

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Саруханян Артур Рафаэлович

Должность: Ректор

Дата подписания: 11.08.2021

Уникальный программный ключ:

4cdd90d7eaa87ae25c19672439dbeff12b35a72ed19d2e88ba24561c5f262a91

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ЧОУ ВО «СКГИ»

К.Ю.Н., доцент



А.Р. Саруханян

« 06 » июня 2021 года

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 40.03.01 – ЮРИСПРУДЕНЦИЯ
КВАЛИФИКАЦИЯ (СТЕПЕНЬ) – БАКАЛАВР
НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:
ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВАЯ**

Кафедра гуманитарных и социально-экономических дисциплин

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Ставрополь, 2021

Автор-составитель:

А.А. Волков, доктор психологических наук, профессор, профессор кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин ЧОУ ВО «Северо-Кавказский гуманитарный институт»;

Рецензенты:

Белозерова Л.П., кандидат географических наук, заведующий кафедрой гуманитарных и социально-экономических дисциплин ЧОУ ВО «Северо-Кавказский гуманитарный институт».

Грачев В.Д., доктор философских наук, профессор, профессор кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин Ростовского института (филиала) ФГБОУ ВО «ВГУЮ (РПА Минюста России)» в г. Ростове-на-Дону.

Рабочая программа по учебной дисциплине «Профессиональная этика» подготовлена на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин ЧОУ ВО «Северо-Кавказский гуманитарный институт».

Протокол № 11 от 06 июня 2021 года

ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения программы учебной дисциплины «Профессиональная этика» выпускник должен:

а) знать:

- основные этические понятия и категории, содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности, возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста;
- сущность профессионально-нравственной деформации и пути ее предупреждения и преодоления;
- современные представления о предмете этики, ее мировоззренческое и социальное значение, роль в развитии личности и профессиональной деятельности юриста, место в системе современной науки;
- историческую эволюцию этической мысли, воззрения выдающихся представителей основных направлений и школ в этике, содержание их учений;
- основные направления развития этики в современных условиях;
- мировоззренческий смысл понятий «мораль», «нравы», «нравственность», их содержание, значение для системы юридических знаний;
- современные концепции сущности нравственной культуры правовой деятельности, форм ее проявления, тенденций развития;
- значение моральных категорий и принципов в повседневной деятельности юриста;
- формы проявления моральных норм в различных видах правотворческой и правоприменительной деятельности;
- значение моральных норм и принципов в системе противодействия коррупции в различных видах деятельности;

б) уметь:

- оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения;
- применять нравственные нормы;
- осмысливать и оценивать факты практической профессиональной деятельности с нравственной точки зрения;
- применять полученные знания для постановки и анализа нравственных проблем юридической теории;
- самостоятельно изучать литературу по проблемам нравственности в деятельности юриста в целях саморазвития и совершенствования профессиональной культуры;

в) владеть:

- навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали;
- навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета;

г) обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

– способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

Выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

– способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3).

Соответствие результатов изучения дисциплины результатам освоения ОП

<i>Код компетенции</i>	<i>Результаты освоения ОП (содержание компетенции)</i>	<i>Результаты изучения дисциплины. Обучающийся должен:</i>
ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать основы построения устной и письменной речи. Уметь логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. Владеть навыками логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь в решении задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОПК-3	Способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	Знать методы и способы выполнения профессиональных задач. Уметь организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество, добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста. Владеть навыками добросовестного исполнения профессиональных обязанностей

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов	Содержание дисциплины	Трудоемкость (зачетные единицы)	Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины
Б1.Б	Базовая часть			
Б1.Б5	Профессиональная этика	Тема №1-12	3	ОК-5; ОПК-3

**ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С
УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ,
ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С
ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ) И НА
САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

3 зачетные единицы

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Количество часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	108
Объёма активных и интерактивных форм учебной работы (всего)	
Аудиторная учебная работа обучающихся (всего)	20
в том числе (приведены максимальные показатели):	
- лекции	10
- семинары	
- практические занятия	10
- консультации	
- лабораторные занятия	
- контрольные работы	
- текущий контроль	
- промежуточная аттестация - зачет	
Самостоятельная работа обучающихся(всего)	88
в том числе (варианты даны для примера, использовать по усмотрению, дополнять):	
- оформление и разработка учебного проекта	
- подготовка реферата, устного сообщения, доклада	40
- оформление презентации	18
- письменная работа	
- выполнение домашней работы и т.д.	30

**СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ
ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ
КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧА-
СОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

Тематический план учебной дисциплины очно-заочной формы обучения

Темы дисциплины	Количество часов			
	Всего	Лекции (в т.ч. в активной и интерактивной формах)	Практические занятия (в т.ч. в активной и интерактивной формах)	Самостоятельная работа
1	2	3	4	5
3-й семестр				
<i>Тема 1. Этика как наука</i>	10	2	-	8
<i>Тема 2. Мораль, ее сущность, структура и функции</i>	10	2	-	8
<i>Тема 3. Профессиональная этика юриста как вид профессиональной этики и ее структура</i>	10	2	2	6
<i>Тема 4. Единство и противоречивость моральных и правовых норм в деятельности юриста</i>	10	2	2	6
<i>Тема 5. Гуманизм юридической деятельности как фактор социальной справедливости</i>	8	-	-	8
<i>Тема 6. Профессиональная этика адвоката</i>	10	-	2	8
<i>Тема 7. Этические принципы и нормы деятельности сотрудников органов внутренних дел</i>	10	2	-	8
<i>Тема 8. Этика нотариуса</i>	8	-	2	6
<i>Тема 9. Этические аспекты деятельности таможенников</i>	8	-	-	8
<i>Тема 10. Этические принципы в работе по юридическому сопровождению фирмы</i>	8	-	-	8
<i>Тема 11. Нравственная специфика деятельности прокуратуры</i>	8	-	-	8
<i>Тема 12. Этика судьи</i>	8	-	2	6
<i>Зачет</i>				
Всего по дисциплине (3 зачетные единицы)	108	10	10	88

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ПО ТЕМАМ

Тема 1. Этика как наука

Этика в системе общественного сознания. Аксиологическая природа этического знания. Философская аксиология как учение о ценностях, ее роль в формировании этических знаний. Ценность, способность предмета удовлетворять определенные потребности субъекта.

Субъектно-объектная природа ценности. Классификация ценностей по виду отношения: познавательные (истина, заблуждение); практические (польза, вред); эстетические (красота, безобразие); юридические (закон, произвол); этические (добро, зло) и др. Дифференциация ценностей по виду социальных субъектов. Общечеловеческие, национальные, социально-групповые ценности. Личностные ценности: право на жизнь, свободу, собственность, труд, достойный материальный уровень существования и пр. Единство и противоречивость личностных и общественных ценностей. Ценности и преступления, ценности и правоохранительная деятельность.

Внутренняя структура этического знания. Этическая аксиология (добро и зло), этическая деонтология (долг и должное), депрективная этика (относительность морали), генеалогия морали, социология морали. Основные разновидности проблем этики: общетеоретические, прикладные, практические. Их проявления в профессиональной деятельности юриста. Профессиональная этика юриста как часть и аспект этического знания.

Тема 2. Мораль, ее сущность, структура и функции

Мораль как конкретно-ценностная, практико-ориентированная этическая установка, прикладное этическое учение, совокупность моральных норм. Распространение на все стороны жизнедеятельности людей. Обеспечение силой духовного воздействия, общественного мнения, внутреннего убеждения, совести человека. Зависимость морали от условий человеческого бытия, ее историчность. Необходимость учета общественной и личностной морали в деятельности юриста.

Нравственность личности в ее отношениях с другими людьми и обществом. Коллективизм и индивидуализм в профессии юриста.

Основные функции морали: регулятивная, воспитательная, ориентирующая, мотивационная, коммуникативная, прогностическая и др. Их содержание и проявление в юридической деятельности. Моральное сознание и моральное поведение юриста.

Коррупция как фактор нравственной деградации личности. Моральные нормы и принципы в системе противодействия коррупции.

Тема 3. Профессиональная этика юриста как вид профессиональной этики и ее структура

Профессиональная этика как элемент общественного сознания, развивающаяся система этических взглядов в сфере деятельности юриста. Содержание профессиональной этики юриста – совокупность этико-теоретических идей,

моральных норм, нравственных представлений, регулирующих поведение юриста.

