права, обязанности и ответственность налоговых агентов.
32. Понятие налогового контроля.
33. Цели, формы, методы налогового контроля.
34. Контроль за соблюдением налогового законодательства.
35. Виды налоговых проверок, порядок их проведения.
36. Учет налогоплательщиков.
37. Взыскание налоговых санкций.
38. Понятие и признаки налогового правонарушения.
39. Виды налоговых правонарушений.
40. Элементы налогового правонарушения.
41. Субъекты, привлекаемые к ответственности.
42. Обстоятельства, исключающие привлечение лица к ответственности.
43. Налоговые санкции.
44. Обстоятельства, смягчающие ответственность.
45. Давность взыскания налоговых санкций.
46. Административные правонарушения в области налогообложения.
47. Налоговые преступления.
48. Способы защиты прав налогоплательщиков.
49. Понятие, функции и признаки налоговой ответственности.
50. Принципы налоговой ответственности.
51. Стадии налоговой ответственности.
52. Санкции в налоговом праве.
53. Понятие и виды производств по делам о нарушениях законодательства о налогах и сборах.
54. Полномочия органов, осуществляющих производство по делам о нарушениях законодательства о налогах и сборах.

55. Производство по делам о налоговых правонарушениях.
56. Производство по делам об административных правонарушениях в сфере налогообложения.
57. Производства по делам о налоговых преступлениях.
58. Понятие налоговых споров и их классификация.
59. Внесудебный порядок разрешения налоговых споров.
60. Рассмотрение налоговых споров в судах.
61. Налоговые споры, возникающие по инициативе налогоплательщика как форма защиты его прав.
62. Налоговые споры, возникающие по инициативе налоговых органов.
- Роль Конституционного Суда в разрешении налоговых споров.
63. Способы минимизации налогового бремени.
64. Виды налоговых льгот.
65. Понятие и правовые основы налогового планирования.
66. Принципы налогового планирования. Формы и порядок налогового планирования.
67. Пределы налогового планирования.
68. Понятие и структура налоговой системы России.
69. Основные налоги, формирующие налоговую систему РФ.
70. Понятие и виды специальных налоговых режимов.
71. Система налогообложения сельскохозяйственных товаропроизводителей.
72. Упрощенная система налогообложения.
73. Налог на вмененный доход.
74. Налогообложение при выполнении соглашений о разделе продукции.
75. Налогообложение доходов физических лиц: основные элементы налога на доходы (НДФЛ).
76. Льготы при налогообложении доходов физических лиц.
77. Налогообложение имущества физических лиц: объект, ставки, порядок определения налогооблагаемой базы.
78. Юридические лица как особый субъект налогообложения.
79. Налог на прибыль организаций.
80. Общая характеристика.
81. Налог на имущество организаций.
82. Косвенные налоги: налог на добавленную стоимость, акцизы, таможенная пошлина.
83. Налог на добычу полезных ископаемых.
84. Транспортный налог.
85. Земельный налог.

Система стандартизированных заданий для проведения тест-тренинга

1. Федеральные законы, вносящие изменения в Налоговый кодекс РФ в части установления новых налогов и (или) сборов, а также акты законодательства о налогах и сборах субъектов Российской Федерации и акты представительных органов местного самоуправления, вводящие налоги и (или) сборы, вступают в силу не ранее

чем через одну неделю после их принятия

1 января года, следующего за годом их принятия

чем через один месяц после их принятия

чем по истечении одного года после их принятия

2. Ставка налога — это

установленный государством размер налога за вычетом налоговых льгот

размер налога, приходящийся на единицу налогообложения

сумма денег, которую платит налогоплательщик, за вычетом налоговых льгот

установленный государством размер налога

3. Абстрактные налоги — это налоги, которые

вводятся для финансирования конкретного направления затрат государства

непосредственно и целиком поступают в конкретный бюджет или внебюджетный фонд

поступают одновременно в бюджеты различных уровней в пропорции, согласно бюджетному законодательству

