

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Саруханян Артур Рафаэлович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 05.08.2022 12:10:42  
Уникальный программный ключ:  
4cdd90d7eaa87ae25c19672439dbeff12b35a72ed19d2e88ba24561c5f262a91

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»**

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Ректор ЧОУ ВО «СКГИ»  
к.ю.н., доцент



**А.Р. Саруханян**

« 06 » июня 2021 года

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 – ЭКОНОМИКА  
УРОВЕНЬ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – БАКАЛАВРИАТ**

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ: АКАДЕМИЧЕСКИЙ БАКАЛАВРИАТ**

**НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:  
БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ**

**КАФЕДРА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА, АНАЛИЗА И АУДИТА**

# **АУДИТ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

Ставрополь, 2021

Автор-составитель:

И.А. Новикова – кандидат экономических наук, доцент кафедры бухгалтерского учета, анализа, аудита ЧОУ ВО «Северо-Кавказский гуманитарный институт».

Рецензенты:

Е. И. Костюкова, доктор экономических наук, профессор, декан учетно-финансового факультета; заведующий кафедрой бухгалтерского управленческого учета ФГБОУ ВО «Ставропольский государственный аграрный университет»;

С. Н. Блудова, кандидат экономических наук, доцент, заведующий кафедрой бухгалтерского учета, анализа, аудита ЧОУ ВО «Северо-Кавказский гуманитарный институт»

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита ЧОУ ВО «Северо-Кавказский гуманитарный институт».

Протокол № « 11 » от « 06 » августа 2021 года

Рабочая программа учебной дисциплины «Аудит» подготовлена на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата).

## ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения программы учебной дисциплины обучающиеся должны:

**обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):**

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

**обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):**

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

**обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):**

расчетно-экономическая деятельность:

способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

### Соответствие результатов изучения дисциплины планируемым результатам освоения ОП

Код компетенции	Результаты освоения ОП (содержание компетенции)	Результаты изучения дисциплины. Обучающийся должен:
<b>Общекультурные компетенции</b>		
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные термины и определения экономической науки;</li> <li>- основные законы, принципы и методы экономической науки;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать основы экономических знаний в различных</li> </ul>

		сферах деятельности; <b><u>владеть:</u></b> - навыками использования экономических знаний в различных сферах деятельности;
ОК-6	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	<b><u>знать:</u></b> - основные нормативные правовые документы; <b><u>уметь:</u></b> - ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; - использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; <b><u>владеть:</u></b> - навыками поиска необходимых нормативных и законодательных документов и навыками работы с ними в профессиональной деятельности;
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	<b><u>знать:</u></b> - методы и средства познания для интеллектуального развития; - основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки; - закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне; - современные тенденции развития общества и производства; <b><u>уметь:</u></b> - применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; - применять понятийно- категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности; - осуществлять практическую и/или познавательную деятельность по собственной инициативе (в отсутствие прямого педагогического воздействия, т.е. присутствия преподавателя); - планировать самостоятельную деятельность; - осуществлять самоанализ (действий, мыслей, ощущений, опыта, успехов и неудач); - признавать свои ошибки и учиться на них; <b><u>владеть:</u></b> - знаниями для обеспечения своей конкурентоспособности; - навыками принимать ответственность за собственное развитие; - навыками корректировки своих действий на основе обратной связи;
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>		
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографиче-	<b><u>знать:</u></b> - основы информационной и библиографической культуры; - сущность и значение информационно-

	ской культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	коммуникационных технологий в решении стандартных задач профессиональной деятельности; - основные требования информационной безопасности; <b>уметь:</b> - использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; - осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; - работать с информацией в глобальных компьютерных сетях; <b>владеть:</b> - современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; - навыками работы в глобальных компьютерных сетях;
--	--	--

**Профессиональные компетенции**

***расчетно-экономическая деятельность:***

ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	<b>знать:</b> - основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин; - источники информации и принципы работы с ними; - методы сбора, анализа и обработки исходной информации для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; <b>уметь:</b> - собрать исходные данные; - систематизировать информацию; - представить информацию в наглядном виде (в виде таблиц и графиков); - установить достоверность информации; <b>владеть:</b> - современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных
------	--	---

***аналитическая, научно-исследовательская деятельность:***

ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	<b>знать:</b> - формы финансовой, бухгалтерской и иной отчетности предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств; - методы подготовки и этапы процесса выработки управленческих решений; <b>уметь:</b> - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; - использовать полученные сведения для принятия управленческих решений по поставленным экономическим задачам; <b>владеть:</b> - навыками анализа и интерпретации финансовой, бух-
------	--	---

		<p>галтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками принятия управленческих решений для принятия управленческих решений по поставленным экономическим задачам;</li> </ul>
ПК-7	<p>способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p>	<p><b><u>знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне;</li> <li>- основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства;</li> <li>- основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки;</li> </ul> <p><b><u>уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить статистические обследования, опросы, анкетирование и первичную обработку их результатов;</li> <li>- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи;</li> </ul> <p><b><u>владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методологией экономического исследования;</li> <li>- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;</li> </ul>

## МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов	Содержание дисциплины	Трудоемкость (зачетные единицы)	Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины
<b>Б1.В</b>	<b>Блок 1. Вариативная часть. Обязательные дисциплины</b>			
<b>Б1.В.О Д.16</b>	Аудит	<p>Сущность аудита и аудиторской деятельности</p> <p>Цели и задачи аудита</p> <p>Принципы проведения аудита</p> <p>Виды аудита</p> <p>Услуги, сопутствующие аудиту</p> <p>Выбор аудиторских фирм экономическими субъектами</p> <p>Письмо аудиторской организации о согласии на проведение аудита</p> <p>Согласование условий проведения аудита</p> <p>Оценка стоимости аудиторских услуг</p> <p>Планирование аудиторской проверки</p> <p>Подготовка аудиторского заключения</p> <p>Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала</p> <p>Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики</p> <p>Аудит учёта основных средств</p> <p>Аудит учета материально-производственных запасов</p> <p>Аудит операций по кассе</p> <p>Аудит операций по расчетному и прочим счетам в банках</p> <p>Типичные ошибки при ведении операций по расчетному и прочим счетам в банках</p>	<b>4</b>	<p><b>ОК-3</b></p> <p><b>ОК-6</b></p> <p><b>ОК-7</b></p> <p><b>ОПК-1</b></p> <p><b>ПК-1</b></p> <p><b>ПК-5</b></p> <p><b>ПК-7</b></p>

		Аудит кредитных операций, финансовых вложений и операций с ценными бумагами Аудит учета финансовых результатов и их использования		
--	--	--	--	--

**ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**4 зачетные единицы**

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Количество часов</i>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>144</b>
<b>Объёма активных и интерактивных форм учебной работы (всего)</b>	<b>6</b>
<b>Аудиторная учебная работа обучающихся (всего)</b>	<b>24</b>
в том числе (приведены максимальные показатели):	
- лекции	12
- семинары	
- практические занятия	12
- консультации	
- лабораторные занятия	
- контрольные работы	
- текущий контроль	
- промежуточная аттестация - экзамен	9
<b>Самостоятельная работа обучающихся(всего)</b>	<b>111</b>
в том числе (варианты даны для примера, использовать по усмотрению, дополнять):	
- оформление и разработка учебного проекта	
- подготовка к лекциям	12
- подготовка к практическим занятиям	12
- подготовка реферата, устного сообщения, доклада	20
- оформление презентации	28
- письменная работа	
- выполнение домашней работы и т.д.	39



**СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ  
(РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА  
АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ  
ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

**Тематический план учебной дисциплины заочной формы обучения**

Темы дисциплины	Количество часов				
	Всего	Лекции (в т.ч. в активной и интерактивной формах)	Практические занятия (в т.ч. в активной и интерактивной формах)	Сам. работа	Экзамен
1	2	3	4	5	6
<b>7 семестр</b>					
Тема 1. Сущность аудита и аудиторской деятельности	8	2	-	6	
Тема 2. Цели и задачи аудита	6	-	-	6	
Тема 3. Принципы проведения аудита	6			6	
Тема 4. Виды аудита	8	2	2	4	
Тема 5. Услуги, сопутствующие аудиту	6	-	-	6	
Тема 6. Выбор аудиторских фирм экономическими субъектами	8	-	2	6	
Тема 7. Письмо аудиторской организации о согласии на проведение аудита	6	-	-	6	
Тема 8. Согласование условий проведения аудита	9	2	2	5	
Тема 9. Оценка стоимости аудиторских услуг	6	-	-	6	
Тема 10. Планирование аудиторской проверки	8	2 (инт)	2 (инт)	4	
Тема 11. Подготовка аудиторского заключения	8	2	2 (инт)	4	
Тема 12. Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала	6	-	-	6	
Тема 13. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики	6	-	-	6	
Тема 14. Аудит учёта основных средств	6	-	-	6	
Тема 15. Аудит учета материально-производственных запаса	6	-	-	6	

сов					
Тема 16. Аудит операций по кассе	8	2	2	4	
Тема 17. Аудит операций по расчетному и прочим счетам в банках	6	-	-	6	
Тема 18. Типичные ошибки при ведении операций по расчетному и прочим счетам в банках	6	-	-	6	
Тема 19. Аудит кредитных операций, финансовых вложений и операций с ценными бумагами	6	-	-	6	
Тема 20. Аудит учета финансовых результатов и их использования	6	-	-	6	
<b>Всего часов по дисциплине (4 зачетные единицы)</b>	<b>144</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>111</b>	<b>9</b>

## РАСПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ПО ТЕМАМ

### **ТЕМА 1. СУЩНОСТЬ АУДИТА И АУДИТОРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Понятие и сущность аудита. Положения об основных концепциях аудита. Отличие аудита от аудиторской деятельности. Сопутствующие аудиту работы и услуги.

### **ТЕМА 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АУДИТА**

Выражение мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности аудируемых лиц. Объективная оценка достоверности, полноты и точности отражения в отчетности активов, обязательств, собственных средств и финансовых результатов деятельности предприятия за определенный период. Различные способы накопления необходимой информации. Аудиторские доказательства.

### **ТЕМА 3. ПРИНЦИПЫ ПРОВЕДЕНИЯ АУДИТА**

Аудиторские доказательства. Профессиональные этические принципы: независимость, честность, объективность, профессиональная компетентность, добросовестность, конфиденциальность, профессиональное поведение.

#### **ТЕМА 4. ВИДЫ АУДИТА**

Внешний и внутренний аудит. Инициативный (добровольный) или обязательный аудит. Финансовый аудит, операционный аудит и аудит на соответствие. Первоначальный и периодический аудит. Подтверждающий аудит, системно-ориентированный аудит и аудит, базирующийся на риске.

#### **ТЕМА 5. УСЛУГИ, СОПУТСТВУЮЩИЕ АУДИТУ**

Постановка, восстановление и ведение бухгалтерского учета, составление финансовой (бухгалтерской) отчетности, бухгалтерское консультирование, налоговое консультирование, оценка стоимости имущества, оценка предприятий как имущественных комплексов, а также предпринимательских рисков, разработка и анализ инвестиционных проектов, составление бизнес-планов и др.

#### **ТЕМА 6. ВЫБОР АУДИТОРСКИХ ФИРМ ЭКОНОМИЧЕСКИМИ СУБЪЕКТАМИ**

Возможность выбора аудиторских фирм экономическими субъектами. Письмо – приглашение о проведении аудиторской проверки.

#### **ТЕМА 7. ПИСЬМО АУДИТОРСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ О СОГЛАСИИ НА ПРОВЕДЕНИЕ АУДИТА**

Письмо аудиторской организации, направленное экономическому субъекту. Форма и содержание письма аудиторской организации. Предложение о дальнейшем развитии договорных отношений между аудиторской организацией и экономическим субъектом.

#### **ТЕМА 8. СОГЛАСОВАНИЕ УСЛОВИЙ ПРОВЕДЕНИЯ АУДИТА**

Необходимость согласования условий. Договор (письмо) о проведении аудита. Форма и содержание договоров (писем) о проведении аудита. Повторяющиеся аудиторские проверки. Принятие изменений в задании.

#### **ТЕМА 9. ОЦЕНКА АУДИТОРСКИХ УСЛУГ**

Формы и виды оценки стоимости аудиторских услуг. Недостатки различных форм оплаты аудиторских услуг. Оценка стоимости работ с учетом особенностей деятельности клиента, оценка ориентировочного аудиторского риска и примерная трудоемкость работы.

#### **ТЕМА 10. ПЛАНИРОВАНИЕ АУДИТОРСКОЙ ПРОВЕРКИ**

Определение стратегии аудиторской проверки. Порядок планирования аудита. Цели и содержание планирования аудита. Разработка общей стратегии и детального подхода к срокам проведения и объему аудиторских процедур. Источники информации об организации деятельности субъекта для аудитора.

#### **ТЕМА 11. ПОДГОТОВКА АУДИТОРСКОГО ЗАКЛЮЧЕНИЯ**

Письменная информация по результатам проведения аудита. Обязательные и дополнительные сведения в письменной информации.

## **ТЕМА 12. АУДИТ УЧРЕДИТЕЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ И ФОРМИРОВАНИЯ УСТАВНОГО КАПИТАЛА**

Подтверждение законных оснований деятельности экономического субъекта на протяжении всего периода его функционирования. Аудит учредительных документов. Аудит формирования уставного капитала. Аудит расчетов с учредителями. Аудит налогообложения при формировании уставного капитала и при расчетах с учредителями.

## **ТЕМА 13 .АУДИТ ОРГАНИЗАЦИИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И УЧЕТНОЙ ПОЛИТИКИ**

Основы формирования (выбора и обоснования) и раскрытия (придания гласности) учетной политики организаций. Экспертиза учетной политики. Правомерность применения положений учетной политики, как в целях ведения бухгалтерского учета, так и в целях налогообложения.

## **ТЕМА 14. АУДИТ УЧЕТА ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ**

Источники информации, используемые при аудите основных средств. Основные направления аудита учета основных средств. Аудит наличия и сохранности основных средств. Установление отраженных в учете сумм налогов и расходов по страхованию основных средств.

## **ТЕМА 15. АУДИТ УЧЕТА МАТЕРИАЛЬНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ЗАПАСОВ**

Цель аудиторской проверки учета производственных запасов. Первичные документы по учету производственных запасов и различные аналитические и синтетические регистры. Методика проверки основных комплексов работ по учету материально-производственных запасов. Применение различных методов получения аудиторских доказательств.

## **ТЕМА 16. АУДИТ ОПЕРАЦИЙ ПО КАССЕ**

Многочисленные и разнообразные операции движения денежных средств в кассе предприятия. Оценка состояния внутреннего контроля за движением и сохранностью денежных средств и других ценностей в кассе предприятия. Мнение аудитора о состоянии кассовой дисциплины на предприятии. Основные нарушения в области кассовых операций.

## **ТЕМА 17.АУДИТ ОПЕРАЦИЙ ПО РАСЧЕТНОМУ И ПРОЧИМ СЧЕТАМ В БАНКАХ**

Проведение аудиторской проверки расчетного, валютного и прочих счетов в банках. Проверка правильности и полноты отражения в учете и отчетности оборотов и сальдо по счетам предприятия.

## **ТЕМА 18. ТИПИЧНЫЕ ОШИБКИ ПРИ ВЕДЕНИИ ОПЕРАЦИЙ ПО РАСЧЕТНОМУ И ПРОЧИМ СЧЕТАМ В БАНКАХ**

Отсутствие выписок банка, подчистки и исправления в выписках банка. Оправдательные документы к выпискам банка представлены не полностью. На документах отсутствует штамп банка о принятии документов для обработки. Расходы, производимые в безналичном порядке, списываются непосредственно на счета затрат, минуя счета расчетов. Нарушение порядка покупки и обратной продажи иностранной валюты на внутреннем валютном рынке РФ. Нарушение порядка аккредитивной формы расчетов.

## **ТЕМА 19. АУДИТ КРЕДИТНЫХ ОПЕРАЦИЙ, ФИНАНСОВЫХ ВЛОЖЕНИЙ И ОПЕРАЦИЙ С ЦЕННЫМИ БУМАГАМИ**

Основная цель аудита финансовых вложений. Основные направления аудиторской проверки. Источники информации для проверки учета финансовых вложений. Аудиторские доказательства исходя из особенностей деятельности проверяемого экономического субъекта.

## **ТЕМА 20. АУДИТ УЧЕТА ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ И ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ**

Учетная политика для целей налогообложения финансового результата от продажи продукции (работ, услуг). Финансовый результат от прочих видов деятельности. Обобщение информации о прочих доходах и расходах. Аудиторская проверка использования чистой прибыли. Информация по направлениям использования средств предприятия.

## **ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **1. Понятие, цель и задачи аудиторской деятельности**

Задание. Основная цель задания – рассмотреть все, что относится к понятию «достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности».

Дайте подробные ответы на следующие вопросы:

- 1) Что понимают под достоверностью финансовой (бухгалтерской) отчетности аудируемого лица?
- 2) Назовите основные критерии оценки достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности организации.
- 3) Что понимают под критериями возникновения и существования (реальности)?
- 4) Дайте определение критерия прав и обязательств (обоснованности).
- 5) Что подразумевают под критерием оценки?
- 6) Как вы понимаете критерии классификации, представления и раскрытия?
- 7) Что такое непротиворечивость (приемлемость) информации бухгалтерской отчетности?
- 8) Что понимают под критерием полноты (законченности)?
- 9) Что такое точность и разделение информации в бухгалтерской отчетности?
- 10) В чем состоит искажение бухгалтерской отчетности?
- 11) Какие виды искажений бухгалтерской отчетности вы можете назвать?

12) Дайте определения непреднамеренных (случайных) и преднамеренных искажений бухгалтерской отчетности (мошенничества).

## **2. Правовые и организационные основы аудиторской деятельности**

Задание 1. Аудиторская организация получила от внебюджетного фонда предложение заключить договоры на оказание двух видов услуг: обучение бухгалтерского персонала, составление бухгалтерской отчетности.

Единственный специалист аудиторской организации по внебюджетным фондам является сыном заместителя главного бухгалтера внебюджетного фонда.

Примет ли аудиторская организация оба эти предложения? А если одно, то какое?

Задание 2. Индивидуальный аудитор, являющийся специалистом по торговой деятельности, получил предложение от торговой фирмы провести обязательную аудиторскую проверку ее финансовой (бухгалтерской) отчетности.

Примет индивидуальный аудитор данное предложение?

Задание 3. Преподаватель по бухгалтерскому учету одного из колледжей, пройдя аттестацию на право осуществления аудиторской деятельности, получил квалификационный аттестат аудитора. Затем, оставаясь преподавателем колледжа, он устроился по совместительству аудитором в аудиторскую организацию.

Имеются ли в действиях преподавателя противоречия законодательству по аудиторской деятельности?

Задание 4. Аудиторская организация 1 февраля подала заявление на продление лицензии на осуществление аудиторской деятельности, срок действия которой истек 11 февраля, а 25 февраля заключила договор с экономическим субъектом на проведение аудита в период с 1 по 30 апреля. Лицензирующий орган принял решение о продлении срока действия лицензии аудиторской организации 1 апреля.

Действительна ли сделка аудиторской организации и экономического субъекта? Если нет, то почему?

Задача 5. В связи с предстоящей в ближайшее время налоговой проверкой экономический субъект обратился к аудиторской организации с предложением провести аудит расчетов с бюджетом по уплате налогов. Одним из условий заключения договора на проведение аудита стало осуществление аудитором проверки по программе, утвержденной руководством экономического субъекта.