Структура профессиональной этики как сочетание существенных, устойчивых отношений и связей между ее элементами. Основные уровни структуры профессиональной этики юриста: философско-аксиологический, этико-теоретический, морально-нормативный, обыденно-нравственный. Относительная самостоятельность и взаимосвязь теоретических, нормативных и практических компонентов.

Деятельностная структура профессиональной деятельности юриста. Морально-нравственные аспекты правотворчества, правоприменения, совершенствования, отмены правовых норм. Нравственная специфика деятельности в основных сферах права: государственного, уголовного, гражданского. Соотношение понятий: юридическая этика, правовая этика, судебная этика, следственная этика, экспертная этика, адвокатская этика, этика прокурора, этика судьи, этика арбитра, этика нотариуса, этика юрисконсульта и др.

Специфика этики международных правовых отношений, отношений в сферах публичного и гражданского права. Этика межличностных отношений в среде юристов.

Отражение в документах международного права, Конституции Российской Федерации, законах и других правовых актах – характерная черта проблем профессиональной этики юриста.

Тема 4. Единство и противоречивость моральных и правовых норм в деятельности юриста

Неразрывность и противоречивость нравственных и правовых аспектов деятельности юриста. Нормативность как объединяющее свойство морали и права. Выражение интересов личности и общества. Обеспечение социальной справедливости. Различия норм морали и права по объектам регулирования, сферам распространения, способу регулирования, закреплению норм. Взаимодополняемость и взаимодействие норм морали и права в процессе развития общества, юридической деятельности. Моральные установки как необходимые элементы правотворчества и правоприменения. Моральные принципы как необходимое содержание правовых актов. Однотипность правовых и моральных норм на определенном этапе развития общества. Мораль и право как выражение воли общества. Влияние права на моральное состояние общества. Воспитательное воздействие права. Нравственная поддержка закона и правовое обеспечение нравственности. Право как минимальная мера добра, обеспечиваемая законом.

Специфика взаимодействия морали и права в процессах законотворческой деятельности, правоприменения и формирования правовой культуры общества.

Тема 5. Гуманизм юридической деятельности как фактор социальной справедливости

Гуманное использование предоставленных юристу прав в строгом соответствии с принципом социальной справедливости. Социальная справедливость как фактор и условие защищенности интересов всего общества, реализации

общественной воли, обеспечения гармонии интересов всех субъектов общественной жизнедеятельности. Распространение принципа справедливости на все аспекты жизнедеятельности общества. Решающая роль юридической деятельности в утверждении принципа социальной справедливости.

Общественная необходимость поддержания высокой нравственности юридических кадров, распространения нравственных норм не только на служебную деятельность, но и на повседневную жизнь юристов. Безупречность личной репутации юриста, ее роль в утверждении социальной справедливости.

Нравственность юридических кадров как фактор поддержания справедливого мирового и отечественного правопорядка. «Кодекс поведения должностных лиц по поддержанию правопорядка» (ООН, 1979), «Основные принципы, касающиеся роли юристов» (ООН 1990), Конституция Российской Федерации о социальной значимости нравственности должностных лиц.

Общественная необходимость правильного отбора и воспитания должностных лиц в духе осознания ими профессиональных идеалов и моральных обязанностей. Сохранение чести и достоинства, присущих профессии юриста. Обязанности правительств по созданию условий деятельности юристов, защите от угроз, запугивания, преследования за исполнение профессиональных обязанностей и норм этики. Права юристов на свободу выражения мнений, убеждений, собраний, создание профессиональных ассоциаций. Информированность и помощь со стороны международного сообщества. Предотвращение правонарушений со стороны должностных лиц.

Тема 6. Профессиональная этика адвоката

Нравственность социального предназначения деятельности адвоката – оказание правовой помощи нуждающимся в ней людям – в условиях декларативности, практической нереализованности многих прав и интересов граждан. Необходимость существования адвокатуры как независимого самоуправляемого правового института, содействующего охране прав и законных интересов граждан, являющегося неотъемлемым элементом правосудия.