вводятся государством для формирования бюджета в целом

4. По налоговому законодательству РФ физические лица считаются резидентами, если они находятся на территории РФ более

93 суток в календарном году

93 суток

183 суток

183 суток в календарном году

5. Могут ли полномочные министерства и ведомства принимать нормативные акты направленные на регулирование налоговых правоотношений

нет

да

да, но такие акты не могут изменять или дополнять законодательство о налогах и сборах

6. К источникам налогового права не относится

Конституция РФ

Решения арбитражного суда по конкретным налоговым делам

Налоговый кодекс РФ

Налоговое законодательство зарубежных стран

7. В Российской Федерации устанавливаются следующие виды налогов и сборов
федеральные налоги и сборы, налоги и сборы субъектов Российской Федерации и местные налоги и сборы

федеральные налоги и сборы, налоги и сборы субъектов Российской Федерации, налоги и сборы свободных экономических зон РФ

федеральные налоги и сборы, налоги и сборы субъектов Российской Федерации

8. Экологический налог в РФ относится к налогам и сборам

региональным

местным

федеральным
смешанным

9. Налоговые органы провести проверку документов налогоплательщика

не имеют

имеют право, но только тех документов, которые связаны с уплатой налога

имеют право

имеют право в исключительных случаях

10. Акты налоговых органов, действия или бездействие их должностных лиц могут быть обжалованы в

вышестоящий налоговый орган (вышестоящему должностному лицу)

Конституционный суд РФ

вышестоящий налоговый орган (вышестоящему должностному лицу) или в суд

11. Субъект налоговых правоотношений — это

реальный участник налоговых правоотношений

любое лицо, обладающее правосубъектностью, т.е. являющееся носителем субъективных прав и обязанностей

взимаемый налог

исключительно физические лица, на которых в соответствии с законодательными актами возложена обязанность уплачивать налоги

12. Налог с продаж и НДС присутствует одновременно в налоговых системах

Германии

Франции

США

Японии

13. Объект налогообложения — это

юридические факты (действия, события, состояния), которые обуславливают обязанность субъекта заплатить налог

взимаемый налог

сумма налога, причитающаяся взносу в бюджет

имущество налогоплательщика

14. Субъектом налогообложения по подоходному налогу может быть «только семья» в налоговых системах такого государства, как

Россия

США

Франция

Германия

15. Акты законодательства о налогах вступают в силу не ранее чем по истечении

одного месяца со дня их официального опубликования и не ранее 1-го числа очередного налогового периода по соответствующему налогу

трех месяцев со дня их официального опубликования и не ранее 1-го числа очередного налогового периода по соответствующему налогу

двух месяцев со дня их официального опубликования и не ранее 1-го числа очередного налогового периода по соответствующему налогу

16. Ставки налога бывают

адвалорные, специфические, комбинированные

твердые, скользящие
кумулятивные
твердые, процентные

17. Автором «Исследования о природе и причинах богатства народов» является
Карл Маркс
Самуэль Паркинсон
Адам Смит
Джон Мейнард Кейнс

18. Налог на игорный бизнес в РФ относится к налогам и сборам
федеральным
региональным
смешанным
местным

19. Предмет налогообложения — это
размер налога, приходящегося на единицу налогообложения
юридические факты, которые обуславливают обязанность субъекта заплатить налог
имущество (земля, автомобили, другое имущество) и нематериальные блага (государственная символика), с наличием которых закон связывает возникновение налоговых обязательств
количественное выражение объекта налогообложения

20. В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации законодательство Российской Федерации о налогах и сборах состоит из
Законов о налогах и сборах, принятых в соответствии с Налоговым кодексом РФ
Налогового кодекса РФ и принятых в соответствии с ним законов о налогах и сборах
Налогового кодекса РФ
Налогового кодекса РФ и принятых в соответствии с ним законов о налогах и сборах и Конституции РФ

21. Налоги, вводимые для финансирования конкретного направления затрат государства, называются
целевыми
закрепленными
косвенными
регулирующими