Имеет ли место конфликт интересов? Если да, то, как его преодолеть?

Задание 6. Аудиторская организация на протяжении 3-х лет (2013–2016 гг.) оказывает услуги экономическому субъекту по составлению бухгалтерской отчетности. В феврале 2010 г. руководство экономического субъекта обратилось к аудиторской организации с предложением провести обязательную аудиторскую проверку.

Руководство аудиторской организации приняло предложение экономического субъекта и назначило в состав группы аудиторов, не принимавших ранее участия в оказании услуг по составлению финансовой (бухгалтерской) отчетности.

Дайте оценку действиям руководителя аудиторской организации.

Задание 7. Индивидуальный аудитор на договорной основе оказывает различные консультационные услуги экономическим субъектам, в том числе дает консультации и рекомендации по выбору экономическим субъектом аудитора, а также заключает договоры на проведение аудита, в которых получает согласие клиента на то, что аудиторскую проверку будет проводить другая аудиторская организация.

Имеют ли место нарушения в действиях аудитора? Если да, то какие?

Задание 8. Аудиторская организация в 2015 г. оказывала экономическому субъекту на договорных началах услуги по ведению бухгалтерского учета. По окончании года руководство экономического субъекта предложило аудиторской организации заключить договор на проведение обязательного аудита и выдать (без проведения проверки) аудиторское заключение с выражением безоговорочно положительного мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности.

Может ли аудиторская организация принять данное предложение?

Задание 9. Аудиторская организация в течение года оказывала экономическому субъекту широкий спектр консультационных услуг в области бухгалтерского учета, налогообложения, экономики, финансов, права и управления (в устной и письменной формах).

По окончании года экономический субъект обратился с просьбой к аудиторской организации выдать за дополнительное вознаграждение аудиторское заключение с выражением безоговорочно положительного мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности без проведения проверки.

Аудиторская организация удовлетворила просьбу экономического субъекта.

Допустимы ли действия аудиторской организации с точки зрения законодательства? Если нет, то какие последствия они повлекут?

Задание 10. Сотрудником аудиторской организации является обучающийся экономического вуза, обучающийся по специальности «Бухгалтерский учет и аудит». При подготовке выпускной квалификационной работы данный сотрудник обратился к руководителю аудиторской организации с просьбой предоставить ему практические материалы для исследования в виде комплекта рабочих документов аудитора по любой аудируемой организации.

Руководитель аудиторской организации удовлетворил просьбу сотрудника.

Председателем ГАКа оказался близкий друг руководителя аудируемого предприятия.

Проанализировать ситуацию, установить характер нарушения и оценить его последствия.

### 3. Обязательный аудит

Задание 1. Благотворительный фонд «Милосердие» в течение 200 г. получал благотворительные взносы от различных коммерческих организаций и направлял их (за вычетом расходов, связанных с деятельностью фонда, произведенных строго в соответствии со сметой расходов фонда) детским домам и интернатам. Аудиторская организация «Альфа-аудит» предложила фонду свои услуги, однако попечительский совет фонда отказался от ее услуг, посчитав, что в аудиторской проверке нет необходимости.

Задание 2. Укрупненный баланс закрытого акционерного общества «Лунный свет» на конец 20 г. имеет вид (тыс. руб.):

Актив	НКП	Пассив	НКП
Внеоборотные активы	14 000	Капитал и резервы	7 000
Оборотные активы	9 000	Долгосрочные обязательства	
		Краткосрочные обязательства	16 000
<u>Баланс</u>	23 000	<u>Баланс</u>	23 000

Поставьте себя на место руководителя этого общества и примите решение – приглашать или не приглашать аудиторскую организацию.

Задание 3. Муниципальное унитарное предприятие (МУП) «МО- телеантенна» имеет следующий укрупненный баланс на конец 200 г. (тыс. руб.):

Актив	НКП	Пассив	НКП
Внеоборотные активы	10 000	Капитал и резервы	8 000
Оборотные активы	3 000	Долгосрочные обязательства	
		Краткосрочные обязательства	5 000
<u>Баланс</u>	13 000	<u>Баланс</u>	13 000

Поставьте себя на место руководителя этого МУПа и примите решение – приглашать или не приглашать аудиторскую организацию для обязательного аудита.

Задание 4. Закрытое акционерное общество «Солнечный луч» за 200 г. имеет финансовые результаты, представленные в отчете о прибылях и убытках (укрупнено, тыс. руб.):

Наименование показателя	За период
Доходы и расходы по обычным видам деятельности	
Выручка от продаж	53 000
Себестоимость продаж	52 000
Прибыль (убыток) от продаж	1 000
Прочие доходы	1 500
Прочие расходы	- 500
Прибыль (убыток) до налогообложения	2 000
Налог на прибыль и иные аналогичные обязательные платежи	300
Прибыль (убыток) от обычной деятельности	1 700
Прочие доходы и расходы	
Чистая прибыль (нераспределенная прибыль (убыток)) отчетного периода	1 700

Поставьте себя на место руководителя этого общества и примите решение – приглашать или не приглашать аудиторскую организацию.

#### 4. Сопутствующие виды аудиторских услуг

Задания по сопутствующей аудиту услуге «Автоматизация бухгалтерского учета и внедрение информационных технологий»

Задание 1. Назовите основные виды сопутствующих аудиту услуг в области автоматизации бухгалтерского учета и внедрения информационных технологий, которые может оказывать аудиторская организация.

Задание 2. Охарактеризуйте основные способы защиты информации от несанкционированного доступа в процессе регистрации первичной информации и ее автоматизированной обработки.

Задание 3. Сформулируйте требования, предъявляемые организациями-пользователями к компьютерным информационным системам управления, и укажите отраслевые особенности строительных организаций, которыми следует руководствоваться аудиторской фирме при выборе программного продукта автоматизации бухгалтерского учета организаций названной отрасли.

Задание 4. Назовите основные классы компьютерных систем, используемых при автоматизации бухгалтерского учета в РФ, и приведите их характеристику, назовите критерии эффективности автоматизации бухгалтерского учета.

Задание 5. Дайте характеристику компьютерным системам бухгалтерского учета для малых предприятий.



Задание 6. Назовите основные характеристики компьютерных систем бухгалтерского учета (КСБУ), предназначенных для использования средними и крупными организациями.

Задание 7. Перечислите варианты внедрения компьютерных систем бухгалтерского учета, укажите ответственность организаций за нарушение авторских прав разработчиков программного обеспечения автоматизированных систем бухгалтерского учета и управления.

### 5. Сопутствующие виды аудиторских услуг

#### Задания по сопутствующей аудиту услуге «Анализ финансово-хозяйственной деятельности организаций и индивидуальных предпринимателей»

Задание 1. Используя приведенный в табл. 1 и 2 аналитический баланс-нетто, рассчитайте показатели оценки структуры и динамики: внеоборотных активов, запасов, денежных средств и дебиторской задолженности, капитала и резервов, долгосрочных обязательств и краткосрочных пассивов.

К показателям оценки структуры и динамики активов и пассивов относятся:

- удельный вес соответствующих активов и пассивов в валюте баланса;
- абсолютное отклонение значений соответствующих показателей на конец и начало года;
- темпы роста (отношение значений показателей на конец года к значениям соответствующих показателей на начало года);
- темпы прироста.

Задание 2. Рассчитайте коэффициенты абсолютной ликвидности, промежуточного и общего покрытия. Сформулируйте выводы.

Задание 3. Рассчитайте абсолютные показатели финансовой устойчивости организации. Сформулируйте выводы.

Таблица 1

Актив аналитического баланса-нетто

Статьи актива		Сумма, тыс. руб.	
Наименование	Обозначение	На начало года	На конец года
А	Б	1	2
1. Внеоборотные активы, всего:	F	39744	42711
1.1. Нематериальные активы	F <sub>1</sub>	5	6
1.2. Основные средства	F <sub>2</sub>	10263	10921
1.3. Незавершенное строительство	F <sub>3</sub>	8212	10520
1.4. Доходные вложения в материальные ценности	F <sub>4</sub>	–	–
1.5. Долгосрочные финансовые вложения	F <sub>5</sub>	21 264	21 264
1.6. Прочие внеоборотные активы	F <sub>6</sub>	–	–
2. Дебиторская задолженность, платежи по которой ожидаются более, чем через 12 месяцев после отчетной даты	R <sub>2ад</sub>	1378	3559
3. Запасы, всего:	Z	11048	19722
3.1. Сырье, материалы и другие аналогичные ценности	Z <sub>1</sub>	9936	13383

3.2. Животные на выращивании и откорме	Z <sub>2</sub>		
3.3. Затраты в незавершенном производстве (издержках обращения)	Z <sub>3</sub>	453	647
3.4. Готовая продукция и товары для перепродажи	Z <sub>4</sub>	599	5666
3.5. Товары отгруженные	Z <sub>5</sub>	–	–
3.6. Расходы будущих периодов	Z <sub>6</sub>	60	26
3.7. Прочие запасы и затраты	Z <sub>7</sub>		
4. НДС по приобретенным ценностям	Z <sub>ндс</sub>	642	427
5. Денежные средства, расчеты и прочие оборотные активы, всего:	R <sub>a</sub>	5385	3535
5.1. Денежные средства и краткосрочные финансовые вложения	R <sub>1a</sub>	205	348
5.2. Дебиторская задолженность (со сроком погашения в течение 12 месяцев)	R <sub>2ат</sub>	5180	3187
5.3. Прочие оборотные активы	R <sub>3a</sub>	–	–
БАЛАНС:	B <sub>a</sub>	58 197	69954

Таблица 2

Пассив аналитического баланса-нетто

Статьи пассива		Сумма, тыс. руб.	
Наименование	Обозначение	На начало	На ко-
А	Б	1	2
1. Капитал и резервы	I <sub>с</sub>	33778	29004
1.1. Уставный капитал	I <sub>1с</sub>	25	25
1.2. Добавочный капитал	I <sub>2с</sub>	42439	42940
1.3. Резервный капитал	I <sub>3с</sub>		
1.4. Фонд социальной сферы	I <sub>4с</sub>	588	588
1.5. Целевые финансирование и поступления	I <sub>5с</sub>	–	–
1.6. Нераспределенная прибыль прошлых лет	I <sub>6с</sub>	166	166
1.7. Непокрытый убыток прошлых лет	I <sub>7е</sub>	–	–
1.8. Нераспределенная прибыль отчетного года	I <sub>8с</sub>	–	–
1.9. Непокрытый убыток отчетного года	I <sub>9с</sub>	–	–
1.10. Доходы будущих периодов	I <sub>10с</sub>	–	–
1.11. Резервы предстоящих расходов	I <sub>11с</sub>	–	–
2. Долгосрочные обязательства	K <sub>1</sub>	–	–
2.1. Займы и кредиты	K <sub>11</sub>	–	–
2.2. Прочие долгосрочные пассивы	K <sub>12</sub>	–	–
3. Краткосрочные пассивы	K <sub>2</sub> + R <sub>p</sub>	24419	40950
3.1. Займы и кредиты	K <sub>2</sub>		2244
3.2. Кредиторская задолженность	R <sub>1p</sub>	24419	38706
3.3. Задолженность участникам (учредителям) по выплате доходов	R <sub>2p</sub>	–	–
3.4. Прочие краткосрочные пассивы	R <sub>3p</sub>	–	–
БАЛАНС:	B <sub>p</sub>	58 197	69954

Задание 4. Используя показатели аналитического баланса-нетто (табл. 1, 2) и отчета о прибылях и убытках (табл. 3), рассчитайте показатели: рентабельности продаж, экономической рентабельности, финансовой рентабельности, предельной рентабельности и фондоотдачи.

Таблица 3

Показатели отчета о прибылях и убытках

Показатели		Сумма, тыс. руб.	
Наименование	Обозначение	На начало года	На конец года
А	Б	1	2
1. Доходы и расходы по обычным видам деятельности			
1.1. Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг	N <sub>1</sub>	57722	75946
1.2. Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг	C <sub>1с</sub>	54106	72 150
1.3. Валовая прибыль	P <sub>в</sub>	3616	3796
1.4. Расходы на продажу (коммерческие расходы)	C <sub>1к</sub>	79	447
1.5. Управленческие расходы	C <sub>1у</sub>		
1.6. Прибыль (убыток) от продаж	P <sub>1</sub>	3537	3349
2. Операционные доходы и расходы			
2.1. Проценты к получению	Род <sub>1</sub>	–	–
2.2. Проценты к оплате	Рор <sub>1</sub>	–	–
2.3. Доходы от участия в других организациях	Род <sub>2</sub>	–	–
2.4. Прочие доходы	Род <sub>3</sub>	237	154
2.5. Прочие расходы	Рор <sub>3</sub>	847	1620
3. Прочие доходы и расходы			
3.1. Прочие доходы	Рвнд	117	291
3.2. Прочие расходы	Рвнр	46	36
4. Прибыль (убыток) до налогообложения	Р	2998	2140
5. Налог на прибыль	Нр	720	514
6. Прибыль (убыток) от обычной деятельности	Рфхд	2278	1626
7. Чистая (нераспределенная) прибыль (непокрытый убыток)	Рч	2278	1626

### 6. Аттестация аудиторов

Задание 1. Иванова Л.П., окончившая в июне 2009 г. институт по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», работающая с июля 2010 г. главным бухгалтером ООО «Тюльпан», решила сдать экзамен на квалификационный аттестат аудитора, для чего представила в УМЦ ВЗФЭИ в январе 2012 г. следующие документы:

- заявление о допуске к аттестации;
- заверенную нотариусом копию диплома о высшем образовании;
- заверенную нотариусом копию трудовой книжки.

Поставьте себя на место сотрудника УМЦ ВЗФЭИ, оцените представленный пакет документов и возможность Ивановой Л.П. быть допущенной к аттестации.

Задание 2. При прохождении аттестации претендент Петров И.И. получил следующие результаты на тестировании: ответил правильно на 44 теста; в первый день устно-письменного

экзамена по разделу «Основы правового регулирования имущественных отношений» получил 8 баллов, по разделу «Налогообложение юридических и физических лиц» – 6 баллов, по разделу «Финансы организаций» – 8 баллов; во второй день устно-письменного экзамена по разделу «Бухгалтерский учет и отчетность» набрал 10 баллов, а по разделу «Аудит» – 8 баллов, решение практической задачи по аудиту было оценено в 25 баллов.

Поставьте себя на место члена экзаменационной комиссии и ответьте, какое решение по претенденту Петрову И.И. он вынесет – положительное или отрицательное?

Задание 3. При прохождении аттестации претендент Пугачева А.Б. получила следующие результаты: правильно ответила на 49 тестов; в первый день устно-письменного экзамена по разделу «Основы правового регулирования имущественных отношений» получила 8 баллов, по разделу «Налогообложение юридических и физических лиц» – 8 баллов, по разделу «Финансы организаций» – 10 баллов; во второй день устно-письменного экзамена по разделу «Бухгалтерский учет и отчетность» – 10 баллов и по разделу «Аудит» – 8 баллов; практическую задачу по аудиту не решила и получила 0 баллов.

Поставьте себя на место члена экзаменационной комиссии и ответьте, какое решение по претенденту Пугачевой А.Б. он вынесет – положительное или отрицательное?

Задание 4. При прохождении аттестации претендент Дудкина А.И. получила следующие результаты: правильно ответила на 45 тестов; в первый день устно-письменного экзамена по разделу «Основы правового регулирования имущественных отношений» получила 6 баллов, по разделу «Налогообложение юридических и физических лиц» – 6 баллов, по разделу «Финансы организаций» – 6 баллов; во второй день устно-письменного экзамена по разделу «Бухгалтерский учет и отчетность» – 6 баллов и по разделу «Аудит» – 6 баллов; за решение практической задачи по аудиту она набрала 50 баллов.

Поставьте себя на место члена экзаменационной комиссии и ответьте, какое решение по претенденту Дудкиной А.И. он вынесет – положительное или отрицательное?

Задание 5. ЗАО «Кипарис» пригласило для проведения аудита за 2015 г. аудиторскую организацию «Белов-аудит», которая в 2016 г. провела восстановление бухгалтерского учета, а в 2014 и 2015 годах вела бухгалтерский учет ЗАО «Кипарис». Оцените ситуацию.

Задание 6. Аудиторская организация «Арго-аудит» является учредителем ЗАО «Аз-Буки». ЗАО «Аз-Буки» – единственный учредитель ЗАО «Веди-Глаголь».

Оцените ситуацию: может ли аудиторская организация «Арго-аудит» проводить аудиторскую проверку организаций «Аз-буки» и «Веди-Глаголь», если они нуждаются в обязательном аудите.

Задание 7. Приведите основные положения принципа независимости аудитора, определенные Федеральным законом РФ «Об аудиторской деятельности».

Задание 8. Сформулируйте определение принципа независимости аудитора.

Задание 9. Руководитель проверяемой организации на время осуществления проверки разместил аудиторов в самых лучших номерах гостиницы, обеспечил им полный пансион. Каждый день аудиторы посещали театры, музеи, участвовали в экскурсиях, рассматривали достопримечательности города.

Нарушается ли в данной ситуации принцип независимости аудитора, если согласно Кодексу этики Международной федерации бухгалтеров (МФБ) принятие аудитором ненадлежащих знаков гостеприимства может составлять угрозу его независимости?

Задание 10. В соответствии с Кодексом этики МФБ независимость аудитора ставится под сомнение в случаях, когда постоянные платежи, получаемые аудиторской организацией от клиента, являются для нее единственным доходом либо составляют значительную его часть.

Содержит ли российское законодательство подобные запреты и ограничения?

## 7. Этические нормы аудита

Задание 1. По результатам проверки финансовой отчетности организации за 2011 г. аудитор не получил причитающееся ему аудиторское вознаграждение. Руководитель проверяемого экономического субъекта обещал выплатить данное вознаграждение в двойном размере после проверки аудитором финансовой отчетности за 2012 г. и выдачи им по результатам проверки безоговорочно положительного заключения.

Как должен поступить аудитор в данной ситуации, чтобы не нарушить основные положения принципа независимости, определенные в Федеральном законе «Об аудиторской деятельности»?

Задание 2. Сотрудник аудиторской фирмы проводит проверку годовой отчетности акционерного общества, являясь при этом владельцем одной акции данного АО.

Нарушается ли при этом принцип независимости аудиторской деятельности? Почему?

Задание 3. Какие профессиональные этические принципы положены в основу аудиторской деятельности в соответствии с правилом (стандартом) аудиторской деятельности № 1 «Цель и основные принципы аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности»?

Задание 4. Дайте характеристику принципа честности аудитора.

Задание 5. Согласно Кодексу этики МФБ аудиторы в своей деятельности должны соблюдать принцип порядочности.

Какой из принципов, определенных правилом (стандартом) аудиторской деятельности № 1 «Цель и основные принципы аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности», соответствует принципу порядочности?

Задание 6. Иванов И.И., имеющий высшее экономическое образование и 5-летний стаж работы главным бухгалтером, сдал квалификационные экзамены и получил аттестат на право осуществления аудиторской деятельности в области общего аудита. По истечении 3-х лет непрерывной работы в качестве практикующего аудитора Иванов И.И. получил предложение на проведение аудиторской проверки коммерческого банка.

Какие действия должен предпринять аудитор исходя из принципа профессиональной компетентности?

Задание 7. Дайте краткую характеристику принципа добросовестности аудитора.

Задание 8. Сформулируйте понятие аудиторской тайны согласно Федеральному закону «Об аудиторской деятельности».

Задание 9. В чем сходство и различие между аудиторской тайной и принципом конфиденциальности, применяемым в аудиторской деятельности?