Необходимость соблюдения Общего кодекса правил для адвокатов стран Европейского сообщества. Осуществление защиты прав и свобод человека и гражданина, предоставление квалифицированной юридической помощи – нравственная основа профессиональной адвокатской деятельности. Компетентность. Независимость. Честь. Достоинство. Доверительность. Тактичность. Предупредительность. Честность. Правдивость. Конфиденциальность. Процессуальность. Сдержанность. Такт.

Нравственность поведения адвоката в суде. Верный выбор нравственной линии защиты, соблюдение этики речи защитника. Не лгать суду, не порочить потерпевшего, не оправдывать само преступление. Не бросать защищаемого в трудных ситуациях, полностью использовать возможности защиты.

Необходимость защиты адвоката от шантажа, угрозы арестом, нарушения принципа независимости, состязательности, равенства сторон обвинения и защиты. Необходимость законодательного обеспечения независимости адвокатуры, формирования единых нравственных принципов деятельности адвокатов России.

Тема 7. Этические принципы и нормы деятельности сотрудников органов внутренних дел

Соответствие деятельности органов внутренних дел принципам законности, гуманизма, уважения прав человека, гласности. Охрана общественного порядка и безопасности. Призванность защищать жизнь, здоровье, права и свободы граждан, собственность, интересы общества и государства от преступных и иных противоправных посягательств. Предупреждение, пресечение, раскрытие преступлений. Нравственно-правовые аспекты Федерального закона «О полиции». Защита человека независимо от его гражданства, места жительства, социального, имущественного и должностного положения, расовой и национальной принадлежности, пола, возраста, образования, языка, отношения к религии, политических и иных убеждений.

Запрещение прибегать к обращению, унижающему достоинство человека. Всякое ограничение граждан в их правах и свободах милицией допустимо лишь на основаниях и в порядке, прямо предусмотренных законом.

Разъяснение гражданам основания и повода ограничения их прав. Предоставление задержанным возможности реализовать право на юридическую помощь. Оказание необходимой помощи пострадавшим от преступления. Важность поддержания этики следственных действий. Соблюдение конфиденциальности.

Присяга сотрудника органов внутренних дел о строгом соблюдении Конституции и законов Российской Федерации, уважении и соблюдении прав и свобод человека и гражданина. Клятва достойно переносить трудности, быть честным, мужественным, бдительным. Охранять правовой порядок, не щадя своей жизни.

Тема 8. Этика нотариуса

Публично-правовой характер профессии нотариуса. Конфликт профессиональных ролей нотариуса. Основные моральные проблемы, возникающие в ходе выполнения нотариусами и их помощниками своих профессиональных обязанностей. Законодательство Российской Федерации о моральной ответственности нотариусов. Этические принципы и нормы профессиональной деятельности нотариусов в законодательстве Российской Федерации, международных и отечественных кодексах профессиональной этики. Российские и международные профессиональные объединения нотариусов.

Тема 9. Этические аспекты деятельности таможенников

Специфика профессии таможенника. Миссия профессии. Таможенная политика как составная часть внутренней и внешней политики Российской Федерации. Административная этика государственного служащего как форма регламентации профессиональной деятельности таможенника. Основные моральные проблемы профессии. Комплекс этических принципов в деятельности работников таможни. Законодательство Российской Федерации об этических стандартах профессионального поведения. Таможенный кодекс РФ.

Тема 10. Этические принципы в работе по юридическому сопровождению фирмы

Кодексы деловой, профессиональной и корпоративной этики: особенности, образцы, способы реализации и контроля. Социальная ответственность фирмы.

Этические аспекты правового обеспечения внутренних отношений фирмы: отношения руководства и персонала, кадровая политика, проблемы управления персоналом. Этические аспекты правового обеспечения внешних отношений.

Этика взаимоотношений с клиентами. Этические принципы международного бизнес-сообщества. Стандарты поведения в организации: лояльность, ответственность, конфиденциальность, порядочность, честность.

Тема 11. Нравственная специфика деятельности прокуратуры

Нравственный характер деятельности прокуратуры по возбуждению уголовных дел, поддержанию обвинений, представительству интересов государства в судебных процессах. Нравственные аспекты Федерального закона о прокуратуре Российской Федерации (1995). Необходимость наличия у прокурора и следователя органов прокуратуры определенных профессиональных и моральных качеств.