22. По налоговому законодательству РФ юридические лица считаются резидентами, если они
находятся на территории РФ
созданы на территории России по российскому законодательству
имеют имущество на территории РФ
были созданы на территории РФ

23. Масштаб налога — это
отношение размера налога к размеру бюджета, в который он поступает, измеряемое в процентах
установленный государством размер налога
размер налога, приходящийся на одного налогоплательщика
определенная законом физическая характеристика или параметр изменения ставок налогообложения

24. Какой из российских налогов, введенный Петром I, действует в модифицированной форме в настоящее время

- с капитала
- с церковных верований
- подушный
- на содержание армии

25. Основными функциями налогов являются
фискальная, правоохранительная, контрольная
контрольная, аналитическая, регулирующая
фискальная, регулирующая, контрольная
статистическая, правоохранительная, фискальная

26. Уплата налогов носит характер
не только добровольный, но и принудительный
исключительно добровольный
принудительный
в основном добровольный

27. Резким отличием российской налоговой системы от зарубежных налоговых систем является/являются
высокая доля подоходного налога с физических лиц и низкая доля налога на прибыль предприятий
низкая доля подоходного налога с физических лиц и высокая доля налога на прибыль предприятий
высокие доли налога с оборота и налога с продаж и низкая доля подоходного налога с физических лиц
примерно равные доли подоходного налога с физических лиц и налога на прибыль предприятий

28. Во время правления Ивана III основным прямым налогом на Руси был налог
подушный
поземельный
подоходный
с оборота

29. Налоги и сборы, устанавливаемые Налоговым кодексом Российской Федерации и обязательные к уплате на всей ее территории, называются
прямыми
региональными
федеральными
закрепленными

30. Самой крупной статьей доходов в США является
подоходный налог с населения
налог на прибыль корпораций
налоги на социальное страхование

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка успеваемости обучающихся осуществляется в ходе текущего, промежуточного и итогового контроля.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемое наблюдение за уровнем усвоения знаний и формированием умений и навыков в течение семестра или учебного года. Он осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля являются опросы или задания, выполняемые студентами к семинарским (практическим) занятиям (СРС).

В зависимости от численности и подготовленности учебной группы по решению преподавателя допускаются два подхода к проверке уровня знаний обучающихся.

В первом случае, если численность учебной группы позволяет индивидуальную работу с обучающимися, проверка уровня освоения знаний проводится в форме устного опроса (собеседования).

Второй вариант (для учебных групп большой численности) предполагает написание контрольных и творческих работ, а также защиту рефератов по предложенным темам. Допускается использование тестирования по элементарному фактическому материалу.

Виды текущего контроля:

- индивидуальный или групповой опрос;
- контрольная работа;
- индивидуальная или групповая презентация (представление выполненного задания);
- анализ деловых ситуаций (анализ ситуации, данной в виде текстового, графического или устного материала, видеофильма, либо анализ вариантов решения проблемы, выбор оптимального варианта);
- расчетные задания;
- тесты;
- подготовка эссе;
- подготовка реферата;
- деловые игры;
- защита выполненных заданий и др.

Виды, количество самостоятельной работы, а также текущий ее контроль по каждой дисциплине определяет преподаватель.

Промежуточный контроль - зачет или экзамен в устной или письменной форме по части изучаемой дисциплины в середине семестра.

Итоговый контроль - контроль знаний и умений обучающихся непосредственно после завершения курса по дисциплине в форме экзамена или зачета.

В любом случае итоговая оценка выставляется с учетом работы студента за весь учебный период.

Промежуточный контроль может проводиться в виде зачетов, экзамена, контрольных работ и т.д. по части дисциплины (или по окончании изучения

каждого модуля). Его цель - оценить работу студента за определенный период, полученные им теоретические знания, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.

На экзамене или зачете могут быть использованы вопросы-эссе. Они представляют собой письменную работу, выполняемую обучающимися во внеаудиторное время, объемом 4-5 страниц машинописного текста. Цель этой работы - формирование навыков реферирования полученной по данной дисциплине информации, краткое аннотированное изложение основных положений конкретной темы дисциплины.