Задание 10. После завершения проверки экономического субъекта аудиторы отказались вернуть клиенту принадлежащие ему бухгалтерские записи и документы, аргументируя свои действия задержкой выплаты аудиторского вознаграждения. Более того, аудиторы заявили о своем решении разгласить имеющуюся у них информацию посредством ее опубликования в самой известной экономической газете.

Оцените действия аудиторов исходя из основных этических принципов аудиторской деятельности.

Задание 11. Руководитель аудиторской фирмы получил информацию о том, что крупная торговая организация ищет аудиторскую организацию с целью заключения с ней договора на оказание аудиторских услуг, и решил пригласить директора данной торговой организации на деловой ужин. В ходе беседы руководитель аудиторской фирмы дал небольшую рекламу, рассказав о достоинствах фирмы, высоком профессионализме персонала, основных оказываемых услугах.

Является ли поведение руководителя аудиторской фирмы приемлемым с точки зрения профессионального поведения, если Кодекс этики МФБ разрешает рекламу, удовлетворяющую требованиям порядочности, честности, достоверности и тактичности?

## **8. Стандарты аудиторской деятельности**

Задание 1. Аттестованный аудитор А.В. Смирнов, являясь сотрудником аудиторской организации «К», принимал участие в разработке пакета внутрифирменных правил (стандартов) аудиторской деятельности этой организации. По окончании разработки и утверждения внутрифирменных правил (стандартов) копии их остались у А.В. Смирнова. Аудиторская организация «К» не заключала со своими сотрудниками соглашений, обязывающих их не разглашать содержание внутрифирменных правил (стандартов) и не использовать их вне деятельности данной организации.

Через два месяца аудитор А.В. Смирнов уволился из аудиторской организации «К» и был принят на работу во вновь созданную аудиторскую организацию «Н», которой требовались внутрифирменные правила (стандарты) аудиторской деятельности. А.В. Смирнов предоставил имеющийся у него пакет правил (стандартов), за что руководством аудиторской организации «Н» был поощрен премией. Об этом случайно узнал руководитель аудиторской организации «К».

Проанализируйте сложившуюся ситуацию, определите меру ответственности аудитора А.В. Смирнова.

Задание 2. В рамках гражданского дела по иску учредителей экономического субъекта органами дознания аудитору поручено проведение экспертизы с целью определения суммы материального ущерба в результате хищения товарно-материальных ценностей (ТМЦ) со склада организации.

В ходе экспертизы аудитор столкнулся с большим объемом работы и обратился к руководителю аудиторской организации, с которой он состоял в трудовых отношениях, и попросил назначить дополнительных аудиторов. Руководитель аудиторской организации удовлетворил просьбу аудитора.

По окончании экспертизы аудитор оформил заключение, в итоговой части которого выразил мнение о том, что результатом хищения ТМЦ со склада явилась халатность материально ответственных лиц.

Правомерны ли действия аудитора?

Задание 3. Экономический субъект, имеющий в своей структуре службу внутреннего аудита, заключил договор на проведение обязательной аудиторской проверки с аудиторской организацией. Внешний аудитор предварительно оценил систему внутреннего контроля экономического субъекта, в том числе и работу службы внутреннего аудита, и пришел к выводу, что система внутреннего контроля заслуживает доверия.

После предварительной оценки надежности системы внутреннего контроля внешний аудитор провел тестирование системы внутреннего контроля и выборочное исследование ряда статей бухгалтерской отчетности, проверенных в ходе внутреннего аудита. Проведенное исследование дало положительный результат и внешний аудитор решил полностью положиться на систему внутреннего аудита и выдать аудиторское заключение с выражением безоговорочно

положительного мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности экономического субъекта.

Имеют ли место в действиях аудитора нарушения правила (стандарта) аудиторской деятельности «Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита»? Если да, то как их квалифицировать?

Задание 4. Российская аудиторская организация осуществляет свою деятельность, как в России, так и за рубежом. В своей работе аудиторы руководствуются внутрифирменными правилами (стандартами) аудиторской деятельности, разработанными методическим советом аудиторской организации на базе международных стандартов.

Соответствуют ли внутренние стандарты аудиторской организации требованиям законодательства РФ? Если нет, то как преодолеть несоответствия?

Задание 5. В ходе аудиторской проверки у аудитора возникло сомнение в достоверности сведений, содержащихся в одном из первичных документов, созданном в ручном варианте третьей стороной.

Какую аудиторскую процедуру проверки по существу должен выполнить аудитор для получения аудиторских доказательств согласно правилу (стандарту) аудиторской деятельности «Аудиторские доказательства»?

Задание 6. Налоговой проверкой выявлены ошибки и нарушения в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности экономического субъекта после подтверждения их достоверности внешним независимым аудитором.

Кто несет ответственность за ошибки и нарушения учета и отчетности согласно правилу (стандарту) аудиторской деятельности «Цель и основные принципы аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности»? Какова мера этой ответственности?

Задание 7. Аудиторская организация получила предложение от экономического субъекта, ведущего бухгалтерский учет с применением компьютерной программы «Парус», заключить договор на проведение аудита.

В аудиторской организации нет специалистов, владеющих этой программой. Может ли аудиторская организация принять данное предложение?

## **9. Подготовка аудиторской проверки Методические рекомендации.**

Для выполнения заданий по данной теме необходимо предварительно ознакомиться с федеральными стандартами и правилами (стандартами) аудиторской деятельности Российской Федерации: «Существенность в аудите», «Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита», «Аудиторская выборка», «Аудиторские доказательства», «Письмо-обязательство аудиторской организации о согласии на проведение аудита», «Существенность и аудиторский риск».

В ходе проработки учебного и нормативного материалов подробно рассматриваются порядок составления письма-обязательства аудиторской организации о согласии на проведение аудита, вопросы определения объема проверки, а также подготовка к заключению договора на проведение аудиторской проверки; рассматривается порядок оценки уровня существенности, предпринимательского и аудиторского рисков; анализируются особенности договора на проведение аудиторской проверки, виды и правовая оценка договоров на проведение аудиторской проверки и оказание иных аудиторских услуг.

В соответствии с правилами (стандартом) аудиторской деятельности письму-обязательству должно предшествовать официальное обращение экономического субъекта с просьбой об оказании ему аудиторских услуг, после чего аудитор проводит предварительное планирование и знакомство с организацией клиента. Предварительное планирование позволяет

аудитору определить объем предстоящих работ, примерно оценить их стоимость. Письмо-обязательство документально подтверждает согласие на проведение аудита.

Порядок определения объема аудиторской проверки установлен правилом (стандартом) аудиторской деятельности «Цели и основные принципы, связанные с аудитом бухгалтерской отчетности».

Определение объема аудиторской проверки – предмет профессионального суждения аудитора о характере и масштабе работ, проведение которых необходимо для достижения целей аудита и диктуется обстоятельствами проверки.

Аудиторской организации при определении объема аудита следует исходить из требований нормативных документов, регламентирующих аудиторскую деятельность, положений договора аудиторской организации с экономическим субъектом и конкретных особенностей проверки с учетом полученных знаний о деятельности экономического субъекта.

Аудиторская организация должна и вправе самостоятельно принимать решения о видах, количестве и глубине проведения аудиторских процедур, затратах времени, количестве и составе специалистов, требующихся для осуществления полноценной аудиторской проверки и подготовки обоснованного аудиторского заключения.

До принятия решения о начале работы с новым клиентом необходимо выяснить:

1) характер взаимоотношений с налоговыми органами, банками, страховыми организациями, акционерами и т.д.;

2) причины, побудившие потенциального клиента обратиться к услугам аудиторской организации и (или) сменить аудиторскую организацию, если этот факт имеет место;

3) объем и характер нарушений порядка ведения учета, составления отчетности, законодательства РФ при осуществлении деятельности, недостатков организации системы внутреннего контроля, выявленные предыдущими аудиторскими проверками и проверками налоговых органов;

4) виды деятельности экономического субъекта и наличие лицензий на те, которые подлежат обязательному лицензированию;

5) имеется ли в наличии вся документация, необходимая для проведения проверки;

6) происходила ли в течение проверяемого периода смена руководства, главного бухгалтера, иного ключевого персонала;

7) срок предполагаемой деятельности;

8) уровень существенности для определения аудиторского риска.

Существенность выражает вероятность того, что применяемые аудиторские и иные, в том числе юридические, экспертные и др. процедуры позволяют определить (не определить) наличие ошибок в бухгалтерской отчетности экономического субъекта, оценить их влияние на принятие соответствующих решений ее пользователей.

Под уровнем существенности понимается то предельное значение ошибки бухгалтерской отчетности, начиная с которой квалифицированный пользователь с большой степенью вероятности перестанет быть в состоянии делать на ее основе правильные выводы и принимать правильные экономические решения.

Значение уровня существенности для данной аудиторской проверки должно быть определено по завершении этапа планирования аудиторской проверки. Полученное значение уровня существенности должно быть в обязательном порядке зафиксировано в общем плане аудита.

С аудитом финансовой отчетности непосредственно связан аудиторский риск, который означает вероятность того, что бухгалтерская отчетность экономического субъекта может содержать невыявленные существенные ошибки и (или) искажения после подтверждения ее достоверности или, наоборот, фиксировать существенные искажения, в то время как таких искажений в бухгалтерской отчетности нет.

Аудиторский риск состоит из трех компонентов:

- внутрихозяйственный риск (относительная величина). Это установленный аудитором уровень риска, отражающий подверженность финансовой отчетности существенным ошибкам;



- риск контроля (относительная величина). Представляет собой оценку аудитором эффективности системы внутривладельческого контроля клиента с точки зрения ее способности предотвращать или обнаруживать ошибки;

- риск необнаружения (относительная величина). Это риск, который аудитор готов взять на себя в той степени, в какой он рискует не обнаружить существенных ошибок в финансовой отчетности при помощи аудиторских процедур, предполагая, что в системе внутривладельческого контроля их не смогли обнаружить и исправить.

Если результаты проведенной работы указывают на то, что аудиторский профессиональный риск будет слишком высоким при работе с данным клиентом, а проверка слишком трудоемкой, договор на аудиторскую проверку может быть и не заключен.

Подготовка договора начинается после предварительного ознакомления с деятельностью экономического субъекта и принятия решения о возможности оказания аудиторских услуг.

Договор заключается в соответствии с требованиями гл. 28 и иными нормами Гражданского кодекса Российской Федерации.

Договор может быть заключен на длительный срок. Предметом такого договора могут выступать одновременно услуги по проведению аудита как такового, а также сопутствующие аудиту услуги. В случае, когда договору предшествует письмо-обязательство о согласии на проведение аудита, в тексте договора должно излагаться описание существенных условий будущего сотрудничества, прав и обязанностей сторон.

В тексте договора целесообразно раскрыть следующие основные аспекты и существенные условия, такие как:

- а) предмет договора на оказание аудиторских услуг;
- б) условия оказания аудиторских услуг;
- в) права и обязанности аудиторской организации;
- г) права и обязанности экономического субъекта;
- д) стоимость и порядок оплаты аудиторских услуг;
- е) ответственность сторон и порядок разрешения споров.

Наряду с этим, текст договора может содержать другие важные для сторон обстоятельства.

Задание. Составьте письмо о проведении аудита и договор на оказание аудиторских услуг исходя из следующих условий.

1. Предложения экономического субъекта.

#### ПРЕДЛОЖЕНИЕ О НАЗНАЧЕНИИ ОФИЦИАЛЬНЫМ АУДИТОРОМ

г. Москва

Исх.№1

4 января 20\_\_ г.

Закрытое акционерное общество «Микрос» в лице Директора Васина Евгения Петровича, действующее на основании Устава, предлагает Вашей аудиторской организации дать согласие о назначении официальным аудитором в 200 \_ г,

Краткая характеристика ЗАО «Микрос»:

1. ЗАО «Микрос» ведет два вида деятельности: производственную и консультационную.
2. Бухгалтерский учет централизован и ведется с применением системы «1С».
3. ЗАО «Микрос» имеет один филиал в Ивановской области.
4. Выручка от реализации в год составляет 510 000 МРОТ.

Просим Вас рассмотреть наше предложение и дать официальное согласие на имя Директора ЗАО «Микрос».

Наш юридический адрес: 108121 г. Москва, ул. Верхняя, 8. Телефон/факс (095) 251-52-56, 251- 52-57. E-mail:micros@dol.ru

С наилучшими пожеланиями,

Директор

Е.П. Васин

2. Сведения об аудиторской организации.

ЗАО «Москва-аудит», ИНН 7726022254. Свидетельство о регистрации № 922073 выдано 07/09/94 Регистрационной Палатой.

Юридический адрес: 117526 г. Москва, проспект Вернадского, д. 91. Телефон/факс: (095) 256-12-83.

Р/с № 40702810400001000459 в АКБ «Лефко-банк» г. Москва, к/с № 30101810000000000683, БИК 044583683.

Генеральный директор В.И. Даль.

Лицензия на право осуществления аудиторской деятельности №Е000128 (выдана в соответствии с приказом МФ РФ № 123 от 25 июня 2009 г. сроком на 5 лет).

Исходя из имеющейся информации, требуется:

1. Составить письмо о проведении аудиторской проверки.
2. Составить договор на оказание аудиторских услуг.

### **10. Подготовка аудиторской проверки**

Задание. Составьте письмо-обязательство и договор на оказание аудиторских услуг исходя из следующих условий.

1. Предложения экономического субъекта.

#### **ПРЕДЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ АУДИТОРСКИХ УСЛУГ**

г. Москва

Исх.№1

4 января 20\_\_ г.

Открытое акционерное общество «Гигант», в лице Генерального директора Костина Игоря Сергеевича, действующее на основании закона «Об аудиторской деятельности» и Устава, предлагает вашей аудиторской организации оказать нам аудиторские услуги в 200\_\_ году, т.е. осуществлять текущее консультирование по вопросам бухгалтерского и налогового законодательства, осуществлять экспертизу учетной политики и т.д.

Краткая характеристика ОАО «Гигант»:

1. ОАО «Гигант» ведет следующие виды деятельности: производственную, посредническую.

2. Бухгалтерский учет централизован и ведется по журнально-ордерной системе. Бухгалтерский учет полностью автоматизирован с помощью системы «Парус». Возглавляет бухгалтерию Главный бухгалтер.

3. Филиалов и других обособленных подразделений нет.

4. Годовая выручка от реализации не превышает 30 млн. руб.

Просим Вас рассмотреть наше предложение и дать официальный ответ на имя Генерального директора в течение 10 календарных дней со дня получения данного предложения.

Наш юридический адрес: 109316, г. Москва, ул. Строителей, 21. Телефон/факс (095) 911-35-27. E-mail: gigant@dan.ru

С уважением,

Генеральный директор

И.С. Костин

2. Сведения об аудиторской организации.

ООО «Анапа-аудит» ИНН 2340011701. Свидетельство о регистрации №750058 выдано 04/05/97 Регистративной палатой.

Юридический адрес: 352000 Краснодарский край, Курорт Анапа, ул. Южная, д. 3. Телефон/факс (86133) 5-76-17.

Р/с 40702810700000000060, в АКБ «Юг-банк», г. Анапа, к/с 30101810300000000920, БИК 040340920.

Директор В.Д. Дон

Лицензия на право осуществления аудиторской деятельности №Е000256 (выдана в соответствии с приказом МФ РФ № 133 от 23 октября 2009 г. сроком на 5 лет).

Исходя из имеющейся информации, требуется:

1. Составить письмо о проведении аудиторской проверки.
2. Составить договор на оказание аудиторских услуг.

## 11. Планирование аудиторской проверки

Используя материалы стандарта «Планирование аудиторской деятельности», изучив основные положения темы по учебнику, сформулируйте ответы на следующие вопросы.

1. Что такое планирование аудита?
2. В чем назначение планирования аудита?
3. Кто несет ответственность за результаты планирования аудита?
4. Назовите основные принципы планирования аудита.
5. Что понимают под принципом комплексности планирования аудита?
6. Что такое непрерывность планирования?
7. Как реализуется принцип оптимальности в планировании аудита?
8. Каково назначение общего плана аудита?
9. Назовите факторы, учитываемые при разработке общего плана аудита.
10. Что такое программа аудита?
11. Раскройте смысл аудиторской процедуры.
12. Что понимают под тестами средств внутреннего контроля?
13. Каково назначение процедур аудита по существу?
14. Назовите факторы, принимаемые аудитором во внимание при разработке программы аудита.
15. В каких случаях вносятся изменения в документы планирования аудита?
16. Какими показателями определяется состав аудиторской группы?
17. Перечислите требования к документированию процесса и результатов планирования.
18. Регламентируется ли стандартами аудиторской деятельности выбор методов аудита при планировании, форма и содержание общего плана и программы аудита?
19. Как группируются доходы, расходы, финансовые результаты в бухгалтерском и налоговом учете?
20. Какие работы следует предусмотреть в плане аудита в разрезе доходов, расходов и финансовых результатов?
21. Назовите основные работы аудита собственного капитала и заемных источников финансирования деятельности организации.
22. Предложите свою последовательность процедур формирования аудиторских программ.
23. Правилами (стандартами) аудиторской деятельности рекомендуется кодировать аудиторские работы. Охарактеризуйте назначение идентификаторов (кодов) работ общего плана и программы аудита и дайте предложение по структуре кода.
24. Какая информация требуется для выполнения работ общего плана и программы аудита?
25. Какие приемы аудита предназначены для выражения мнения аудитора о достоверности бухгалтерского учета и соблюдения персоналом аудируемых лиц нормативных актов при совершении, налогообложении и бухгалтерском учете операций финансово-хозяйственной деятельности?
26. В каких ситуациях аудитору следует планировать процедуры встречной проверки и фактического контроля?
27. Всегда ли аудитору требуются процедуры синтаксического контроля документов?
28. Когда аудитор может применить процедуры пересчета?

## 12. Планирование аудиторской проверки

Задание 1. Определите состав работ общего плана управленческого и финансового аудита в соответствии с содержанием названных видов аудиторской деятельности.

Задание 2. Назовите работы планов аудита основных средств, нематериальных активов, производственных запасов, готовой продукции, товаров, денежных средств и других групп имущества, принимая во внимание осуществляемые с имуществом группы операции.

Задание 3. Назовите работы, которые следует предусмотреть в общем плане аудита в разрезе доходов, расходов и финансовых результатов.

Задание 4. Охарактеризуйте влияние факторов, определяющих состав аудиторских работ, включаемых в план аудита конкретного аудируемого лица.

### 13. Аудиторские доказательства

Задание 1. Проведите пересчет итогов в кассовом отчете и платежной ведомости. Результаты проверки опишите в аналитической справке в произвольной форме.

Кассовый отчет и приложенные к нему документы

Лимит кассы 10 000

Касса за 10-11 октября 2016 г.

№ документа	От кого получено и кому выдано	№ корреспондирующего счета	Приход	Расход
	Остаток на начало дня		46 820	
340	Выручка секции №1	90/1	15 400	
341	Выручка секции №2	90/1	23 800	
342	Выручка секции №3	90/1	10 300	
343	Выручка секции №1	90/1	18 980	
344	Выручка секции №2	90/1	17 550	
346	Выручка секции №3	90/1	12 400	
347	От Вишнякова	71	450	
345	От Костина А.П.	71	12 668	
151	От Шмелевой И.П.	60		73 000
84	Платежная ведомость	70		28 250
153	Уфимцеву И.С. с-во Л/1254	71		32 100
154	Инкассатору	57		18 000
	Итого за день		110 548	151 350
	В том числе на зарплату		—	
	Остаток на конец дня		6 018	

Кассир \_\_\_\_\_

Подпись

Записи в Главной книге проверил и документы в количестве приходных восемь и расходных четыре получил

Бухгалтер \_\_\_\_\_

подпись

Задание 2. Проведите синтаксический (формальный) контроль кассового отчета и приложенных к нему документов. Выявите правильность форм документов, наличие обязательных реквизитов, корректность написания знаков и слов.