Контроль за соблюдением прав и свобод человека и гражданина органами государственной власти и управления. Рассмотрение и проверка жалоб и сообщений о нарушении прав и свобод человека и гражданина. Разъяснение пострадавшим порядка защиты их прав и свобод. Предупреждение и пресечение нарушений прав и свобод человека и гражданина, привлечение к ответственности лиц, нарушивших закон. Надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина в ходе оперативно-розыскной деятельности, дознания и предварительного следствия. Надзор за соблюдением прав задержанных, заключенных под стражу, осужденных, подвергнутых мерам принудительного характера.

Нравственность участия прокурора в судебных прениях. Взаимоотношения с адвокатами, подсудимыми, свидетелями. Недопущение оскорблений, насмешек, грубости. Учет презумпции невиновности. Умение обосновать справедливость выдвигаемых притязаний. Способность признать правоту защиты, отказаться от недостаточно обоснованного обвинения.

Нравственная недопустимость вмешательства в осуществление прокурорского надзора, разглашения материалов проверок и предварительного следствия. Нравственность особой защиты государством прокурора и его семьи.

Нравственные требования Присяги прокурора, впервые назначаемого на должность.

Тема 12. Этика судьи

Нравственное социальное предназначение судебной власти – установление справедливости в общественных отношениях в процессах рассмотрения дел, толковании норм права, нормотворчества, исполнении контрольных полномочий.

Нравственные нормы поведения судьи во время судебного заседания. Наличие государственной символики, соблюдение установленного регламента, норм одежды. Торжественность обстановки, уважение к закону и судебной вла-

сти. Состязательность сторон как нравственное и правовое требование, условие истинности. Моральность равенства прав сторон. Важность присутствия обвиняемого на суде. Подчеркнутая вежливость в отношениях с представителями сторон, ровность, спокойствие. Этика пользования доказательствами, выявления истины. Уважительность к вердикту присяжных и судебному приговору.

Нравственно-правовые аспекты Закона РФ «О статусе судей в Российской Федерации». Необходимость поддержания нравственного авторитета судебной власти, достоинства судьи. Запрет быть депутатом, принадлежать к политическим партиям и движениям, осуществлять предпринимательскую деятельность, а также совмещать работу в должности судьи с другой оплачиваемой работой, кроме научной, преподавательской, литературной и иной творческой деятельности.

Независимость судьи, его особая защищенность государством. Недопустимость вмешательства в деятельность судьи. Несменяемость. Возможность прекращения полномочий в связи с деятельностью, несовместимой с должностью судьи, совершением поступка, позорящего честь и достоинство судьи или умаляющего авторитет судебной власти.

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Практическое занятие 1. Этика и нравственное самосознание юриста

Доклад: Базовые категории этики и их характеристика.

Вопросы:

1. Этика как философско-аксиологическая наука.
2. Базовые ценностные категории этики, их значение для деятельности юриста.
3. Категории нравственного самоопределения личности, их проявление в профессии юриста.
4. Категории оценки нравственно-деловых и психологических качеств личности юриста.

Задание для самостоятельной работы: При подготовке к Практическому занятию составить письменный план ответа на один из вопросов с указанием использованной литературы.

Практическое занятие 2. Мораль и профессиональная деятельность юриста

Доклад: Мораль как система принципов, норм и идеалов.

Сообщение: Закономерности развития морали.

Вопросы:

1. Мораль, ее сущность и структура.
2. Нравственное сознание: его виды и структура.
3. Взаимодействие элементов морали: единство и противоречия.
4. Функции морали и их характеристика.
5. Моральные нормы и принципы в системе противодействия коррупции.

Задание для самостоятельной работы: При подготовке к Практическому занятию составить письменный план ответа на один из вопросов с указанием использованной литературы.

Практическое занятие 3. Предмет и структура профессиональной этики юриста

Вопросы:

1. Профессиональная этика юриста как вид профессиональной этики.
2. Структура профессиональной этики юриста.
3. Специфика профессиональной морали юриста.
4. Особенности профессии юриста.