Вопросы формируются таким образом, чтобы ни в учебнике, ни в лекциях по данной дисциплине не содержался прямой ответ. Для написания эссе обучающиеся должны посмотреть весь полученный материал, проработать дополнительную литературу, обобщить информацию и изложить ее в кратком виде.

Одновременно с формулированием вопросов следует определить критерии правильного ответа, т.е. решить, какой ответ будет правильным. Эти критерии формируются в виде перечня тем и положений дисциплины, которые должны быть обязательно включены в ответ студента. Ответ на вопрос должен быть логично изложен.

Содержание итогового контроля должно соответствовать программе дисциплины, равномерно охватывая все ее разделы.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Руководящие начала, которым должен следовать преподаватель в ходе процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующей этапы формирования компетенций
1	2	3
1	<i>Логическая схема (ЛС)</i>	<p>При использовании преподавателем логической схемы он оценивает умения и навыки обучающегося по схематическому представлению некоторого объема знаний по учебной дисциплине (модулю), выраженных в специальных, присущих только этой дисциплине (модулю) терминах и категориях, по принципу иерархии и взаимосвязей между различными структурными звеньями.</p> <p>Помимо этого, преподаватель может предложить обучающемуся представить логическую схему, демонстрирующую знания и навыки обучающегося проводить межпредметные связи в рамках раздела (темы) модуля, дисциплины, исходя из полученных знаний в ходе освоения учебной дисциплины.</p> <p>Использование логических схем предоставляет вариативность в оперативном методе решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастических. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике.</p> <p>Суть процедуры использования логической схемы заключается в том, что процесс выдвижения, предложения идей отделен от процесса их критической оценки и отбора. Кроме того, используются разнообразные приемы "включения" фантазии, для лучшего использования "чисто человеческого" потенциала в поиске решений. Доминантным априорным результатом всегда является готовая логическая схема, понятная всем участникам (обучающимся).</p>

2	<i>Тест-тренинг</i>	<p>Тестирование позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося, а также их соответствие определенным нормам путем анализа способов выполнения испытуемым ряда специальных заданий. Тест – это стандартизированное задание или особым образом связанные между собой задания, которые позволяют диагностировать меру выраженности исследуемого свойства у испытуемого, его психологические характеристики, а также отношение к тем или иным объектам. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру выраженности исследуемой особенности у личности. Она должна быть соотносима с установленными для данной категории испытуемых нормами. Таким образом, при проведении занятий преподаватель с помощью тестирования должен определить имеющийся уровень развития некоторого свойства в объекте исследования и сравнить его с эталоном или с развитием этого качества у испытуемого в более ранний период.</p> <p>Тесты обычно содержат вопросы и задания, требующие очень краткого, иногда альтернативного ответа («да» или «нет», «больше» или «меньше» и т.д.), выбора одного из приводимых ответов или ответов по балльной системе. Тестовые задания обычно отличаются диагностичностью, их выполнение и обработка не отнимают много времени.</p> <p>При проведении тестирования следует соблюдать ряд условий. Во-первых, нужно определить и ориентироваться на некоторую норму, что позволит объективно сравнивать между собой результаты и достижения различных испытуемых. Тест-тренинг на выявление уровня сформированности знаний, умений и навыков по учебной дисциплине применяется на основе представлений о критериях оценки знаний, умений и навыков учащихся и соответствующих норм отметок или могут быть рассчитаны лишь на сравнение испытуемых между собой по успешности выполнения ими заданий. Обучающиеся должны находиться в одинаковых условиях выполнения задания (независимо от времени и места), что позволяет объективно оценить и сравнить полученные результаты.</p>
3	<i>Глоссарный тренинг (ГТ)</i>	<p>При использовании преподавателем глоссарного тренинга преподаватель оценивает умения и навыки обучающегося по владению терминологией в рамках дисциплины, а также возможность обучающегося оперировать изученным понятийным аппаратом.</p> <p>Учебное занятие проводится с применением глоссария, который разрабатывают и подбирают обучающиеся, исходя из границ конкретного раздела (темы) учебной дисциплины.</p> <p>Глоссарный тренинг - это оценочное средство, целью которого является формирование недостающих поведенческих навыков и умений. Эта форма групповой работы позволяет работать с жизненными ситуациями. Тренинг как форма групповой работы позволяет использовать самые разнообразные интерактивные технологии. Активные групповые методы, применяемые в тренинге, составляют три блока:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дискуссионные методы глоссарного тренинга (групповая дискуссия, разбор ситуаций из практики, моделирование практических ситуаций, метод кейсов и др. с обязательным использованием понятийного аппарата в рамках темы (раздела) дисциплины); - игровые методы глоссарного тренинга (имитационные, деловые, ролевые игры, мозговой штурм и др. с обязательным использованием понятийного аппарата в рамках темы (раздела) дисциплины).
4	<i>Коллективный</i>	<p>При использовании преподавателем коллективного тренинга он проводит коллективное занятие по заранее разработанному сценарию с использовани-</p>