Результаты проверки представьте в виде аналитической справки аудитора, которая составляется в произвольной форме. Все выявленные нарушения сгруппируйте по видам, сделав ссылки на первичные документы.

Задание 3. Составьте запрос ООО «Инга» на подтверждение получения 73 000 руб. от ООО «Торговый дом», так как к расходному кассовому ордеру №151 от 10 октября 2015 года не приложена доверенность на получение денег.

#### **14. Выборочный метод получения аудиторских доказательств**

Вопрос об аудиторской выборке тесно связан с такими понятиями, как аудиторские доказательства, методы сбора аудиторских доказательств, оценка системы бухгалтерского учета и системы внутреннего контроля клиента.

Приступая к проверке, аудитор должен изучить организацию бухгалтерского учета и внутреннего контроля, убедиться в том, что она отвечает требованиям действующего законодательства. Результаты изучения организации бухгалтерского учета должны быть документально оформлены. Аудитору также следует составить собственную характеристику положений учетной политики.

От аудиторской оценки состояния учета и внутреннего контроля на предприятии будут зависеть и все его последующие действия. Если у аудитора в результате изучения отчетности аудируемого субъекта и бесед с персоналом сложилась абсолютная уверенность в том, что отчетность составлена верно на основе правильных и достоверных исходных данных, то он может существенно сократить объем проверки. В противном случае, когда изучая отчетность клиента, аудитор остался неудовлетворенным правильностью оформления исходных данных, компетентностью бухгалтерского персонала, организацией внутреннего контроля, он обязан провести самую тщательную проверку и, как правило, сплошную. В подобных случаях аудитор не может положиться на внутренние доказательства и доверять может только доказательствам, собранным самостоятельно.

Разумеется, сплошная проверка всей финансово-хозяйственной деятельности – процесс очень трудоемкий. Но согласно нормам профессиональной этики аудитор должен либо полностью убедиться в достоверности (или недостоверности) бухгалтерской отчетности клиента, либо отказаться от выражения мнения о ней.

Аудиторская организация может проверить отражение в бухгалтерском учете сальдо и операций по счетам или проверить средства системы контроля сплошным образом, если число элементов проверяемой совокупности настолько мало, что применение статистических методов неправомерно, либо если применение аудиторской выборки менее эффективно, чем проведение сплошной проверки.

Наиболее распространена средняя степень уверенности аудитора в достоверности отчетности клиента. Она может быть обусловлена тем, что по одним разделам учет хорошо организован, осуществляется квалифицированными специалистами, автоматизирован, налажен внутренний контроль со стороны главного бухгалтера и специалистов смежных участков учета, а по другим разделам учета складывается прямо противоположная картина.

Именно при средней степени уверенности необходимо применять выборочные методы контроля, которые бывают двух видов: на соответствие, по существу.

Задача выборочной проверки на соответствие состоит в установлении, часто ли в проверяемом отчетном периоде нарушались нормы внутреннего контроля.

Выборочная проверка по существу состоит в измерении нарушений внутреннего контроля в стоимостном выражении. Такую проверку иначе называют количественной. Примером количественной выборки может служить подтверждение сальдо счетов бухгалтерского учета, записей в первичных документах, получение подтверждений от третьих лиц, анализ показателей хозяйственной деятельности.

Метод выборочной проверки основан на законах теории вероятностей, согласно которым можно получить данные о целом по его относительно малой части.

При выработке порядка проведения проверки конкретного раздела бухгалтерской отчетности аудиторская организация должна определить цели проверки и аудиторские процедуры, позволяющие достичь эти цели. Затем аудитор должен определить возможные ошибки, оценить необходимые ему доказательства, которые требуется собрать, и на основе этого установить совокупность рассматриваемых данных.

Размер выборки определяется величиной ошибки, которую аудитор считает допустимой. Чем ниже ее величина, тем больше необходимый размер выборки.

Задание 1. Какое количество договоров поставки следует проверить для определения правильности начисления резерва на гарантийный ремонт, если уровень существенности, определенный для данных операций, составляет 77 тыс. руб. Кроме того, за проверяемый период заключено 526 договоров с номера 33 по 559 на общую сумму 683 000 руб. Предприятие характеризуется высоким уровнем внутрихозяйственного риска и риска средств контроля. Значение коэффициента доверия - 1,5.

Задание 2. Используя условия задания 1, сформировать выборочную совокупность случайным способом. Решение оформить в виде таблицы. При решении задачи использовать данные таблицы случайных чисел по строке 7 и графе 3 (см. приложение 1). В дальнейшем случайные числа определяются путем движения вниз по указанной графе таблицы случайных чисел.

Номер элемента выборки	Случайное число	Порядковый номер договора

Таблица случайных чисел

	1	2	3	4	5	6	7	8
1	0,83493	0,21725	0,77039	0,83663	0,66710	0,60772	0,64010	0,51211
2	0,18220	0,77375	0,80609	0,75966	0,99222	0,42295	0,46718	0,03465
3	0,09316	0,11759	0,70633	0,77655	0,34605	0,09827	0,69819	0,74814
4	0,24937	0,26668	0,75818	0,48219	0,66625	0,16103	0,01079	0,22766
5	0,31331	0,20816	0,39356	0,25366	0,39010	0,27218	0,59078	0,11123
6	0,57224	0,35919	0,79026	0,81912	0,24311	0,59648	0,83824	0,10769
7	0,17494	0,55350	0,56311	0,85504	0,80324	0,44940	0,37830	0,80177
8	0,32255	0,58122	0,53186	0,08750	0,80143	0,80334	0,02806	0,44525
9	0,41106	0,59546	0,73011	0,60193	0,12386	0,92067	0,24068	0,44242
10	0,22174	0,99837	0,14589	0,93361	0,92330	0,61865	0,97622	0,17257
11	0,48584	0,63734	0,91950	0,20443	0,57968	0,87266	0,29322	0,81500
12	0,02583	0,88492	0,32213	0,22626	0,09948	0,05355	0,16799	0,32980
13	0,12604	0,26575	0,43723	0,00735	0,10364	0,72873	0,54297	0,58541
14	0,01642	0,30636	0,25884	0,40638	0,99900	0,15546	0,52754	0,81746
15	0,93639	0,49962	0,70098	0,09536	0,77608	0,24341	0,42939	0,61381
16	0,98590	0,18499	0,52062	0,23341	0,61399	0,71025	0,45734	0,64059
17	0,64792	0,08486	0,43121	0,87274	0,77137	0,30430	0,80645	0,70722
18	0,16241	0,93127	0,82636	0,09730	0,87913	0,64695	0,51343	0,20429
19	0,16602	0,46400	0,64273	0,67095	0,47709	0,66574	0,48482	0,69222
20	0,34128	0,05968	0,18204	0,06303	0,23968	0,42827	0,08830	0,07758
21	0,00577	0,07930	0,86690	0,65275	0,87144	0,11757	0,08145	0,18174
22	0,34238	0,29701	0,89483	0,47874	0,27281	0,50892	0,10969	0,31055
23	0,81320	0,89844	0,25391	0,09307	0,13144	0,93381	0,20321	0,53874
24	0,23765	0,52643	0,69640	0,46589	0,32688	0,97079	0,87983	0,44208
25	0,74778	0,20441	0,11180	0,20628	0,65228	0,15471	0,30424	0,25518

26	0,57852	0,83671	0,22896	0,31555	0,52674	0,12894	0,57162	0,04148
27	0,02088	0,85499	0,09649	0,44740	0,19858	0,26372	0,20212	0,89064
28	0,21755	0,32431	0,35649	0,96112	0,47742	0,50955	0,61310	0,02254
29	0,36967	0,73762	0,71179	0,08192	0,53272	0,23076	0,57499	0,24217
30	0,50897	0,47992	0,52034	0,20877	0,81682	0,70243	0,20482	0,23328

Окончание таблицы случайных чисел

	9	10	11	12	13	14	15	16
1	0,42647	0,59120	0,98505	0,55542	0,57482	0,68989	0,89650	0,09456
2	0,72934	0,08854	0,81607	0,45826	0,70352	0,52291	0,15144	0,22563
3	0,17519	0,22696	0,02993	0,86985	0,58555	0,82307	0,44442	0,91765
4	0,26932	0,25466	0,90666	0,89733	0,70998	0,80211	0,36011	0,30721
5	0,60787	0,85291	0,17900	0,37226	0,80095	0,55316	0,82755	0,29005
6	0,60166	0,27486	0,43171	0,55099	0,21162	0,28694	0,83618	0,75742
7	0,04201	0,98420	0,06557	0,34211	0,19816	0,14825	0,49434	0,69813
8	0,22607	0,17616	0,75645	0,49379	0,82601	0,40328	0,70117	0,85444
9	0,56035	0,96216	0,79133	0,73216	0,36723	0,17658	0,03350	0,61550
10	0,79401	0,18141	0,63984	0,29910	0,05011	0,83452	0,60153	0,46094
11	0,24912	0,60646	0,41833	0,29928	0,91580	0,23192	0,20243	0,31646
12	0,77091	0,39594	0,02761	0,43833	0,86674	0,51173	0,72318	0,62392
13	0,41334	0,82041	0,92838	0,59299	0,31518	0,19846	0,16780	0,47632
14	0,02043	0,75520	0,65539	0,02408	0,16514	0,63812	0,38127	0,05785
15	0,01969	0,94907	0,45980	0,95492	0,34688	0,42584	0,57705	0,81513
16	0,08395	0,70358	0,52637	0,29919	0,13024	0,32267	0,77834	0,26470
17	0,40999	0,04370	0,15944	0,49862	0,97121	0,29709	0,61919	0,00595
18	0,70858	0,97897	0,38680	0,00195	0,09498	0,35525	0,06253	0,97770
19	0,96991	0,61926	0,55080	0,73173	0,89365	0,50735	0,97030	0,02798
20	0,06505	0,12044	0,36258	0,85064	0,30513	0,58225	0,68072	0,54083
21	0,72915	0,21480	0,81662	0,02430	0,77506	0,11770	0,99268	0,25942
22	0,22086	0,03197	0,14681	0,97291	0,76008	0,27029	0,10163	0,73144
23	0,39083	0,26476	0,12983	0,38254	0,20804	0,66500	0,65395	0,03731
24	0,63682	0,04026	0,82627	0,74357	0,45225	0,46841	0,42483	0,01261
25	0,48346	0,99188	0,23539	0,93697	0,91963	0,01311	0,32490	0,35955
26	0,49158	0,37423	0,95878	0,69634	0,87175	0,05078	0,75103	0,68848
27	0,54044	0,78896	0,44054	0,10154	0,64168	0,77084	0,84885	0,15942
28	0,10374	0,20954	0,19143	0,56186	0,46964	0,78264	0,39503	0,15245
29	0,42491	0,21466	0,87323	0,63992	0,73805	0,48442	0,66238	0,89283
30	0,45495	0,80096	0,55866	0,04698	0,36084	0,49681	0,64783	0,17162

Задание 3. По условиям задания 1 произвести формирование выборочной совокупности методом систематического отбора номеров договоров. Случайное число выбираем из таблицы случайных чисел по строке 7 и графе 3. Решение оформить в виде таблицы:

Номер элемента выборки	Порядковый номер договора

Задание 4. Юридический отдел предоставил данные о составе исковых требований к проверяемому экономическому субъекту на предмет правильности, начисления резерва по неразрешенным судебным разбирательствам (см. табл.). Аудитор пришел к выводу, что

проверять следует 7 исковых требований. В качестве метода выборки используется систематический отбор, интервал строится на стоимостной оценке.

Данные о составе исковых требований

Номер элемента генеральной совокупности	Номер искового требования	Сумма искового требования	Сумма исковых требований нарастающим итогом
1	322	88 000	88 000
2	343	45 666	133 666
3	564	23 000	156 666
4	23	45 978	202 644
5	43	12 000	214 644
6	546	15 000	229 644
7	764	2 314	231 958
8	543	4 567	236 525
9	10	111	236 636
10	13	2 345	238 981
11	28	2 363	241 344
12	45	9 786	251 130
13	1	9 054	260 184
14	2	56 789	316 973
15	65	12 657	329 630
16	44	86 784	416 414
17	29	12 456	428 870
18	54	55 555	484 425
19	86	894	485 319

Какие исковые требования попадут в выборку, если случайное число определяется по строке 7 и графе 3 таблицы случайных чисел.

Определить номера элементов, попавших в выборку. Решение задачи оформить в виде таблицы.

Номер элемента генеральной совокупности	Номер искового требования	Сумма искового требования	Сумма исковых требований нарастающим итогом	Сумма, попавшая в выборку	Номер элемента выборочной совокупности

### 15. Аудиторское заключение – результат аудиторской проверки Аудиторское заключение по финансовой (бухгалтерской) отчетности

Задание 1. Приведите примеры изложения вводной части аудиторского заключения и информации об объеме аудита.

Задание 2. Приведите примеры выражения мнения аудитора о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности в виде:

- безоговорочного положительного аудиторского заключения;
- аудиторского заключения с привлекающей внимание частью;



- отказа от выражения мнения в аудиторском заключении;
- отрицательного аудиторского заключения;
- мнения с оговоркой вследствие ограничения объема аудита; разногласий между аудитором и руководством аудируемого лица относительно допустимости учетной политики и метода ее применения; разногласий между аудитором и руководством аудируемого лица относительно раскрытия информации финансовой (бухгалтерской) отчетности.

Задание 3. Назовите ситуации, в которых аудитор имеет основание выразить мнение о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности в виде:

- безоговорочного положительного аудиторского заключения;
- аудиторского заключения с привлекающей внимание частью;
- отказа от выражения мнения в аудиторском заключении;
- отрицательного аудиторского заключения;
- мнения с оговоркой.

## **16. Методика проведения аудита**

Задание 1. Аудиторская организация, в которой вы работаете, разрабатывает (совершенствует) методику аудиторской проверки статьи финансовой (бухгалтерской) отчетности «Основные средства». Вам дали задание разработать классификатор возможных нарушений и выделить типовые нарушения.

Сформулируйте свой подход к формированию классификатора и выделению в нем типовых нарушений.

Задание 2. Аудиторская организация, в которой вы работаете, разрабатывает (совершенствует) методику аудиторской проверки статьи финансовой (бухгалтерской) отчетности «Расчеты с поставщиками и подрядчиками». Вам дали задание составить перечень нормативных документов, регулирующих порядок отражения хозяйственных операций по данной статье (счету).

Составьте и заполните таблицу группировки нормативных актов, которая будет удобна аудиторам, которым она предназначена, если аудиторская организация специализируется на проверках, охватывающих несколько последовательных отчетных периодов, а также на сопутствующих услугах по восстановлению бухгалтерского учета.

Задание 3. Аудиторская организация в связи с вступлением в силу гл. 25 Налогового кодекса РФ разрабатывает методику проверки расчетов с бюджетом по налогу на прибыль.

Составьте и обоснуйте перечень источников информации для проверки с учетом требований гл. 25 НК РФ.

Задание 4. Аудиторская организация подала документы на конкурс на проведение аудита муниципальных унитарных предприятий и выиграла его.

В ходе планирования проверки МУП «Городская теплосеть» было выявлено, что данная организация получает средства от пользователей теплосетей и суммы целевого финансирования из городского бюджета на ремонт этих теплосетей.

Аудиторская организация до момента участия в конкурсе не имела методики проверки получения и использования средств целевого финансирования.

Составьте такую методику для аудиторской организации.

## **17. Аудит общих документов организации**

В ходе изучения темы рассматриваются цель и направления экспертизы основных документов предприятия; приводятся основные законодательные и нормативные документы;

анализируются источники информации для проверки. Отдельно изучаются вопросы экспертизы учредительных документов экономического субъекта. Приводятся план и программа аудиторской проверки, рассматриваются типичные ошибки для данного раздела аудиторской проверки и порядок проведения экспертизы хозяйственных договоров на соответствие законодательству, а также учетной политики экономического субъекта. Разбираются типичные ошибки.

#### Аудит уставного капитала

Задание 1. Согласно учредительному договору уставный капитал организации должен быть сформирован путем вноса доли российского участника в сумме 300 000 руб. и иностранного участника в размере 10 000 долл. США. Учредительные документы подписаны 4 января 2010 г. Курс доллара на дату подписания учредительных документов 31,86 руб. Свидетельство о государственной регистрации подписано 29 января 2010 г., курс доллара на эту дату составлял 32,00 руб. В учетных регистрах имеются записи:

Д-т 75-1, К-т 80 – 618 600 руб. – отражена задолженность учредителей по вкладам в уставный капитал ( $300\,000 + (10\,000 * 31,86)$ ).

Оцените ситуацию. Рассчитайте существенность выявленного факта нарушений. Дайте рекомендации.

Задание 2. В уставном капитале закрытого акционерного общества акции распределены следующим образом:

- российский учредитель (субъект малого предпринимательства) - 51%;
- иностранный инвестор (1) – 29%;
- иностранный инвестор (2) – 20%;

Численность работников общества соответствует критерию по численности, принятому для субъекта малого предпринимательства.

Является ли ЗАО субъектом малого предпринимательства и распространяются ли на него особые налоговые режимы?

Оцените ситуацию. Определите существенность выявленного факта нарушений. Дайте рекомендации.

Задание 3. Открытое акционерное общество является одним из двух учредителей предприятия. Свою долю в уставный капитал ОАО внесло путем передачи права собственности здания на 3 года в сумме 1 000 000 руб. Оба предприятия имеют статус юридического лица. На основании учредительных документов в учете ОАО сделана запись:

Д-т 58, К-т 98 – 1 000 000 руб. – произведен вклад в уставный капитал предприятия.

Оцените ситуацию. Определите существенность выявленного факта нарушений. Дайте рекомендации.

### **18. Аудит общих документов организации Экспертиза хозяйственных договоров**

Задание 1. Предприятие ООО «Вымпел» перевело свой долг перед поставщиком на предприятие ЗАО «Зенит». Новый должник (предприятие ЗАО «Зенит») согласился принять на себя все обязательства предприятия ООО «Вымпел», в связи с чем был заключен письменный договор перевода долга.

Может ли этот договор считаться заключенным, если поставщик не дал своего согласия на перевод долга?

Задание 2. В ходе аудиторской проверки было выяснено, что ООО «Рассвет» заключило договор найма жилого помещения с гражданином Петровым И.И. В указанном помещении был организован офис общества.

Правомерны ли действия ООО «Рассвет» в части использования жилого помещения под офис?

Задание 3. Фирма ООО «Вымпел» (арендодатель) заключила договор финансовой аренды (лизинга) с фирмой ЗАО «Прогресс» (арендатор). В соответствии с этим договором фирма ООО «Вымпел» приобрела для фирмы ЗАО «Прогресс» производственное оборудование. При передаче имущества у арендаторов возникли претензии по качеству и комплектации к продавцу оборудования.

Имеет ли право фирма ЗАО «Прогресс» предъявить претензии продавцу имущества или претензии может предъявить только арендодатель, приобретший данное оборудование?

Задание 4. Проводя аудиторскую проверку издательства «Умное слово», аудитор обратил внимание, что с авторами статей издательство заключает трудовой договор, согласно которому при исчислении налога на доходы физических лиц авторам предоставляется вычет в размере 20%, называемый в договоре профессиональным.

Поставьте себя на место аудитора и оцените правильность составления такого договора.