Задание для самостоятельной работы: При подготовке к Практическому занятию составить письменный план ответа на один из вопросов с указанием использованной литературы.

Практическое занятие 4. Единство и противоречивость моральных и правовых норм в деятельности юриста

Доклад: Единство исторического происхождения морали и права.

Сообщение: О пределах морального и правового регулирования.

Вопросы:

1. Право и мораль: общие черты.
2. Различия права и морали.
3. Соотношение моральных и правовых запретов.

Задание для самостоятельной работы: При подготовке к практическому занятию составить письменный план ответа на один из вопросов с указанием использованной литературы.

Практическое занятие 5. Профессиональная этика адвоката

Доклад: Этические принципы профессиональной деятельности адвоката.

Вопросы:

1. Принципы деятельности адвокатуры как социального института.
2. Этика отношений адвоката с: а) доверителем; б) другими адвокатами.
3. Нравственные аспекты поведения адвоката в суде.
4. Основные моральные проблемы в деятельности адвоката.

Задание для самостоятельной работы: При подготовке к практическому занятию составить письменный план ответа на один из вопросов с указанием использованной литературы.

Практическое занятие 6. Этика деятельности сотрудников полиции (ОВД)

Доклад: Нравственно-правовые аспекты Федерального закона «О полиции».

Вопросы:

1. Этические принципы деятельности сотрудников полиции.
2. Основные моральные проблемы деятельности ОВД.
3. Особенности корпоративной культуры ОВД.
4. Этика проведения следственных действий.

Задание для самостоятельной работы: При подготовке к практическому занятию составить письменный план ответа на один из вопросов с указанием использованной литературы.

Практическое занятие 7. Этика нотариуса

Цель: Рассмотреть нравственные аспекты деятельности нотариуса.

Доклад: Законодательство Российской Федерации о моральной ответственности нотариусов.

Вопросы:

1. Этические принципы профессиональной деятельности нотариуса в законодательстве Российской Федерации, международных и отечественных кодексах профессиональной этики.
2. Этика взаимоотношений нотариуса с клиентами.
3. Нравственные требования во взаимоотношениях нотариуса с коллегами.

Задание для самостоятельной работы: При подготовке к практическому занятию составить письменный план ответа на один из вопросов с указанием использованной литературы.

Практическое занятие 8. Этические аспекты деятельности таможенников

Доклад: Моральные проблемы деятельности таможенника.

Вопросы:

1. Специфика деятельности таможенника. Миссия профессии.
2. Комплекс этических принципов в деятельности работника таможни.
3. Законодательство РФ об этических стандартах профессионального поведения.

Таможенный кодекс РФ.

Задание для самостоятельной работы: При подготовке к практическому занятию составить письменный план ответа на один из вопросов с указанием использованной литературы.

Практическое занятие 9. Нравственная специфика деятельности прокуратуры

Доклад: Нравственные аспекты Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации».

Вопросы:

1. Функции прокуратуры РФ.
2. Принципы деятельности прокуратуры.
3. Нравственная недопустимость вмешательства в осуществление прокурорского надзора.
4. Нравственные аспекты участия прокурора в судебных прениях.
5. Нравственные требования Присяги прокурора.

Задание для самостоятельной работы: При подготовке к практическому занятию составить письменный план ответа на один из вопросов с указанием использованной литературы.

Практическое занятие 10. Этика судьи

Доклад: Нравственно-правовые аспекты Федеральных законов РФ «О статусе судей в Российской Федерации» и «О судебной системе Российской Федерации».

Вопросы:

1. Нравственные принципы судебной деятельности.
2. Нравственные нормы поведения судьи во время судебного заседания.
3. Нравственные требования к внеслужебной деятельности и поведению судей.
4. Независимость судей. Профессиональная тайна судьи.
5. Этические аспекты взаимоотношений судьи с коллегами и средствами массовой информации.