	<p><i>тренинг (КТ):</i> <i>дискуссия,</i> <i>деловая игра,</i> <i>«круглый стол»</i></p>	<p>ем активных методов обучения.</p> <p>Преподаватель должен учитывать, что деловая и/или ролевая игра - совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Использование подобного оценочного средства позволит оценить умение обучающегося анализировать и решать типичные профессиональные задачи.</p> <p>Наиболее часто встречающаяся форма коллективного тренинга - «Круглый стол» / дискуссия. Преподаватель в данном случае должен организовать интерактивные учебные занятия, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может быть проведено по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.</p> <p>Дискуссия – это всестороннее обсуждение спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре. Другими словами, дискуссия заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений. Цели проведения дискуссии могут быть очень разнообразными: обучение, тренинг, диагностика, преобразование, изменение установок, стимулирование творчества и др. В основе «круглого стола» в форме дебатов - свободное высказывание, обмен мнениями по предложенному обучающимися тематическому тезису. Участники дебатов приводят примеры, факты, аргументируют, логично доказывают, поясняют, дают информацию и т.д. Процедура дебатов не допускает личностных оценок, эмоциональных проявлений. Обсуждается тема, а не отношение к ней отдельных участников. Основное отличие дебатов от дискуссий состоит в следующем: эта форма «круглого стола» посвящена однозначному ответу на поставленный вопрос – да или нет. Причем одна группа (утверждающие) является сторонниками положительного ответа, а другая группа (отрицающие) – сторонниками отрицательного ответа. Внутри каждой из групп могут образовываться 2 подгруппы, одна подгруппа – подбирает аргументы, а вторая – разрабатывает контраргументы.</p>
5	<i>Зачет</i>	<p>В ходе проведения зачета преподаватель использует имеющиеся вопросы к зачету, при этом сам зачет проводится, как правило, в устной форме. Возможно проведение зачета с использованием информационных тестовых систем или тестовых заданий, критерии оценки которых приведены выше.</p>
6	<i>Экзамен</i>	<p>В ходе проведения экзамена преподаватель представляет обучающимся возможность выбора соответствующего билета с необходимостью ответа на поставленные вопросы. Оцениваются знания, навыки и умения обучающихся исходя из установленных критериев оценивания. Экзамен проводится, как правило, в устной форме.</p>

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная литература

1. Крохина, Ю.А. Налоговое право [Текст] : Учебник для бакалавров. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2012. - 451 с. - ISBN 978-5-9916-1644-7.