Задание 5. В процессе планирования аудита аудитор обнаружил договор, названный договором займа, в соответствии с которым организация-заемщик получала займы от заимодавца объект основных средств (деревобрабатывающее оборудование) рыночной стоимостью 100 000 рублей. По истечении срока действия договора возврат займа должен быть осуществлен продукцией организации-заемщика – пиломатериалами – также на сумму 100 000 рублей.

Какую правовую оценку даст аудитор такому договору займа?

## 19. Аудит учета основных средств

Аудит учета основных средств включает изучение основных законодательных и нормативных документов, регулирующих объекты проверки. Здесь приводятся и анализируются источники информации и основные направления проверки, план и программа аудиторской проверки, перечень аудиторских процедур, типичные ошибки.

Основные направления аудита учета основных средств должны обеспечить;

- контроль за наличием и сохранностью основных средств;
- правильность отнесения предметов к основным средствам;
- правильность оценки основных средств в учете;
- правильность оформления и отражения в учете операций по поступлению и выбытию основных средств;
- правильность начисления и отражения в учете амортизации и ремонта основных средств;
- правильность отражения данных о наличии и движении основных средств в бухгалтерском учете и отчетности.

В соответствии с направлениями и задачами аудита основных средств можно выделить четыре направления проверки:

- 1) наличия и сохранности основных средств;
- 2) движения основных средств;
- 3) правильности начисления амортизации;
- 4) правильности налогообложения по основным средствам.

Аудиторская проверка учета основных средств планируется на основе сводного общего плана и сводной программы аудита экономического субъекта.

Задание 1. Два объекта основных средств первоначальной стоимостью 13 500 руб. вследствие преждевременного износа списаны с баланса. По одному объекту амортизационные отчисления составили 11 800руб., а по второму – 12 000 руб. В акте на ликвидацию указаны

причины неполной амортизации – несвоевременное проведение ремонтов. Акт утвержден руководителем. За демонтаж основных средств начислена заработная плата рабочим в размере 175 руб., оприходовано металлолома на сумму 40 руб. и запасных частей на 95 руб. Результат в сумме 3 065 руб. списан на счет 83 «Добавочный капитал».

Оцените ситуацию. Дайте рекомендации.

Задание 2. При проверке первичных документов и сопоставлении даты совершения хозяйственной операции с датами их отражения в учете, аудитором установлено, что 25 декабря отчетного года была произведена продажа объекта основных средств (согласно договору и дате приемки-передачи) стоимостью 60 000 руб. Первоначальная стоимость объекта – 50 000 руб., износ – 8 000 руб. Расчеты с покупателем не произведены. Эта хозяйственная операция не нашла отражения в учетных документах по состоянию на 31 декабря отчетного года.

Оцените ситуацию. Дайте рекомендации.

Задание 3. Для осуществления уставной деятельности в ноябре отчетного года предприятием были приняты безвозмездно переданные ей основные средства на сумму 150 300 руб. В том же месяце эти основные средства были переданы работникам организации в оплату задолженности по ранее начисленной заработной плате в размере 120 000 руб. В регистрах бухгалтерского учета имеются следующие записи:

Д-т 70, К-т 91-1 – 120 000 руб. – выплачена начисленная ранее заработная плата;

Д-т 91-2, К-т 01 – 150 300 руб. – списаны основные средства;

Д-т 91-9, К-т 91-1 – 30 300 руб. – определен финансовый результат.

Оцените ситуацию. Дайте рекомендации.

Задание 4. Предприятием был приобретен объект основных средств за 19 200 руб., расходы по его транспортировке составили 1 200 руб., сторонней организации оплачены погрузочно-разгрузочные работы в сумме 720 руб.

В учете сделаны бухгалтерские проводки:

Д-т 08, К-т 60 – 16 000 руб. – акцептован счет поставщика;

Д-т 19, К-т 60 – 3 200 руб. – отражен НДС, выделенный в счете поставщика;

Д-т 20, К-т 60 – 1 000 руб. – списаны транспортные расходы по доставке;

Д-т 19, К-т 60 – 200 руб. – отражен НДС на транспортные расходы;

Д-т 20, К-т 60 – 600 руб. – списана стоимость погрузочно-разгрузочных работ;

Д-т 19, К-т 60 – 120 руб. – отражен НДС на стоимость погрузочно-разгрузочных работ;

Д-т 01, К-т 08 – 16 000 руб. – введен в эксплуатацию объект основных средств.

Оцените ситуацию. Дайте рекомендации.

Задание 5. Предприятием в октябре текущего года получен кредит на приобретение основных средств на два месяца в сумме 120 000 руб. под 24% годовых. Объект введен в эксплуатацию 1 ноября. Проценты банку по условиям договора перечисляются равными платежами не позднее 30-го числа каждого месяца.

Данная ситуация отражена в бухгалтерском учете следующим образом:

Д-т 51, К-т 66 – 120 000 руб. – получен кредит банка;

Д-т 08, К-т 60 – 100 000 руб. – акцептован счет поставщика за приобретаемые основные средства;

Д-т 19, К-т 60 – 20 000 руб. – отражен НДС, выделенный в счете поставщика;

Д-т 08, К-т 66 – 2 400 руб. – начислены проценты за кредит до ввода объекта основных средств в эксплуатацию;

Д-т 01, К-т 08 – 102 400 руб. – объект основных средств введен в эксплуатацию;

Д-т 20, К-т 66 – 2 400 руб. – начислены проценты за кредит после ввода объекта основных средств в эксплуатацию.

Оцените ситуацию. Дайте рекомендации.

## 20. Аудит учета материально-производственных запасов

Задание. С учетом требований Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, извлечения из которых представлены в приложении 1, проверьте правильность:

- \* определения результатов инвентаризации материалов на складе;
- \* бухгалтерских проводок;
- \* исчисления сумм налога на добавленную стоимость.

Данные бухгалтерского учета и инвентаризации материалов на складе приведены в табл.

1.

Таблица 1

№ п/п	Наименование материала	Ед. изм.	Учетная цена, руб.	Фактическое наличие		По учетным данным	
				Кол-во	Сумма	Кол-во	Сумма
1	Спирт технический	кг	30,0	50	1 500,0	100	3 000,0
2	Белила цинковые	кг	32,0	154	4 928,0	125	4 000,0
3	Олифа «Оксоль»	кг	25,3	328	8 298,4	320	8 096,0
4	Провод сечением 2 мм	ч	10,0	560	5 600,0	650	6 500,0
5	Провод сечением 4 мм	м	15,0	820	12 300,0	720	10 800,0
6	Бумага упаковочная	кг	3,2	1 000	3 200,0	1 000	3 200,0
	И т о г о:			1 922	35 826,4	2 915	35 596,0

Один литр спирта весит 0,9 кг. Транспортно-заготовительные расходы по вспомогательным материалам на день инвентаризации составили 10%.

В бухгалтерском учете даны проводки:

Д-т 20, К-т 10 – 230,4 руб. – списаны материалы в производство по учетным ценам;

Д-т 20, К-т 10 – 23,04 руб. – транспортно-заготовительные расходы.

Нормы естественной убыли при хранении:

- спирт технический – 2% от оборота;
- белила цинковые – 0,05%;
- олифа «Оксоль» – 0,1% от оборота.

Оборот по отпуску материалов с даты последней инвентаризации составил:

- спирт технический – 700 л;
- белила цинковые – 1 500 кг;
- олифа «Оксоль» – 41 200 кг.

Розничная цена спирта технического 100 руб. за 1 л.

## 21. Аудит учета материально-производственных запасов

Задание 1. В декабре по требованиям-накладным списана краска в:

- основное производство – 400 банок для окраски выпускаемой продукции;
- спортзал – 20 банок для текущего ремонта;
- вспомогательное производство – 10 банок. В бухгалтерии даны бухгалтерские

проводки:

Д-т 20, К-т 10 - 66 450-00 руб.

Д-т 26, К-т 10 - 3 500-00 руб.

Д-т 23, К-т 10 - 1 750-00 руб.

Д-т 26, К-т 16 - 717-00 руб.

Справка. По данным аналитического учета на сч. 10 «Материалы» на 1 декабря числится 70 банок краски по 3 кг на сумму 11 200 руб.; на сч. 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей» – 420 руб. Данные о поступлении краски в декабре следует брать из задания 2.

Провести аудит списания краски. Составить аудиторскую справку по результатам проверки для включения в аудиторское заключение.

Задание 2. В учетной политике ООО «Актив» предусмотрен учет материалов с применением сч. 15 и 16. На сч. 10 материалы учитываются по учетным ценам, равным цене поставщика. списание материалов в производство осуществляют методом ФИФО.

Проверить бухгалтерские записи по счетам в журнале регистрации хозяйственных операций (табл. 1).

Составить аналитическую справку для включения в письменную информацию аудитора по результатам проверки.

Таблица 1

Журнал регистрации хозяйственных операций				
№ п/п	Содержание операции	Д-т	К-т	Сумма
1	1 декабря получено на склад 100 банок масляной краски по 3 кг. В счете-фактуре поставщика указана продажная цена 1 банки - 180 руб., в том числе НДС (18%) – 30руб.	15	60	15 000
		19	60	3 000
2	На основании приходного ордера краска принята к учету на склад	10	15	15 000
3	Оплачено транспортной организации за доставку краски по счету-фактуре и товарно-транспортной накладной. Стоимость перевозки 600 руб., в том числе НДС (18%) – 100 руб.	26	60	500
		19	60	100
4	Оплачено с расчетного счета за доставку краски	60	51	600
5	Оплачено с расчетного счета поставщику за краску	60	51	18 000
6	12 декабря получено на склад 500 банок краски от ЗАО «Наш дом». В счете-фактуре указана цена 1 банки весом 3 кг. 7 у.е., в том числе НДС (18%) – 1,16 у.е., приравненных к 1 долл. США. Курс ЦБ 1 долл. США = 30 руб.	15	60	87 500
		19	60	17 500
		10	15	87 500
7	Посредник предъявил счет за услуги по закупке краски. В счете-фактуре указана стоимость услуг 1 200 руб., в том числе НДС (18%) - 200 руб.	15	60	1 000
		19	60	200
8	26 декабря произведена оплата ЗАО «Наш дом» за краску в размере 3 500 у.е. по курсу 31 руб. за 1 долл. США.	60	51	108 500
9	Отражена суммовая разница	91	60	3 500
10	Налоговый вычет по НДС	68	19	20 800

## 22. Аудит кассовых операций

Проверка состояния системы внутреннего контроля и бухгалтерского учета операций с денежными средствами

Задание. В ЗАО «Луч» с 1 марта 2015 г. кассиром работает Хорина А.В. При поступлении на работу она дала обязательство кассира, в котором указала, что если по своей небрежности или неосторожности причинит ущерб ЗАО «Луч», то обязуется возместить его в полном объеме, выполнять установленные правила ведения кассовых операций, а также нести ответственность за их нарушение.

Касса находится в специальном помещении, где имеется сейф для хранения денег. Окна кассы не оборудованы железными решетками, сигнализация отсутствует.

При просмотре аудитором кассовой книги установлено, что она пронумерована, прошнурована, скреплена печатью, в записях допущены исправления без подписи кассира.

Книга регистрации приходных и расходных кассовых ордеров ведется небрежно. Кассир Хорина А.В. при доставке денег из банка пользуется общественным транспортом.

В кассовых документах необходимые реквизиты полностью не заполняются. Право подписи в кассовых документах имеют руководитель и главный бухгалтер (кассир, где этого требуют реквизиты документа). Однако имелись случаи, когда вместо главного бухгалтера подпись ставила кассир Хорина А.В. На расходных документах ставит подпись руководитель предприятия.

В организации не установлены сроки внезапной ревизии, не определен состав ревизионной комиссии, однако внезапные ревизии проводятся один раз в 4 месяца.

Приказом руководителя организации установлен список лиц, которым разрешено выдавать деньги на хозяйственные нужды, но при выдаче денег не устанавливается срок, на который они выдаются.

Остатки кассы снимаются главным бухгалтером эпизодически.

На 2012 г. банком установлен лимит 12 000руб., контрольно-кассовой машины (ККМ) в организации нет. Продажа готовой продукции производится за наличный и безналичный расчет. Сотрудники ЗАО «Луч» от сторонних организаций деньги по доверенности не получают. Журнал выданных доверенностей ведется.

1. Оцените состояние внутреннего контроля и бухгалтерского учета операций с денежными средствами в кассе с помощью опросного листа, представленного в учебнике.

2. По полученным в процессе тестирования результатам составьте программу аудиторской проверки учета кассовых операций.

### **23. Аудит кассовых операций**

#### **Проверка соблюдения кассовой дисциплины**

Задание. При проверке кассовых ордеров по существу (см. задание 1) выявлено, что по расходному кассовому ордеру № 169 от 27 июля 2010 г. выдана материальная помощь бухгалтеру Стаховской Л.Ф. в сумме 5 500 руб., а в отчете кассира значится выдача материальной помощи 5 550 руб. В объяснении аудитору Стаховская Л.Ф. написала, что она получила в кассе 5 500 руб., а роспись в получении денег поставила на чистом бланке ордера.

По расходному кассовому ордеру № 179 от 9 июля и приложенному к нему договору подряда специалисту Воронину И.И. выплачено за ремонт принтера 12 400 руб. Встречной проверкой установлено, что Воронин И.И. работы не выполнял и денежных средств из кассы не получал. По объяснению кассира и главного бухгалтера деньги по устному распоряжению директора Алексева Г.В. были выданы водителю автомобиля «Вольво» Ивкину Ю.А. для оплаты ремонта автомобиля. Ремонт был произведен, однако документы, подтверждающие расходы, отсутствуют.

Согласно расходному кассовому ордеру № 187 от 13 августа 2012 г. секретарю директора Санниковой С.П. выданы 3 500руб. на приобретение цветов и подарка для поздравления бывшего директора ЗАО «Луч» с 60-летием. К ордеру приложены чеки магазина «Флора» и магазина «Подарки». Оплаченная сумма отнесена в дебет счета 44 «Расходы на продажу».

### **24. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками**

Задание 1. Получение какой информации о расчетах с поставщиками и подрядчиками должно обеспечивать построение аналитического учета по счету 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» (назовите не менее 5 позиций).

Задание 2. Назовите основные источники информации (не менее 5 позиций), подлежащие проверке в ходе аудита учета расчетов с поставщиками и подрядчиками.

Задание 3. Организация А заключила письменный договор с консалтинговой фирмой Б на оказание консультационных услуг. Услуги были оказаны и должны быть отнесены на затраты текущего периода. Какие документы должна предоставить фирма Б организации А по мере выполнения работ.

Задание 4. В счет ранее выданного аванса, поставщик поставил предприятию сырье на сумму 120 тыс. руб., в том числе НДС – 20 тыс. руб. Служба контроля качества предприятия выявила несоответствие качества сырья уровню, установленному в договоре, в результате чего некачественное сырье было возвращено поставщику и выставлена претензия на сумму 36 тыс. руб. с НДС.

Какие бухгалтерские записи были сделаны в учете предприятия-покупателя по данной поставке и выставленной претензии?

Задание 5. В ходе аудиторской проверки предприятия А за 2012 г. было выявлено, что в ноябре 2012 г. имела место неотфактурованная поставка товарно-материальных ценностей на сумму 60 тыс. руб. (с учетом НДС 18%). При этом в результате проверки декларации по НДС за этот месяц выяснено, что НДС по данной поставке был предъявлен к возмещению на основании накладной поставщика.

В чем заключалась ошибка бухгалтерии организации и какие действия она должна предпринять для ее исправления?

Задание 6. В ходе проведения аудиторской проверки предприятия А было выявлено, что по состоянию на 1 декабря 2012 г. у него числилась кредиторская задолженность перед фирмой Б по поставленным ТМЦ в размере 66 тыс. руб. (с учетом НДС 10%) и дебиторская задолженность фирме С на сумму 80 тыс. руб. (по ранее выданным авансам). За декабрь каких-либо операций с данными контрагентами предприятие не производило, вместе с тем по состоянию на 1 января 2013 г. в учете числилась только дебиторская задолженность фирме С на сумму 14 тыс. руб.

Какое было допущено нарушение, какие записи могли иметь место в учете предприятия А и какие исправления необходимо ему сделать?

Задание 7. Предприятие А импортировало из Германии сырье для своей производственной деятельности.

Может ли оно по данной поставке принять к вычету налог на добавленную стоимость и, если может, то на каком основании?

Задание 8. Организация А 1 декабря 2012 г. приобрела товары у фирмы Б. В соответствии с договором организация А должна была оплатить указанный товар до 15 декабря 2012 г. включительно. Обязательство организация А не выполнила. Фирма Б, в свою очередь, не истребовала указанную задолженность.

Укажите дату, когда организация А имеет право списать задолженность в связи с истечением срока давности и какие бухгалтерские записи при этом следует сделать.

Задание 9. ЗАО «Инвест» в августе приобрело на условиях коммерческого кредита оборудование на сумму 100 тыс. руб. (без учета процентов). По условиям договора рассрочка платежа предоставлена сроком на 3 месяца (по 30 тыс. руб. – в сентябре и октябре и 40 тыс. руб. – в ноябре), при этом за пользование средствами ежемесячно взимаются проценты по ставке 18% годовых. Оборудование введено в эксплуатацию в октябре. Все расчеты произведены своевременно путем перечисления средств с расчетного счета.



Какие записи в учете покупателя будут сделаны в августе, сентябре, октябре и ноябре (для упрощения не принимаются во внимание суммы НДС по приобретенному оборудованию и суммы начисленной амортизации)?

Задание 10. В ходе проведения аудиторской проверки организации А было установлено, что:

1) организацией были приобретены ТМЦ на сумму 118 тыс. руб. (с учетом НДС 1820%), в счет оплаты был выдан собственный вексель. В учете были сделаны записи:

Д-т 10, К-т 60 - 100 тыс. руб.;

Д-т 19, К-т 60 - 18 тыс. руб.;

Д-т 60, К-т 60 «Векселя выданные» – 118 тыс. руб.;

Д-т 68, К-т 19 - 18 тыс. руб.

2) по импортному контракту в ноябре были приобретены полуфабрикаты на сумму 10 тыс. долл. США. Задолженность была погашена в декабре (курс на дату приобретения - 30 руб. за 1 долл. США, на дату оплаты – 31,5 руб. за 1 долл. США). В учете были сделаны записи:

Д-т 10, К-т 60 - 300 тыс. руб.;

Д-т 60, К-т 52 - 300 тыс. руб.;

Д-т 91, К-т 52 - 1,5 тыс. руб.

Какие ошибки были обнаружены аудитором при проверке данных операций? Какие рекомендации необходимо дать организации для их исправления?

## 25. Аудит расчетов с персоналом

Задание 1. В ООО «Молодость» внештатным сотрудником по договору подряда была выполнена работа по изготовлению табличек для кабинетов на сумму 10 000 руб., в том числе стоимость материала составила 6 000 руб. Бухгалтером были произведены отчисления во внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд (20%) – 2 000 руб., в Фонд социального страхования РФ (3,2%) – 320 руб., в Фонд обязательного медицинского страхования (2,8%) – 280 руб.

При проверке аудитором были сделаны замечания по поводу завышения себестоимости продукции и занижения налогооблагаемой прибыли на сумму неверно рассчитанных отчислений от фонда оплаты труда.

Какие начисления и в каком размере были сделаны неверно?