Дополнительная литература

2. Комментарий к Таможенному Кодексу РФ (по главам) / Под ред. А. Козырина. М., 2010.
3. Тургенев Н. И. Опыт теории налогов 1818 г. // У истоков финансового права. Т. 1. / Под ред. А. Н. Козырина. М., 1998.
4. Терра Б. Введение в налог на добавленную стоимость в ЕС: Пер. с англ. М., 1995.
5. Налог на прибыль предприятий и организаций // ВВС. 1992 г. № 11. Ст. 525; с изм. и доп. на 31 марта 1999 г. // СЗ РФ. 1999. № 14. Ст. 1660.
6. «Об основах налоговой системы в Российской Федерации» от 27 декабря 1991 г. // ВВС. 1992. № 11. Ст. 527; с изм. и доп. на 17 июня 1999 г. // СЗ РФ. 1999. № 25. Ст. 3021.
7. Судебная практика по налоговым и финансовым спорам. 2004 г. /Под ред. А.В. Брызгалина. М.: Изд-во «Налоги и финансовое право», 2005.
8. Пепеляев С.Г. Налоги. Реформы и практика. М.: Статут, 2005.
9. Таможенный Кодекс РФ. Принят 18 июня 1993 г. // ВВС. 1993. № 31. Ст. 1224; с изм. и доп. // СЗ РФ. 1996. № 26. Ст. 2397; 1996. № 1. Ст. 4; 1997. № 47. Ст. 5341. В ред. 2003 г.
10. Закон РФ «О таможенном тарифе» от 21 мая 1993 г. // ВВС. 1993. № 23. Ст. 821; СЗ РФ. 1996. № 1. Ст. 4; 1997. № 6. Ст. 709.
11. Голованов Г.Р. Правовые основы бюджетного и налогового регулирования уплаты и зачисления в бюджеты налога на добычу полезных ископаемых // Финансовое право № 12, 2007.
12. Волобуева Н.А. Управление налогообложением субъектов малого предпринимательства на региональном уровне. // Налоги, № 3, 2007.
13. Титов А.С. Подходный налог в налоговой системе Великобритании. // «Налоги», № 3, 2007
14. Пушкарева Л.С. Формирование социально ориентированной системы налогообложения. // «Налоги», № 1, 2007.

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет:

— ЭБС IPRbooks - <http://www.iprbookshop.ru>

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

На бумажном и электронном носителях для преподавателей и студентов сформированы по всем направлениям подготовки и специальностям (ресурс доступа <http://www.skgi.ru/>):

— каталог электронных учебных пособий электронно-библиотечной системы «IPRbooks».

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Основными видами аудиторной работы обучающегося при изучении дисциплины являются лекции и практические занятия.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции обучающийся должен внимательно слушать и конспектировать лекционный материал.

Завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины практические занятия. Они служат для контроля преподавателем уровня подготовленности обучающегося; закрепления изученного материала; развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений по социологической проблематике; приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа обучающегося, связанная с освоением лекционного материала и материалов, изложенных в литературе, рекомендованной преподавателем. По согласованию с преподавателем или его заданию обучающийся может подготовить доклады по отдельным темам дисциплины. Примерные темы эссе, презентаций и вопросов для обсуждения приведены в настоящей рабочей программе.

Практические занятия могут проводиться и в форме учебных конференций. Конференция включает в себя выступления обучающихся с подготовленными докладами по отдельным темам дисциплины. Желательно предварительно представить текст доклада преподавателю для ознакомления.

Качество учебной работы обучающихся преподаватель может оценивать, выставляя текущие оценки в рабочий журнал. Обучающийся имеет право ознакомиться с выставленными ему оценками.

Важным видом работы обучающегося при изучении дисциплины является самостоятельная работа. Она должна носить творческий и планомерный характер. Нельзя опираться только на тот материал, который был озвучен в ходе лекций или практических занятий, необходимо закрепить его и расширить в ходе самостоятельной работы. Наибольший эффект достигается при использовании «системы опережающего чтения», т. е. предварительного самостоятельного изучения материала следующей лекции.

Ошибку совершают те студенты, которые надеются освоить весь материал только за время подготовки к зачету. Опыт показывает, что уровень знаний у таких обучающихся, как правило, является низким, а главное – недолговечным.

В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации преподавателя. Они могут быть как индивидуальными, так и в

составе учебной группы. С графиком консультаций преподавателей можно ознакомиться на кафедре.