Задание 2. Сотруднику муниципального предприятия «Казпроект» был предоставлен отпуск с 1 июля. При расчете среднего заработка для оплаты очередного отпуска взята заработная плата за апрель – 2 000 руб. + 1/3 премии по положению за I кв., начисленная в апреле – 900 руб.; за май – 2 000 руб. + 1/3 премии за I кв. – 900 руб. + премия по положению за май – 1 500 руб.; за июнь – 2 500 руб. + 1/3 премии за I кв. – 900 руб. Итого начислено за отпуск  $(10\,700 : 3 : 29,4) * 28 = 3\,396$  руб. 83 коп.

При проверке аудитором была установлена излишне начисленная сумма отпускных в размере 472 руб. 97 коп.

На основании какого нормативного документа установлена излишне начисленная сумма? По какой причине образовалась переплата?

Задание 3. Работник ООО «Прогресс» имеет ребенка, которому в феврале 2012 г. исполнилось 18 лет. Заработная плата за 1 полугодие составила 20 000 рублей, а в целом за 2012 г. не превысила 50 000 рублей. В декабре в порядке расчета по оплате труда (1500 руб.) работнику был отпущен пылесос рыночной стоимостью 2 000 руб., выданы материальная помощь в размере 1 500 руб. и ценный подарок к Новому году стоимостью 1 000 руб.

Рассчитайте сумму льгот для уменьшения совокупного дохода работника за 2012 г. и сумму дохода за декабрь 2012 г., включаемую в облагаемый доход.

Задание 4. Работнику отделения Фонда социального страхования РФ в июле выдана бесплатно путевка для ребенка в детский оздоровительный лагерь стоимостью 2 200 руб. и для самого работника – частично оплачиваемая путевка в санаторий стоимостью 7 400 руб.

Справка: норматив возмещения стоимости путевок в отделении Фонда социального страхования на санаторно-курортное лечение составляет 6 000 руб.

Какая сумма дополнительно к оплате труда за июль будет включена в доход работника при исчислении налога на доходы физических лиц?

Задание 5. Заработная плата работника ООО «Молодость» с января по октябрь 2012 г. составила 35 490 руб. (без учета налоговых вычетов). В октябре ООО «Молодость» заключило договор с этим работником на приобретение у него гаража стоимостью 120 000 руб.

Какая сумма должна быть включена в доход работника и по какой ставке должен быть удержан налог на доходы физических лиц?

Задание 6. Во время проведения ремонтных работ, после окончания рабочего времени у менеджера финансового отдела Ждановой М.И. пропал компьютер (остаточная стоимость – 8 500 руб., средняя месячная заработная плата Ждановой М.И. – 5 200 руб.). Администрация предприятия взяла с менеджера объяснительную записку, а затем удержала из заработной платы в последующие два месяца сумму ущерба.

В чем заключались неправомерные действия администрации?

Задание 7. Составьте общий план и программу проверки основных комплексов задач по оплате труда для предприятия ОАО «Ткани России». На предприятии основными комплексами задач для проверки являются:

- 1) учет личного состава, соблюдение положений о труде, состояние внутреннего контроля по трудовым отношениям (ответственный за комплекс – отдел кадров);
- 2) учет и начисление заработной платы рабочим-сдельщикам (ответственные за комплекс – цехи № 1, 2, 3, 4 и расчетный отдел бухгалтерии);
- 3) учет и начисление повременной заработной платы и прочих видов оплат (ответственные за комплекс – расчетный отдел бухгалтерии, отдел кадров);
- 4) расчеты удержаний из заработной платы физических лиц (ответственный за комплекс – расчетный отдел бухгалтерии);
- 5) аналитический учет по работающим в течение года (ответственный за комплекс – отдел бухгалтерии);
- 6) сводные расчеты по оплате труда и удержаний (ответственный за комплекс – расчетный отдел бухгалтерии);
- 7) расчет основных налогов по социальному обеспечению (ответственный за комплекс – отдел по расчету налогов бухгалтерии).

На предприятии работают 2 000 человек, в том числе 1 200 рабочих-сдельщиков. Заработная плата выплачивается 2 раза в месяц: 20 числа – аванс за 1-ю половину месяца, 5 числа – окончательный расчет за месяц.

Задание 8. Используя составленную программу проверки комплексов задач по оплате труда (см. задание 7) обоснуйте и предложите основные методы сбора аудиторских доказательств.

Для группы обучающихся, состоящей из 3–5 человек, можно поручить выполнение задания по одному из 7 комплексов.

Задание 9. Малышев И. П. работает дизайнером в ОАО «Эстетика». 10 июня 2012 г. он подал руководителю своей организации заявление об увольнении по собственному желанию. Срок, в течение которого Малышев И.П. должен отработать до своего увольнения, истекает 24 июня 2012 г.

Спустя некоторое время работник передумал увольняться и 20 июня 2012 г. забрал свое заявление.

Однако к этому времени руководитель ОАО «Эстетика» пригласил на место Малышева И.П. в порядке перевода дизайнера из другой организации. Поэтому 24 июня 2012 г. работнику была выдана трудовая книжка с записью об его увольнении, а с 25 июня 2012 г. в ОАО «Эстетика» уже работал новый дизайнер.

Какая форма письменного документа должна быть оформлена? Допущены ли нарушения со стороны администрации?

Задание 10. Инженер Галкин М.Е. 28 июня 2012 г. увольняется из ООО «Технопром». В данной организации он проработал 2 года и при этом не был ни в одном отпуске.

Бухгалтер ООО «Технопром» рассчитывает период, за который Галкину М.Е. нужно выплатить компенсацию за неиспользованный отпуск.

Сколько дней отпуска полагается оплатить за 2011 и 2012 гг.? Если бы работник взял отпуск с 29 июня 2012 г. за весь период работы, на какую дату пришелся бы последний день отпуска?

Задание 11. Электрик Зайцев С.И. проработал в ОАО «Электросеть» 5 месяцев. 29 июня 2012 г. он увольняется по собственному желанию. Бухгалтеру организации нужно рассчитать и выплатить ему компенсацию за неиспользованный отпуск. Зарботная плата Зайцева С.И. в расчетом периоде составляла: в январе – 4 190 руб., в феврале – 4 150 руб., в марте – 4 000 руб., в апреле – 4 200 руб., в мае – 4 290 руб. К июню работник утратил право на стандартный вычет по налогу на доходы физических лиц.

Рассчитайте сумму компенсации за неиспользованный отпуск.

Задание 12. В июне 2012 г. в цехе № 1 ОАО «Сплав» произошла авария. Чтобы устранить ее последствия, инженер Иванов И.И. несколько раз задерживался после окончания своей смены. В результате он сверхурочно отработал 5 дней по 3 часа. Всего в июне Иванов И.И. отработал 175 час. Его месячная норма – 160 час. Оклад инженера – 5 000 руб.

Рассчитайте заработную плату Иванова И.И. за июнь.

Задание 13. В ЗАО «Металл» применяется система сдельной оплаты труда. В связи с производственной необходимостью Семенов Ю.П. проработал в июне 2012 г. 5 час. сверхурочно.

10 июня 2012 г. за 2 часа он изготовил 10 изделий, а 12 июня за 3 часа – 15 изделий (по 5 изделий в час). Стоимость одного изделия 5 руб. В основное рабочее время в июне Семенов Ю.П. изготовил 800 изделий.

Определите сумму заработка Семенова Ю.П. за июнь.

Задание 14. В ЗАО «Бумпром» установлена пятидневная рабочая неделя с двумя выходными – субботой и воскресеньем. В августе 2012 г., в связи с производственной необходимостью, сотрудник Сеницын В.П. был вызван на работу в субботу. Отработал Сеницын В.П. неполный день, а только 4 часа. Месячный оклад этого сотрудника – 7 000 руб. В августе 22 рабочих дня. Сеницын В.П. фактически отработал 23 дня, т.е. превысил месячную норму.

Рассчитайте сумму его надбавки к зарплате за работу в выходной день.

Задание 15. Петров П.И. работает в ЗАО «Крокус» электросварщиком и одновременно по совместительству в ООО «Грот» сторожем. Продолжительность отпуска по основному месту работы равна 35 календарным дням, а на работе по совместительству – 28 календарным дням.

Какова будет продолжительность отпуска Петрова П.И. на работе по совместительству, если он возьмет их одновременно?

Задание 16. ООО «Гелиос» заключило трудовой договор с дизайнером Дроздовой М.И. По договору Дроздова М.И. должна оформить торговый зал организации, работая с 3 по 28 июня 2012 г. включительно. Заработная плата дизайнера – 4 000 руб. в месяц. Кроме того, когда истечет срок трудового договора, ей полагается компенсация за неиспользованный отпуск.

Рассчитайте сумму компенсации за неиспользованный отпуск.

Задание 17. ООО «Валио» 1 июля 2012 г. на месяц наняло водителя Павлова Н.И. С работником заключен трудовой договор. Кроме того, он согласен выходить на работу и в выходные дни, если это потребуется. Согласно договору заработная плата Павлова Н.И. – 6 095 руб. В июле водитель 3 раза выходил на работу в выходные дни (в июле 23 рабочих дня).

Рассчитайте заработную плату Павлова Н.И. за июль.

## 26. Аудит учета финансовых вложений

В ходе выполнения заданий необходимо:

- оценить ситуацию;
- определить влияние выявленных фактов нарушений на деятельность организации;
- ответить на вопрос к задаче и (или) дать рекомендации.

Задание 1. Организацией ЗАО «Ангара» в ноябре прошлого года приобретен у финансовой компании вексель номиналом 50 000 руб. с дисконтом 2 500 руб. и сроком погашения 1,5 года. В бухгалтерском учете вексель был оприходован по стоимости приобретения, а затем предъявлен в оплату за услуги водоснабжения в сумме 47 500 руб.

Какие нарушения обнаружил аудитор и как их исправить?

Задание 2. В проверяемом периоде организация ОАО «Ипсилон» приобретала финансовые векселя, всего за год на сумму 400 000 руб. В ф. № 2 «Отчет о финансовых результатах» сумма вексельных процентов в составе операционных доходов в сумме 100 000 руб. не отражена. В учете организации сделаны следующие записи:

Д-т 58-2, К-т 52 – 400 000 руб. – покупка векселей с оплатой с валютного счета;

Д-т 52, К-т 58-2 – 400 000 руб. – погашение векселей;

Д-т 52, К-т 99 – 400 000 руб. – получены проценты по векселям.

Каковы действия аудитора при анализе данной ситуации?

Задание 3. Организацией ООО «Омега-Ф» в июне на товарно-фондовой бирже были проданы акции, принадлежащие другой организации, на основании свидетельства от 9 июля отчетного года. В свидетельстве указаны: продажная стоимость акций – 8 000 руб., плата за услуги на аукционе – 1 600 руб., стоимость акций по данным бухгалтерского учета – 1 800 руб.

В учете организации были сделаны следующие записи:

Д-т 50, К-т 58-1 – 6 400 руб. – принято наличными за акции;

Д-т 58-1, К-т 99 – 4 600 руб. – отражен доход от продажи.

Какие нарушения обнаружил аудитор и как их исправить?

Задание 4. В организации ЗАО «Ф-Инвест» на счете 58 «Финансовые вложения» учтены акции ОАО КБ «Капитал» на 1 января отчетного года в сумме 10 500 руб., на 31 декабря отчетного года – 14 000 руб.

На конец года была произведена переоценка акций на 3 500 руб. записью:

Д-т 58-1, К-т 99.

Согласно выписке из реестра акционеров указанные акции являются обыкновенными акциями номиналом 1 000 руб.

Какие выводы должен сделать аудитор при анализе данной ситуации?

Задание 5. Организация ЗАО «ФВА» получила кредит на приобретение ценных бумаг в сумме 300 000 руб. под 55% годовых на 3 месяца. Ставка рефинансирования 60%.

Сумма процентов, причитающихся к уплате за пользование кредитом, рассчитана следующим образом:

$300\,000 * 55\% : 12 * 3 = 41\,250$  руб.

Ценные бумаги приобретены на сумму 300 000 руб. В бухгалтерском учете организации сделаны следующие записи:

Д-т 51, К-т 66 – 300 000 руб. – на сумму полученного кредита;

Д-т 58-1, К-т 51 – 300 000руб. – на сумму оплаченных и принятых к учету акций;

Д-т 26, К-т 66 – 41 250 руб, – начислены проценты по кредиту;

Д-т 66, К-т 51 – 41 250 руб. – оплачены проценты по кредиту.

Какие выводы должен сделать аудитор при анализе данной ситуации?

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

<b>Этапы формирования компетенций (разделы (темы) дисциплины)</b>	<b>Компетенции по дисциплине</b>	<b>Наименование оценочного средства</b>
Тема 1. Сущность аудита и аудиторской деятельности	ОК-3	гlossарный тренинг, коллективный тренинг
Тема 2. Цели и задачи аудита	ОК-3 ОК-6	коллективный тренинг, эссе
Тема 3. Принципы проведения аудита	ОК-6 ОК-7	коллективный тренинг
Тема 4. Виды аудита	ОК-6 ОК-7	гlossарный тренинг, тест-тренинг
Тема 5. Услуги, сопутствующие аудиту	ОК-6 ОК-7	коллективный тренинг,
Тема 6. Выбор аудиторских фирм экономическими субъектами	ОК-6 ОК-7	логическая схема, коллективный тренинг
Тема 7. Письмо аудиторской организации о согласии на проведение аудита	ОК-7 ОПК-1	коллективный тренинг
Тема 8. Согласование условий проведения аудита	ОК-7 ОПК-1	логическая схема, тест-тренинг
Тема 9. Оценка стоимости аудиторских услуг	ОПК-1 ПК-1	коллективный тренинг
Тема 10. Планирование аудиторской проверки	ОПК-1 ПК-1	логическая схема, тест-тренинг
Тема 11. Подготовка аудиторского заключения	ОПК-1 ПК-1	гlossарный тренинг, коллективный тренинг,
Тема 12. Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала	ПК-1 ПК-5	логическая схема, коллективный тренинг
Тема 13. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики	ПК-1 ПК-5	логическая схема, тест-тренинг
Тема 14. Аудит учёта основных средств	ПК-1 ПК-5	логическая схема, коллективный тренинг
Тема 15. Аудит учета материально-производственных запасов	ПК-5 ПК-7	логическая схема, тест-тренинг
Тема 16. Аудит операций по кассе	ПК-5	логическая схема, коллек-

	ПК-7	тивный тренинг
Тема 17. Аудит операций по расчетному и прочим счетам в банках	ПК-5 ПК-7	коллективный тренинг
Тема 18. Типичные ошибки при ведении операций по расчетному и прочим счетам в банках	ПК-7 ПК-5	тест-тренинг
Тема 19. Аудит кредитных операций, финансовых вложений и операций с ценными бумагами	ПК-7 ПК-5	коллективный тренинг
Тема 20. Аудит учета финансовых результатов и их использования	ПК-7 ПК-5	логическая схема, предэкзамениционное тестирование
Промежуточная аттестация		экзамен

### ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Критериями и показателями оценивания компетенций на различных этапах их формирования являются:

- знание терминов, понятий, категорий, концепций и теорий по дисциплине;
- понимание связей между теорией и практикой;
- сформированность аналитических способностей в процессе изучения дисциплины;
- знание специальной литературы по дисциплине.

Критерии оценивания выполнения заданий по выявлению уровня сформированности компетенций для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания
1	2	3	4	5
1	<i>Тест-тренинг</i>	Вид тренингового учебного занятия, задачей которого является закрепление учебного материала, а также проверка знаний обучающегося как по модулю дисциплины в целом, так и по отдельным темам модуля.	Система стандартизированных заданий	- от 0 до 69,9 % выполненных заданий – не зачтено; - 70 до 100 % выполненных заданий – зачтено.
2	<i>Эссе</i>	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей	Тематика эссе	Оценивание осуществляется по трем уровням: 1. Роботизированное оценивание (входной автоматизированный контроль). 2. Экспертное оценивание обучающимися (взаимооценка). 3. Оценивание преподавателем.

		<p>дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.</p>	<p><i>Первый уровень «Роботизированное оценивание (входной автоматизированный контроль)».</i>  <u>Критерии автоматизированного контроля эссе:</u>  <i>критерии входного контроля:</i>  - нормоконтроль;  - проверка работы на соответствие фамилии, имени отчества, указанных в шаблоне работы данным обучающегося, который загружает работу.  - проверка работы на деликты (проверка работы на наличие в ней фрагментов текстов с бессмысленным набором слов, заменой букв, использование суффиксов для словообразования и т.п.);  <i>Оценочные критерии (критерии качества):</i>  - соответствие нормам современного языка;  - оригинальность (проверка работы на заимствование (плагиат));  - профессионализм (на основе сравнения эталонной семантической сети и семантической сети эссе);  - общий культурный уровень;  - актуальность.  <i>Второй уровень «Экспертное оценивание обучающихся (взаимооценка)».</i>  <u>Критерии экспертной оценки эссе:</u>  1) наличие деликтов (проверка работы на наличие в ней фрагментов текстов с бессмысленным набором слов, заменой букв, использование суффиксов для словообразования и т.п.);  2) соответствие содержания письменной работы её теме, полнота раскрытия темы (оценка того, насколько содержание письменной работы соответствует заявленной теме и в какой мере тема раскрыта автором);  3) актуальность использованных источников (оценка того, насколько современны (по годам выпуска) источники, использованные при выполнении работы);  4) использование профессиональной терминологии (оценка того, в какой мере в работе отражены профессиональные термины и понятия, свой-</p>
--	--	--	--

			<p>ственные теме работы);</p> <p>5) стилистика письменной речи (оценка структурно-смысловой организации текста, внутренней целостности, соразмерности членения на части, соподчиненности компонентов работы друг другу и целому);</p> <p>6) грамотность текста (оценка того, насколько владеет автор навыками письма в соответствии с грамматическими нормами языка. Проверка текста на наличие грамматических ошибок, употребление штампов, то есть избитых выражений; употребление слов-паразитов; ошибочное словообразование; ошибки в образовании словоформ; ошибки в пунктуации и т.п.);</p> <p>7) наличие собственного отношения автора к рассматриваемой проблеме/теме (насколько точно и аргументировано выражено отношение автора к теме письменной работы):</p> <p>По каждому критерию обучающийся оценивает работу и проставляет балл от 0 до 10, затем на основе данных баллов выставляется предварительная оценка эссе по формальным признакам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- от 0 до 49,9% выполненного задания - не зачтено;</li> <li>- 50% до 100% выполненного задания - зачтено</li> </ul> <p><i>Третий уровень «Оценивание преподавателем» (выставление итоговой оценки)</i></p> <p>Преподаватель, оценивая эссе, может использовать результаты предыдущих двух этапов. При выставлении «зачтено» опирается на следующие критерии:</p> <p><u><i>Критерии оценки эссе преподавателем:</i></u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- качество исходного материала, который использован (аналитический анализ прочитанной литературы, лекций, записи результатов дискуссий, собственные соображения и накопленный опыт по данной проблеме);</li> <li>- качество обработки имеющегося исходного материала (его организация, аргументация и доводы);</li> </ul>
--	--	--	---



				- аргументация (насколько точно она соотносится с поднятыми в авторском тексте проблемами).
3	<p><i>Коллективный тренинг (КТ)</i>  <i>Различают несколько видов коллективных тренингов: дискуссия, деловая игра, «круглый стол»</i></p>	<p>Коллективное занятие по заранее разработанному сценарию с использованием активных методов обучения.</p> <p>Деловая и/или ролевая игра - совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.</p> <p>«Круглый стол», дискуссия – интерактивные учебные занятия, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводиться по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.</p>	<p>Тема (проблема) игрового взаимодействия, функционал ролей, ожидаемый (планируемый) результат по итогам игрового взаимодействия</p> <p>Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре</p> <p>Перечень дискуссионных тем, тем презентаций для проведения круглого стола, дискуссии</p>	<p>«Неудовлетворительно»  - репродуктивный уровень (обучающийся в процессе обсуждения проблемного вопроса участвует не активно, только краткими репликами, не демонстрирует владение теоретической основой обсуждаемой темы, не аргументирует свою точку зрения; не выполняет функционал своей роли в деловой игре);  «Удовлетворительно» - репродуктивный уровень с элементами продуктивных предложений (обучающийся демонстрирует владение различными подходами к теоретическому основанию обсуждаемой проблематики, предлагает свои варианты действия; выполняет основные функции своей роли в деловой игре);  «Хорошо» - поисково-исследовательский уровень (обучающийся корректно и адекватно применяет полученную междисциплинарную информацию в нестандартных ситуациях, приводит примеры, иллюстрирующие теоретические позиции обсуждаемого вопроса, проявляет целесообразную инициативу в процессе выполнения функций своей роли в деловой игре);  «Отлично» - креативный уровень (обучающийся моделирует новое аргументированное видение заданной проблемы).</p>
4	<i>Логическая схема (ЛС)</i>	Схематическое представление некоторого объема знаний по учебной дисциплине (модулю), выраженных в специальных, присущих только этой дисциплине (модулю) терминах и категориях, по принципу иерархии и взаимосвязей между различными структурными звеньями.	Задания по систематизации, схематизации и научного аппарата дисциплины	- от 0 до 49,9% выполненного задания - не зачтено; - 50% до 100% выполненного задания - зачтено.
5	<i>Глоссарный тренинг (ГТ)</i>	Учебное занятие с применением технических средств с целью усвоения понятий и терминов	Комплект заданий для работы по усвоению	- от 0 до 49,9% выполненного задания - не зачтено; - 50% до 100% выполненного задания - зачтено.

		(гlossария).	научного аппарата дисциплины	
6	Экзамен, дифференцированный зачет	Контрольное мероприятие, которое проводится по дисциплинам в виде, предусмотренном учебным планом, по окончании их изучения. Занятие аудиторное, проводится в форме письменной работы или в электронном виде с использованием информационных тестовых систем.	Экзаменационные билеты/ Билеты для дифференцированного зачета	Шкала и критерии оценки уровня сформированности знаний, умений и навыков по дисциплине в форме бальной отметки приведены ниже.  При использовании информационных тестовых систем руководствуются следующими критериями: - от 0 до 49,9 % выполненных заданий – неудовлетворительно; - от 50% до 69,9% - удовлетворительно; - от 70% до 89,9% - хорошо; - от 90% до 100%- отлично
7	Зачет	Форма проверки знаний и навыков студентов, полученных на семинарских и практических занятиях, а также их обязательных самостоятельных работ. Занятие аудиторное, может проводиться как в форме собеседования, так и в виде тестирования с использованием информационных тестовых систем или тестовых заданий.	Вопросы для подготовки к зачету Система тестовых заданий	Шкала и критерии оценки уровня сформированности знаний, умений и навыков по дисциплине в системе «зачтено-незачтено» приведены ниже.  При использовании информационных тестовых систем или тестовых заданий руководствуются следующими критериями: - от 0 до 65,9% выполненного задания - не зачтено; - 66% до 100% выполненного задания - зачтено.

Показателем оценивания компетенций в рамках образовательной программы считается уровень их освоения обучающимися.

#### Характеристика уровней освоения компетенций

Уровни	Содержание	Проявления
Минимальный	Обучающийся обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями	Обучающийся способен понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования умений и навыков для решения практико-ориентированных задач
Базовый	Обучающийся демонстрирует результаты на уровне осознанного владения учебным материалом и	Обучающийся способен анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-

Уровни	Содержание	Проявления
	учебными умениями, навыками и способами деятельности	ориентированных ситуациях
Продвину- тый	Достигнутый уровень является основой для формирования общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, соответствующих требованиям ФГОС ВО.	Обучающийся способен использовать сведения из различных источников для успешного исследования и поиска решения в нестандартных практико-ориентированных ситуациях

Уровень сформированности знаний, умений и навыков по дисциплине оценивается в форме бальной отметки по ряду критериев:

"Отлично" заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять практические задания, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала.

"Хорошо" заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание учебного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется обучающимся, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

"Удовлетворительно" заслуживает обучающийся, обнаруживший знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по направлению подготовки, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется обучающимся, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

"Неудовлетворительно" выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании ВУЗа без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

### Шкала оценки письменных ответов по дисциплине

№ п/п	Оценка за ответ	Характеристика ответа
1	Отлично	Материал раскрыт полностью, изложен логично, без существенных ошибок, выводы доказательны и опираются на теоретические знания
2	Хорошо	Основные положения раскрыты, но в изложении имеются незначительные ошибки выводы доказательны, но содержат отдельные неточности
3	Удовлетворительно	Изложение материала не систематизированное, выводы недостаточно доказательны, аргументация слабая.
4	Неудовлетворительно	Не раскрыто основное содержание материала, обнаружено не знание основных положений темы. Не сформированы компетенции, умения и навыки. Ответ на вопрос отсутствует

### Шкала оценки в системе «зачтено – не зачтено»

№ п/п	Оценка за ответ	Характеристика ответа
1	Зачтено	Достаточный объем знаний в рамках изучения дисциплины В ответе используется научная терминология. Стилистическое и логическое изложение ответа на вопрос правильное Умеет делать выводы без существенных ошибок Владеет инструментарием изучаемой дисциплины, умеет его использовать в решении стандартных (типовых) задач. Ориентируется в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине. Активен на практических (лабораторных) занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий.
2	Не зачтено	Недостаточно полный объем знаний в рамках изучения дисциплины (обучающийся не справился с 50% вопросов и заданий преподавателя, в ответах на другие вопросы допустил существенные ошибки) В ответе не используется научная терминология. Изложение ответа на вопрос с существенными стилистическими и логическими ошибками. Не умеет делать выводы по результатам изучения дисциплины Слабое владение инструментарием изучаемой дисциплины, не компетентность в решении стандартных (типовых) задач. Не умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине. Пассивность на практических (лабораторных) занятиях,

		низкий уровень культуры исполнения заданий. Не сформированы компетенции, умения и навыки. Отказ от ответа или отсутствие ответа.
--	--	--

Обязательным условием выставленной оценки является правильная речь в быстром или умеренном темпе. Дополнительным условием получения оценки «зачтено» могут стать хорошие успехи при выполнении самостоятельной и контрольной работы, систематическая активная работа на практических занятиях.

В целом шкала оценивания в зависимости от уровня освоения компетенций выглядит следующим образом:

#### ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

Качество освоения программы дисциплины	Уровень достижений	Отметка в 5-балльной шкале	Зачтено/ не зачтено
90-100%	продвинутый	«5» (отлично)	зачтено
66 -89%	базовый	«4» (хорошо)	зачтено
50 -65 %	минимальный	«3» (удовлетворительно)	зачтено
меньше 50%	ниже минимального	«2» (неудовлетворительно)	не зачтено

### ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

#### Примерные вопросы для подготовки к экзамену по дисциплине (устная форма проведения)

1. Опыт организации аудиторской деятельности в России и за рубежом
2. *Сущность, цели и задачи; роль аудита в развитии функции контроля в условиях рыночной экономики;*
3. *Направления аудиторских проверок; пользователи материалов аудиторских заключений;*
4. *Отличие аудита от других форм экономического контроля: ревизии, финансового контроля, судебно-бухгалтерской экспертизы;*
5. *Нормативно-правовое регулирование и организация аудиторской деятельности;*
6. *Виды аудита и аудиторских услуг;*
7. *Международные и отечественные стандарты аудиторской деятельности;*
8. *Качество аудита;*
9. *Профессиональная этика аудитора;*
10. *Планирование и программа аудита; основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок;*
11. *Понятие существенности и риска в аудите;*
12. *Оценка системы внутреннего контроля;*
13. *Порядок подготовки аудиторского заключения.*
14. *Права и обязанности аудиторов.*

15. Ответственность аудиторов и аудиторских организаций
16. Виды ошибок и искажений в финансовой (бухгалтерской) отчетности
17. Использование работы эксперта в ходе аудита.
18. Порядок аттестации аудиторов
19. Саморегулируемые организации аудиторов
20. Основные этапы, техника и технология проведения аудиторских проверок.
21. Использование работы другой аудиторской организации
22. Внутрифирменные стандарты аудита
23. Аудиторы и аудиторские организации в России.
24. Права, обязанности и ответственность аудируемых лиц
25. Профессиональные аудиторские организации и их роль в регулировании аудиторской деятельности
26. Преддоговорная стадия аудита. Оферта и Письмо о проведении аудита
27. Порядок заключения и особенности договоров на оказание аудиторских услуг.
28. Оценка стоимости аудиторских услуг.
29. Оценка риска в аудите и его компонентов.
30. Документирование аудита
31. Методы расчета уровня существенности
32. *Аудиторские доказательства и документы*
33. Процедуры и методы получения аудиторских доказательств
34. *Аудиторская выборка*
35. Аналитические процедуры
36. Оценка результатов аудиторской проверки и обобщение полученной информации
37. Письменная информация аудитора руководству аудируемого лица по результатам проведения аудита
38. *Виды и порядок подготовки аудиторских заключений.*
39. Аудит учета наличия и движения денежных средств в кассе и денежных документов
40. Аудит движения денежных средств на расчетном и других счетах в банке.
41. *Аудит расчетов.*
42. *Аудит кредитных операций, финансовых вложений и операций с ценными бумагами*
43. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками
44. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками
45. Аудит расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
46. Аудит расчетов с подотчетными лицами.
47. Аудит расчетов по оплате труда.
48. Аудит расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
49. *Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами.*
50. Аудит долгосрочных инвестиций.
51. Аудит материально – производственных запасов.
52. *Аудит издержек производства.*
53. Аудит учета выпуска готовой продукции.
54. Аудит учета отгрузки и продажи готовой продукции (работ, услуг)
55. *Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала.*
56. *Аудит системы управления организацией*
57. *Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики.*
58. Аудит строительных организаций.
59. Особенности аудита предприятий торговли и общественного питания.
60. Особенности аудита малых предприятий.
61. *Аудит финансовых результатов*
62. Аудит правильности формирования чистой прибыли
63. Проверка формирования и учета прочих доходов и расходов
64. Аудит резервного и добавочного капитала

65. Аудит резервов предстоящих расходов и платежей. Аудит расходов и доходов будущих периодов
66. Аудит резервов по сомнительным долгам. Аудит целевых поступлений
67. Роль финансового анализа в аудиторской деятельности.
68. Оценка финансового состояния, платеже- и –кредитоспособности организации
69. Прогноз финансовой отчетности и ее оценка
70. Особенности организации и аналитических процедур внутреннего аудита
71. Технология и методика проведения аудиторских проверок в организациях разного профиля;
72. Выбор основных направлений аудиторской проверки;
73. Внутренний аудит как способ контроля за деятельностью менеджера со стороны собственников (акционеров);
74. Взаимоотношения внутренних аудиторов с аудиторскими фирмами.

Ниже приведены базы тестовых и/или творческих заданий для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### **Система стандартизированных заданий для проведения коллективного тренинга, тест-тренинга, предэкзаменационного тестирования**

- 1) Аудиторская проверка может быть:
- а) обязательной и инициативной;
  - б) обязательной;
  - в) инициативной.
- 2) Обязательный аудит – это:
- а) аудиторская проверка по решению руководства проверяемой организации;
  - б) ежегодная обязательная аудиторская проверка ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности организаций и индивидуальных предпринимателей, проводимая в случаях, установленных Федеральным Законом «Об аудиторской деятельности»;
  - в) аудит по решению местных органов власти;
- 3) Под уровнем существенности понимается:
- а) предельное значение ошибки;
  - б) среднее значение ошибки;
  - в) относительное значение ошибки.
- 4) Аудиторская деятельность – это:
- а) деятельность специализированных организаций, направленная на установление достоверности данных бухгалтерского учета;
  - б) деятельность по проведению аудита и оказанию сопутствующих аудиту услуг, осуществляемая аудиторскими организациями, индивидуальными аудиторами;
  - в) деятельность контролирующих служб по проверке бухгалтерского учета и отчетности.
- 5) Какова основная цель аудиторской проверки?
- а) выявить нарушения при ведении бухгалтерского учета;

б) дать аудиторское заключение;  
в) выразить мнение о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности аудируемых лиц и соответствии порядка ведения бухгалтерского учета законодательству РФ.

б) Инициативная аудиторская проверка проводится:

- а) по решению экономического субъекта;
- б) по инициативе аудитора или аудиторской фирмы;
- в) по инициативе государственных органов.

7) Каким документом в настоящее время определены правовые основы аудиторской деятельности в России?

- а) Федеральным Законом РФ «О бухгалтерском учете»;
- б) Федеральным Законом РФ «Об аудиторской деятельности»;
- в) Временными правилами аудиторской деятельности в РФ.

8) По виду деятельности обязательной ежегодной аудиторской проверке подлежат:

- а) строительные компании;
- б) банки и другие кредитные учреждения;
- в) организации, занятые в сфере естественных монополий.

9) Форма, содержание и порядок предоставления аудиторского заключения определяются:

1. Договором между проверяемой и аудиторской организациями.
2. Рекомендациями руководителя или Совета директоров проверяемой организации
3. Федеральными правилами (стандартами) аудиторской деятельности.

10) Определите из нижеперчисленных прав право, которым обладают аудируемые лица, заключившие договор оказания аудиторских услуг:

- а) определять методику аудиторской проверки;
- б) рассчитывать уровень существенности;
- в) получить аудиторское заключение в срок, определенный договором;
- г) определять аудиторский риск.

11) После заключения договора на оказание аудиторских услуг аудитор установил факт незаконных операций, которые повлекут за собой в ближайшем будущем банкротство проверяемой организации. Руководитель аудиторской фирмы должен:

- а) расторгнуть договор;
- б) расторгнуть договор и сообщить в соответствующие органы;
- в) провести аудиторскую проверку и выдать соответствующее аудиторское заключение.

12) Ответственность аудитора:

- а) Аудитор ответствен за свое заключение.
- б) Аудитор ответствен за содержание отчетов клиента.
- в) Аудитор ответствен за работу других специалистов, привлекаемых к проверкам.

13) Запись о подтверждении достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта в аудиторском заключении указывается:



а) В части, содержащей мнение аудитора.

б) Во вводной части.

в) В части, описывающей объем аудита.

14) В чем разница между решением аудитора отказаться от выдачи аудиторского заключения и решением дать отрицательное заключение?

а) Никакой, это одно и то же.

б) Если аудитор отказывается дать заключение, значит, в силу определенных причин у него не сложилось мнения о достоверности отчетности клиента, а отрицательное заключение он дает в том случае, если убежден в недостоверности отчетности.

в) Причины решения одни и те же, но отказ предпочтительнее для клиента.

15) Причина отказа от выдачи аудиторского заключения, вероятнее всего, может быть следующей:

а) Клиент потребовал составить аудиторское заключение только по балансу предприятия.

б) Несмотря на получение положительных доказательств состояния бухгалтерской отчетности предприятия, аудитор сомневается в ее достоверности.

в) Аудитору к моменту предоставления аудиторского заключения не были представлены все документы, необходимые для составления аудиторского заключения.

г) Предприятие клиента имеет несколько дочерних предприятий, аудит которых выполняли другие аудиторы.

### **Методические указания по выполнению курсовых работ по дисциплине представлены в виде отдельного учебно-методического издания.**

#### **Цель выполнения курсовой работы**

Курсовая работа является одним из элементов учебного процесса по подготовке высококвалифицированных экономистов в области учета. Она способствует закреплению и углублению знаний обучающихся по аудиту, а также привитию им навыков самостоятельной научно-исследовательской работы.

### **МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Оценка успеваемости обучающихся осуществляется в ходе текущего, промежуточного и итогового контроля.

**Текущий контроль** – это непрерывно осуществляемое наблюдение за уровнем усвоения знаний и формированием умений и навыков в течение семестра или учебного года. Он осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля являются опросы или задания, выполняемые студентами к семинарским (практическим) занятиям (СРС).

В зависимости от численности и подготовленности учебной группы по решению преподавателя допускаются два подхода к проверке уровня знаний обучающихся.

В первом случае, если численность учебной группы позволяет индивидуальную работу с обучающимися, проверка уровня освоения знаний проводится в форме устного опроса (собеседования).

Второй вариант (для учебных групп большой численности) предполагает написание контрольных и творческих работ, а также защиту рефератов по предложенным темам. Допускается использование тестирования по элементарному фактическому материалу.

Виды текущего контроля:

- индивидуальный или групповой опрос;
- контрольная работа;
- индивидуальная или групповая презентация (представление выполненного задания);
- анализ деловых ситуаций (анализ ситуации, данной в виде текстового, графического или устного материала, видеофильма, либо анализ вариантов решения проблемы, выбор оптимального варианта);
- расчетные задания;
- тесты;
- подготовка эссе;
- подготовка реферата;
- деловые игры;
- защита выполненных заданий и др.

Виды, количество самостоятельной работы, а также текущий ее контроль по каждой дисциплине определяет преподаватель.

**Промежуточный контроль** - зачет или экзамен в устной или письменной форме по части изучаемой дисциплины в середине семестра.

**Итоговый контроль** - контроль знаний и умений обучающихся непосредственно после завершения курса по дисциплине в форме экзамена или зачета.

В любом случае итоговая оценка выставляется с учетом работы студента за весь учебный период.

Промежуточный контроль может проводиться в виде зачетов, экзамена, контрольных работ и т.д. по части дисциплины (или по окончании изучения каждого модуля). Его цель - оценить работу студента за определенный период, полученные им теоретические знания, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.

На экзамене или зачете могут быть использованы вопросы-эссе. Они представляют собой письменную работу, выполняемую обучающимися во внеаудиторное время, объемом 4-5 страниц машинописного текста. Цель этой работы - формирование навыков реферирования полученной по данной дисциплине информации, краткое аннотированное изложение основных положений конкретной темы дисциплины.

Вопросы формируются таким образом, чтобы ни в учебнике, ни в лекциях по данной дисциплине не содержался прямой ответ. Для написания эссе обучающиеся должны посмотреть весь полученный материал, проработать дополнительную литературу, обобщить информацию и изложить ее в кратком виде.

Одновременно с формулированием вопросов следует определить критерии правильного ответа, т.е. решить, какой ответ будет правильным. Эти критерии формируются в виде перечня тем и положений дисциплины, которые должны быть обязательно включены в ответ студента. Ответ на вопрос должен быть логично изложен.