Для обучающихся заочной формы обучения самостоятельная работа является основным видом работы по изучению дисциплины. Она включает изучение материала установочных занятий и рекомендованной литературы, выполнение заданий преподавателя (домашних контрольных заданий, рефератов).

Самостоятельную работу по изучению дисциплины целесообразно начинать с изучения установленных требований к знаниям, умениям и навыкам, ознакомления с темами дисциплины в порядке, предусмотренном учебной программой. Получив представление об основном содержании темы, необходимо изучить ее по учебнику, придерживаясь рекомендаций преподавателя по методике работы над учебным материалом, данных в ходе установочных занятий.

Полезно ознакомиться с первоисточниками (или извлечениями из них), то есть работами выдающихся социологов. При желании или по рекомендации преподавателя можно составить их краткий конспект.

Список тем письменных творческих работ (эссе и презентаций) и докладов предлагается обучающимся в начале учебного года. Обучающийся вправе выбрать тему из данного списка или предложить свою (согласовав с преподавателем). Не разрешается представлять одну и ту же работу более чем по одной дисциплине.

Требования к набранным на компьютере творческим работам: полуторный интервал, кегль -14, цитирование и сноски в соответствии с принятыми стандартами, тщательная выверенность грамматики, орфографии и синтаксиса. Текст эссе должен быть от 5 до 10 страниц. Текст эссе, доклада или реферата должен быть оформлен в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Презентация от 6 до 15 слайдов. Творческая работа не должна быть ни в коем случае реферативного, описательного характера, большое место в ней должно быть уделено аргументированному представлению точки зрения обучающегося, критической оценке рассматриваемого материала и проблематики, что должно выявить его аналитические способности. То же касается и устного выступления-доклада, который должен представлять собой не пересказ чужих мыслей, а попытку самостоятельной проблематизации и концептуализации определенной, достаточно узкой и конкретной темы, связанной с той или иной проблемой.

Все имеющиеся в творческой работе (эссе) сноски тщательно выверяются и снабжаются «адресами». Недопустимо включать в свою работу выдержки из работ других авторов без указания на это, пересказывать чужую работу близко к тексту без отсылки к ней, использовать чужие идеи без указания первоисточника. Это касается и источников, найденных в сети «Интернет». Необходимо указывать полный адрес сайта. Все случаи плагиата должны быть исключены. В конце работы дается исчерпывающий список всех использованных источников.

Наиболее ответственным этапом в обучении студентов является экзаменационная сессия. На ней студенты отчитываются о выполнении учебной про-

граммы, об уровне и объеме полученных знаний. Это официальная отчетность ВУЗа о качестве подготовки студентов за период обучения.

На сессии студенты сдают экзамены или зачеты. Зачеты могут проводиться с дифференцированной отметкой или без нее, с записью «зачтено» в зачетной книжке. Экзамен как высшая форма контроля знаний студентов оценивается по пятибалльной системе.

Залогом успешной сдачи всех экзаменов являются систематические, добросовестные занятия студента. Однако это не исключает необходимости специальной работы перед сессией и в период сдачи экзаменов. Специфической задачей студента в период экзаменационной сессии являются повторение, обобщение и систематизация всего материала, который изучен в течение года.

Начинать повторение рекомендуется за месяц-полтора до начала сессии. Прежде чем приступить к нему, необходимо установить, какие учебные дисциплины выносятся на сессию и, если возможно, календарные сроки каждого экзамена или зачета.

Установив выносимые на сессию дисциплины, необходимо обеспечить себя программами, которые представлены на официальном сайте ВУЗа. В основу повторения должна быть положена только программа. Не следует повторять ни по билетам, ни по контрольным вопросам. Повторение по билетам нарушает систему знаний и ведет к механическому заучиванию, к "натаскиванию". Повторение по различного рода контрольным вопросам приводит к пропускам и пробелам в знаниях и к недоработке иногда весьма важных разделов программы.

Повторение - процесс индивидуальный; каждый студент повторяет то, что для него трудно, неясно, забыто. Поэтому, прежде чем приступить к повторению, рекомендуется сначала внимательно посмотреть программу курса, установить наиболее трудные, наименее усвоенные разделы.

В процессе повторения анализируются и систематизируются все знания, накопленные при изучении программного материала: данные учебника, записи лекций, конспекты изученной литературы, заметки, сделанные во время консультаций или семинаров, и др. Ни в коем случае нельзя ограничиваться только одним конспектом, а тем более, чужими записями. Всякого рода записи и конспекты - вещи сугубо индивидуальные, понятные только автору.

Само повторение рекомендуется вести по темам программы и по главам учебника. Закончив работу над темой (главой), необходимо ответить на вопросы учебника или выполнить задания, а самое лучшее - воспроизвести весь материал.

Консультации, которые проводятся для студентов в период экзаменационной сессии, необходимо использовать для углубления знаний, для восполнения пробелов и для разрешения всех возникших трудностей. Без тщательного самостоятельного продумывания материала беседа с консультантом неизбежно будет носить «общий», поверхностный характер и не принесет нужного результата.

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

В ходе организации образовательного процесса по дисциплине применяются следующие информационные технологии:

- проведение лекций с использованием мультимедийной техники;
- использование дистанционной технологии при обсуждении материалов по дисциплине с преподавателем;
- использование мультимедийных технологий при проведении промежуточного и итогового контроля;
- использование компьютерных технологий и программных продуктов (MSOffice и др.) необходимых для систематизации и обработки данных, проведения требуемых программой дисциплины расчетов, оформления письменных работ и т.д.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при изучении дисциплины, включает:

- операционную систему Windows;
- свободное программное обеспечение (операционная система семейства Linux);
- соответствующее прикладное программное обеспечение (MSOffice);
- электронно-библиотечная система IPRBooks (ресурс доступа <http://www.skgi.ru/>);
- справочно-правовая система данных «Гарант»;
- справочно-правовая система данных «Консультант».

На бумажном и электронном носителях для преподавателей и обучающихся сформированы каталоги (ресурс доступа <http://www.skgi.ru/>).

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компьютеры – IBM-совместимые, конфигурации не ниже Pentium-4. Один компьютер установлен в читальном зале библиотеки.

В компьютерном классе института организована собственная (закрытая) локальная сеть. Функционирует 1 сервер (выделенный сервер учебных классов). Доступ в Интернет реализован через ADSL соединение (провайдер – ОАО «ЮТК»), со скоростью 8 Мбит/с. Институт располагает собственным Интернет-сайтом: www.skgi.ru.

Компьютерной техникой в достаточном количестве оснащены и все административные подразделения вуза.

Общее количество применяемых в вузе технических средств показано в таблице.

Техника	Количество (шт.)
Компьютеры	23
Принтеры	8
Сканеры	3
Ксероксы (в т.ч. 3 в 1)	2
Мультимедийный проектор	1
Факсы	2
Телевизоры	1
Видеомагнитофоны	1

Общая площадь учебно-лабораторных помещений в расчете на 1 обучающегося (приведенного контингента) – 38,71 кв. м.;

Количество персональных компьютеров в расчете на 1 обучающегося (приведенного контингента) – 0,51 единиц;

Доля стоимости современных (не старше 5 лет) машин и оборудования в вузе в общей стоимости машин и оборудования – 65,07%;

Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на 1 обучающегося (приведенного контингента) – 348,42 единицы.

Образовательный процесс в институте осуществляется в предоставленных в безвозмездное пользование помещениях, расположенных по адресу: ул. Лермонтова, 312А.

Для проведения лекционных, семинарских и практических занятий используется 8 оснащенных учебных аудиторий, в том числе один компьютерный класс, оборудованный 14 компьютерами (14 рабочих мест), снабженный мультимедийным проектором.

Все учебные аудитории оборудованы соответствующей мебелью и классными досками. Обучающиеся и преподаватели вуза имеют неограниченный доступ к копировальной технике для размножения актуальных учебных и научных материалов.

Количество посадочных мест в библиотеке института – 20.