Содержание итогового контроля должно соответствовать программе дисциплины, равномерно охватывая все ее разделы.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Руководящие начала, которым должен следовать преподаватель в ходе процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующей этапы формирования компетенций
1	2	3
1	<i>Логическая схема (ЛС)</i>	<p>При использовании преподавателем логической схемы он оценивает умения и навыки обучающегося по схематическому представлению некоторого объема знаний по учебной дисциплине (модулю), выраженных в специальных, присущих только этой дисциплине (модулю) терминах и категориях, по принципу иерархии и взаимосвязей между различными структурными звеньями.</p> <p>Помимо этого, преподаватель может предложить обучающемуся представить логическую схему, демонстрирующую знания и навыки обучающегося проводить межпредметные связи в рамках раздела (темы) модуля, дисциплины, исходя из полученных знаний в ходе освоения учебной дисциплины.</p> <p>Использование логических схем предоставляет вариативность в оперативном методе решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике.</p> <p>Суть процедуры использования логической схемы заключается в том, что процесс выдвижения, предложения идей отделен от процесса их критической оценки и отбора. Кроме того, используются разнообразные приемы "включения" фантазии, для лучшего использования "чисто человеческого" потенциала в поиске решений. Доминантным априорным результатом всегда является готовая логическая схема, понятная всем участникам (обучающимся).</p>
2	<i>Тест-тренинг</i>	<p>Тестирование позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося, а также их соответствие определенным нормам путем анализа способов выполнения испытуемым ряда специальных заданий. Тест – это стандартизированное задание или особым образом связанные между собой задания, которые позволяют диагностировать меру выраженности исследуемого свойства у испытуемого, его психологические характеристики, а также отношение к тем или иным объектам. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру выраженности исследуемой особенности у личности. Она должна быть соотносима с установленными для данной категории испытуемых нормами. Таким образом, при проведении занятий преподаватель с помощью тестирования должен определить имеющийся уровень развития некоторого свойства в объекте исследования и сравнить его с эталоном или с развитием этого качества у испытуемого в более ранний период.</p> <p>Тесты обычно содержат вопросы и задания, требующие очень краткого, иногда альтернативного ответа («да» или «нет», «больше» или «меньше» и т.д.), выбора одного из приводимых ответов или ответов по балльной системе. Те-</p>

		<p>стовые задания обычно отличаются диагностичностью, их выполнение и обработка не отнимают много времени.</p> <p>При проведении тестирования следует соблюдать ряд условий. Во-первых, нужно определить и ориентироваться на некоторую норму, что позволит объективно сравнивать между собой результаты и достижения различных испытуемых. Тест-тренинг на выявление уровня сформированности знаний, умений и навыков по учебной дисциплине применяется на основе представлений о критериях оценки знаний, умений и навыков учащихся и соответствующих норм отметок или могут быть рассчитаны лишь на сравнение испытуемых между собой по успешности выполнения ими заданий. Обучающиеся должны находиться в одинаковых условиях выполнения задания (независимо от времени и места), что позволяет объективно оценить и сравнить полученные результаты.</p>
3	<i>Глоссарный тренинг (ГТ)</i>	<p>При использовании преподавателем глоссарного тренинга преподаватель оценивает умения и навыки обучающегося по владению терминологией в рамках дисциплины, а также возможность обучающегося оперировать изученным понятийным аппаратом.</p> <p>Учебное занятие проводится с применением глоссария, который разрабатывают и подбирают обучающиеся, исходя из границ конкретного раздела (темы) учебной дисциплины.</p> <p>Глоссарный тренинг - это оценочное средство, целью которого является формирование недостающих поведенческих навыков и умений. Эта форма групповой работы позволяет работать с жизненными ситуациями. Тренинг как форма групповой работы позволяет использовать самые разнообразные интерактивные технологии. Активные групповые методы, применяемые в тренинге, составляют три блока:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дискуссионные методы глоссарного тренинга (групповая дискуссия, разбор ситуаций из практики, моделирование практических ситуаций, метод кейсов и др. с обязательным использованием понятийного аппарата в рамках темы (раздела) дисциплины);</li> <li>- игровые методы глоссарного тренинга (имитационные, деловые, ролевые игры, мозговой штурм и др. с обязательным использованием понятийного аппарата в рамках темы (раздела) дисциплины).</li> </ul>
4	<i>Коллективный тренинг (КТ): дискуссия, деловая игра, «круглый стол»</i>	<p>При использовании преподавателем коллективного тренинга он проводит коллективное занятие по заранее разработанному сценарию с использованием активных методов обучения.</p> <p>Преподаватель должен учитывать, что деловая и/или ролевая игра - совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Использование подобного оценочного средства позволит оценить умение обучающегося анализировать и решать типичные профессиональные задачи.</p> <p>Наиболее часто встречающаяся форма коллективного тренинга - «Круглый стол» / дискуссия. Преподаватель в данном случае должен организовать интерактивные учебные занятия, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может быть проведено по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.</p> <p>Дискуссия – это всестороннее обсуждение спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре. Другими словами, дискуссия заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений. Цели проведения дискуссии могут быть очень разнообразными: обучение, тренинг, диагностика, преобразование,</p>

		изменение установок, стимулирование творчества и др. В основе «круглого стола» в форме дебатов - свободное высказывание, обмен мнениями по предложенному обучающимся тематическому тезису. Участники дебатов приводят примеры, факты, аргументируют, логично доказывают, поясняют, дают информацию и т.д. Процедура дебатов не допускает личностных оценок, эмоциональных проявлений. Обсуждается тема, а не отношение к ней отдельных участников. Основное отличие дебатов от дискуссий состоит в следующем: эта форма «круглого стола» посвящена однозначному ответу на поставленный вопрос – да или нет. Причем одна группа (утверждающие) является сторонниками положительного ответа, а другая группа (отрицающие) – сторонниками отрицательного ответа. Внутри каждой из групп могут образовываться 2 подгруппы, одна подгруппа – подбирает аргументы, а вторая – разрабатывает контраргументы.
5	<i>Зачет</i>	В ходе проведения зачета преподаватель использует имеющиеся вопросы к зачету, при этом сам зачет проводится, как правило, в устной форме. Возможно проведение зачета с использованием информационных тестовых систем или тестовых заданий, критерии оценки которых приведены выше.
6	<i>Экзамен</i>	В ходе проведения экзамена преподаватель представляет обучающимся возможность выбора соответствующего билета с необходимостью ответа на поставленные вопросы. Оцениваются знания, навыки и умения обучающихся исходя из установленных критериев оценивания. Экзамен проводится, как правило, в устной форме.

## **ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

1. Аудит [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ А.Е. Суглобов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 368 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35265>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Булыга Р.П. Аудит [Электронный ресурс]: учебник/ Булыга Р.П., Андропова А.К., Бровкина Н.Д.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 431 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16407>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Воронина, Лариса Ивановна. Аудит: теория и практика [Текст] : Учебник для бакалавров. - М. : "Омега-Л", 2012. - 674 с.

4. Танков В.А. Аудит [Электронный ресурс]: вопросы и ответы/ Танков В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, Юриспруденция, 2014.— 128 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23008>.— ЭБС «IPRbooks»

## ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Алпатова, Н.Г. Аудит расчетов по оплате труда: учебное пособие/ Н. Г.Алпатова, Н.Ю Шорникова.. - ЮНИТИ-ДАНА, 2011
2. Богатая, И.Н.Аудит [Текст] : Учебное пособие. - 4-е изд., перераб. и доп. - Ростов н/ Д : "Феникс", 2007. - 506 с.
3. Бычкова, С.М. Практический аудит. Учебное пособие / С.М.Бычкова, Т. Ю. Фомина. – М.: Эксмо, 2009
4. Бычкова, С. М. Международные стандарты аудита: Учебное пособие / С.М. Бычкова, Е.Ю. Итыгилова - М.: Проспект, 2008. Гриф УМО
5. Воронина, Л.И. Аудит: теория и практика. Учебник для бакалавров / Л.И. Воронина. – М.: Омега-Л, 2012
6. Елькина, Н.А. Методика анализа и аудита оборотного капитала организации : / Учебное пособие., Н.А. Елькина, И.А. Новикова часть 2, Ставрополь, 2010 СКИ. 164 с.
7. Ковалева В.Д. Учет, анализ и аудит операций с ценными бумагами: учебное пособие. / В.Д.Ковалева В. В. Хисамудинов - М.: Финансы и статистика, 2009 г.
8. Кочинев Ю. Ю. Аудит. Теория и практика: Учебное пособие / Ю.Ю. Кочинев, Н.Л. Вещунова.– М.: Питер, 2008
9. Скачкова, Р.В. Аудит. Учебник для вузов / Р.В. Скачкова, Ю.В. Мездриков, Д.А. Дуденков. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2011 // ЭБС IPRbooks. – Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/>
10. Уткина, С. А. Типичные ошибки в бухучете и отчетности / С. А. Уткина. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2008 // ЭБС IPRbooks. – Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/>
11. Филь, И.А. Аудит. Конспект лекций. / И.А. Филь. - А-Приор, 2010 г. //ЭБС КнигаФонд. – Режим доступа: <http://knigafund.ru/>
12. Фофанов, В.А.Банковский учет и аудит / В.А. Фофанов. – М.: Дашков и К, 2010// ЭБС IPRbooks. – Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/>
13. Шеремет, А. Д., Аудит: Учебник / А.Д. Шеремет, В.П. Суйц – М.: ИНФРА-М, 2008, Гриф МО
14. Шиловская, С.А. Роль государственного аудита в повышении эффективности государственного регулирования отечественной экономики в условиях финансового кризиса // Вестник Российской правовой академии, 2009, № 3, стр. 58 // ЭБС IPRbooks. – Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/>

## **ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

[www.cfin.rit/flnaiialysis/iiidex.shtml](http://www.cfin.rit/flnaiialysis/iiidex.shtml) - Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге. Материалы о математическом аппарате и программных продуктах. Каталог компаний и периодических изданий данной тематики.

[www.bfm.ru/press/](http://www.bfm.ru/press/) - Новости финансов, индустрии, IT и др. Анализ и обзор финансовых рынков, котировки валют, российские и мировые индексы.

[www.finanaliz.ru](http://www.finanaliz.ru) - Финансовая и банковская аналитика.

<http://economics.edu.ru> – Образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент».

<http://www.gov.ru> – Сервер органов государственной власти России.

<http://www.gks.ru> – официальный сайт Росстата

<http://www.economy.gov.ru> – официальный сайт Минэкономразвития РФ

<http://www.minfin.ru> – официальный сайт Министерства финансов РФ

<http://www.cbr.ru> – официальный сайт Центрального банка РФ

<http://www.minregion.ru> – официальный сайт Министерство регионального развития РФ

<http://www.consultant.ru/roisk> – справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

Справочная правовая система «Консультант-Плюс» - [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

Справочная правовая система «Гарант» - [www.garant.ru](http://www.garant.ru)

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет ЭБСIPRbooks - <http://www.iprbookshop.ru>

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основными видами аудиторной работы обучающегося при изучении дисциплины являются лекции и практические занятия.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции обучающийся должен внимательно слушать и конспектировать лекционный материал.

Завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины практические занятия. Они служат для контроля преподавателем уровня подготовленности обучающегося; закрепления изученного материала; развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений по социологической проблематике; приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа обучающегося, связанная с освоением лекционного материала и материалов, изложенных в литературе, рекомендованной преподавателем. По согласованию с преподавателем или его заданию обучающийся может подготовить доклады по отдельным темам дисциплины. Примерные темы эссе, презентаций и вопросов для обсуждения приведены в настоящей рабочей программе.

Практические занятия могут проводиться и в форме учебных конференций. Конференция включает в себя выступления обучающихся с подготовленными докладами по отдельным темам дисциплины. Желательно предварительно представить текст доклада преподавателю для ознакомления.

Качество учебной работы обучающихся преподаватель может оценивать, выставляя текущие оценки в рабочий журнал. Обучающийся имеет право ознакомиться с выставленными ему оценками.

Важным видом работы обучающегося при изучении дисциплины является самостоятельная работа. Она должна носить творческий и планомерный характер. Нельзя опираться только на тот материал, который был озвучен в ходе лекций или практических занятий, необходимо закрепить его и расширить в ходе самостоятельной работы. Наибольший эффект достигается при использовании «системы опережающего чтения», т. е. предварительного самостоятельного изучения материала следующей лекции.

Ошибку совершают те студенты, которые надеются освоить весь материал только за время подготовки к зачету. Опыт показывает, что уровень знаний у таких обучающихся, как правило, является низким, а главное – недолговечным.

В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации преподавателя. Они могут быть как индивидуальными, так и в составе учебной группы. С графиком консультаций преподавателей можно ознакомиться на кафедре.

Для обучающихся заочной формы обучения самостоятельная работа является основным видом работы по изучению дисциплины. Она включает изучение материала установочных занятий и рекомендованной литературы, выполнение заданий преподавателя (домашних контрольных заданий, рефератов).

Самостоятельную работу по изучению дисциплины целесообразно начинать с изучения установленных требований к знаниям, умениям и навыкам, ознакомления с темами дисциплины в порядке, предусмотренном учебной программой. Получив представление об основном содержании темы, необходимо изучить ее по учебнику, придерживаясь рекомендаций преподавателя по методике работы над учебным материалом, данных в ходе установочных занятий.

Полезно ознакомиться с первоисточниками (или извлечениями из них), то есть работами выдающихся социологов. При желании или по рекомендации преподавателя можно составить их краткий конспект.

Список тем письменных творческих работ (эссе и презентаций) и докладов предлагается обучающимся в начале учебного года. Обучающийся вправе выбрать тему из данного списка или предложить свою (согласовав с преподавателем). Не разрешается представлять одну и ту же работу более чем по одной дисциплине.



Требования к набранным на компьютере творческим работам: полуторный интервал, кегль -14, цитирование и сноски в соответствии с принятыми стандартами, тщательная выверенность грамматики, орфографии и синтаксиса. Текст эссе должен быть от 5 до 10 страниц. Текст эссе, доклада или реферата должен быть оформлен в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Презентация от 6 до 15 слайдов. Творческая работа не должна быть ни в коем случае реферативного, описательного характера, большое место в ней должно быть уделено аргументированному представлению точки зрения обучающегося, критической оценке рассматриваемого материала и проблематики, что должно выявить его аналитические способности. То же касается и устного выступления-доклада, который должен представлять собой не пересказ чужих мыслей, а попытку самостоятельной проблематизации и концептуализации определенной, достаточно узкой и конкретной темы, связанной с той или иной проблемой.

Все имеющиеся в творческой работе (эссе) сноски тщательно выверяются и снабжаются «адресами». Недопустимо включать в свою работу выдержки из работ других авторов без указания на это, пересказывать чужую работу близко к тексту без отсылки к ней, использовать чужие идеи без указания первоисточника. Это касается и источников, найденных в сети «Интернет». Необходимо указывать полный адрес сайта. Все случаи плагиата должны быть исключены. В конце работы дается исчерпывающий список всех использованных источников.

Наиболее ответственным этапом в обучении студентов является экзаменационная сессия. На ней студенты отчитываются о выполнении учебной программы, об уровне и объеме полученных знаний. Это официальная отчетность ВУЗа о качестве подготовки студентов за период обучения.

На сессии студенты сдают экзамены или зачеты. Зачеты могут проводиться с дифференцированной отметкой или без нее, с записью «зачтено» в зачетной книжке. Экзамен как высшая форма контроля знаний студентов оценивается по пятибалльной системе.

Залогом успешной сдачи всех экзаменов являются систематические, добросовестные занятия студента. Однако это не исключает необходимости специальной работы перед сессией и в период сдачи экзаменов. Специфической задачей студента в период экзаменационной сессии являются повторение, обобщение и систематизация всего материала, который изучен в течение года.

Начинать повторение рекомендуется за месяц-полтора до начала сессии. Прежде чем приступить к нему, необходимо установить, какие учебные дисциплины выносятся на сессию и, если возможно, календарные сроки каждого экзамена или зачета.

Установив выносимые на сессию дисциплины, необходимо обеспечить себя программами, которые представлены на официальном сайте ВУЗа. В основу повторения должна быть положена только программа. Не следует повторять ни по билетам, ни по контрольным вопросам. Повторение по билетам нарушает систему знаний и ведет к механическому заучиванию, к "натаскиванию". Повторение по различного рода контрольным вопросам приводит к пропускам и пробелам в знаниях и к недоработке иногда весьма важных разделов программы.

Повторение - процесс индивидуальный; каждый студент повторяет то, что для него трудно, неясно, забыто. Поэтому, прежде чем приступить к повторению, рекомендуется сначала внимательно посмотреть программу курса, установить наиболее трудные, наименее усвоенные разделы.

В процессе повторения анализируются и систематизируются все знания, накопленные при изучении программного материала: данные учебника, записи лекций, конспекты изученной литературы, заметки, сделанные во время консультаций или семинаров, и др. Ни в коем случае нельзя ограничиваться только одним конспектом, а тем более, чужими записями. Всякого рода записи и конспекты - вещи сугубо индивидуальные, понятные только автору.

Само повторение рекомендуется вести по темам программы и по главам учебника. Закончив работу над темой (главой), необходимо ответить на вопросы учебника или выполнить задания, а самое лучшее - воспроизвести весь материал.

Консультации, которые проводятся для студентов в период экзаменационной сессии, необходимо использовать для углубления знаний, для восполнения пробелов и для разрешения всех возникших трудностей. Без тщательного самостоятельного продумывания материала беседа с консультантом неизбежно будет носить «общий», поверхностный характер и не принесет нужного результата.

## **ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

В ходе организации образовательного процесса по дисциплине применяются следующие информационные технологии:

- проведение лекций с использованием мультимедийной техники;
- использование дистанционной технологии при обсуждении материалов по дисциплине с преподавателем;
- использование мультимедийных технологий при проведении промежуточного и итогового контроля;
- использование компьютерных технологий и программных продуктов (MSOffice, 1С:Предприятие и др.) необходимых для систематизации и обработки данных, проведения требуемых программой дисциплины расчетов, оформления письменных работ и т.д.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при изучении дисциплины, включает:

- операционную систему Windows;
- свободное программное обеспечение (операционная система семейства Linux);
- соответствующее прикладное программное обеспечение (MSOffice);

- электронно-библиотечная система IPRBooks (ресурс доступа <http://www.skgi.ru/>);

- справочно-правовая система данных «Гарант»;

- справочно-правовая система данных «Консультант».

На бумажном и электронном носителях для преподавателей и обучающихся сформированы каталоги (ресурс доступа <http://www.skgi.ru/>).

## **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Компьютеры – IBM-совместимые, конфигурации не ниже Pentium-4. Один компьютер установлен в читальном зале библиотеки.

В компьютерном классе института организована собственная (закрытая) локальная сеть. Функционирует 1 сервер (выделенный сервер учебных классов). Доступ в Интернет реализован через ADSL соединение (провайдер – ОАО «ЮТК»), со скоростью 8 Мбит/с. Институт располагает собственным Интернет-сайтом: [www.skgi.ru](http://www.skgi.ru).

Компьютерной техникой в достаточном количестве оснащены и все административные подразделения вуза.

Общее количество применяемых в вузе технических средств показано в таблице.

Техника	Количество (шт.)
Компьютеры	23
Принтеры	8
Сканеры	3
Ксероксы (в т.ч. 3 в 1)	2
Мультимедийный проектор	1
Факсы	2
Телевизоры	1
Видеомагнитофоны	1

Общая площадь учебно-лабораторных помещений в расчете на 1 обучающегося (приведенного контингента) – 38,71 кв. м.;

Количество персональных компьютеров в расчете на 1 обучающегося (приведенного контингента) – 0,51 единиц;

Доля стоимости современных (не старше 5 лет) машин и оборудования в вузе в общей стоимости машин и оборудования – 65,07%;

Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на 1 обучающегося (приведенного контингента) – 348,42 единицы.

Образовательный процесс в институте осуществляется в предоставленных в безвозмездное пользование помещениях, расположенных по адресу: ул. Лермонтова, 312А.

Для проведения лекционных, семинарских и практических занятий используется 8 оснащенных учебных аудиторий, в том числе один компьютерный класс, оборудованный 14 компьютерами (14 рабочих мест), снабженный мультимедийным проектором.

Все учебные аудитории оборудованы соответствующей мебелью и классными досками. Обучающиеся и преподаватели вуза имеют неограниченный доступ к копировальной технике для размножения актуальных учебных и научных материалов.

Количество посадочных мест в библиотеке института – 20.