Задание для самостоятельной работы: При подготовке к Практическому занятию составить письменный план ответа на один из вопросов с указанием использованной литературы.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ
ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ**

Этапы формирования компетенций (разделы (темы) дисциплины)	Компетенции по дисциплине	Наименование оценочного средства
<i>Тема 1. Этика как наука</i>	ОК-5, ОПК-3	логическая схема, глоссарный тренинг, коллективный тренинг, тест тренинг
<i>Тема 2. Мораль, ее сущность, структура и функции</i>	ОК-5, ОПК-3	логическая схема, глоссарный тренинг, коллективный тренинг, тест тренинг
<i>Тема 3. Профессиональная этика юриста как вид профессиональной этики и ее структура</i>	ОК-5, ОПК-3	логическая схема, глоссарный тренинг, коллективный тренинг, тест тренинг
<i>Тема 4. Единство и противоречивость моральных и правовых норм в деятельности юриста</i>	ОК-5, ОПК-3	логическая схема, глоссарный тренинг, коллективный тренинг, тест тренинг
<i>Тема 5. Гуманизм юридической деятельности как фактор социальной справедливости</i>	ОК-5, ОПК-3	логическая схема, глоссарный тренинг, коллективный тренинг, тест тренинг
<i>Тема 6. Профессиональная этика адвоката</i>	ОК-5, ОПК-3	логическая схема, глоссарный тренинг, коллективный тренинг, тест тренинг
<i>Тема 7. Этические принципы и нормы деятельности сотрудников органов внутренних дел</i>	ОК-5, ОПК-3	логическая схема, глоссарный тренинг, коллективный тренинг, тест тренинг
<i>Тема 8. Этика нотариуса</i>	ОК-5, ОПК-3	логическая схема, глоссарный тренинг, коллективный тренинг, тест тренинг
<i>Тема 9. Этические аспекты деятельности таможенников</i>	ОК-5, ОПК-3	логическая схема, глоссарный тренинг, коллективный тренинг, тест тренинг
<i>Тема 10. Этические принципы в работе по юридическому сопровождению фирмы</i>	ОК-5, ОПК-3	логическая схема, глоссарный тренинг, коллективный тренинг, тест тренинг
<i>Тема 11. Нравственная специфика деятельности прокуратуры</i>	ОК-5, ОПК-3	логическая схема, глоссарный тренинг, коллективный тренинг, тест тренинг
<i>Тема 12. Этика судьи</i>	ОК-5, ОПК-3	логическая схема, глоссарный тренинг, коллективный тренинг, тест тренинг
Промежуточная аттестация		Зачет

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Критериями и показателями оценивания компетенций на различных этапах формирования компетенций являются:

- знание терминов, понятий, категорий, концепций и теорий по дисциплине;
- понимание связей между теорией и практикой;
- сформированность аналитических способностей в процессе изучения дисциплины;
- знание специальной литературы по дисциплине.

Шкала оценивания компетенций на различных этапах их формирования включает следующие критерии:

- полное соответствие;
- частичное соответствие;
- несоответствие.

Этапы формирования профессиональных компетенций бакалавров:

1. Изучение теоретического материала на лекциях.

Формами обучения в педагогическом учебном заведении высшего профессионального образования традиционно являются лекции. Лекция позволяет решать большое количество информационных задач. Включение в лекцию элементов дискуссии позволяет изменить позицию студента из пассивно воспринимающего и затем воспроизводящего информацию в активного участника лекционного процесса (когда он думает, анализирует факты, делает выводы, определяет свое отношение к изучаемому предмету). Необходимость аргументации своей позиции побуждает студента к активному самообразованию, поиску дополнительной литературы по изучаемой проблеме. Лекции в учебном процессе необходимы, так как именно данная форма обучения дает возможность студентам увидеть всю широту изучаемого вопроса, его взаимосвязь с другими проблемами курса, почувствовать связь педагогики с другими науками. Поэтому лекционный курс, специально организованный, дает студенту направление в формировании теоретических профессиональных компетенций, позволяет ему увидеть пути и задуматься над способами своего профессионального роста, способствует выработке потребности в профессиональном педагогическом самосовершенствовании.

2. Проведение практических занятий.

Практические занятия и практика как организационные формы обучения позволяют сформировать у студентов систему профессиональных компетенций в области фармации, такую, что будущие специалисты оказываются выведенными на уровень проектирования. Главной целью практических занятий является обработка и закрепление новых знаний, перевод теоретических знаний в практические умения и навыки. Кроме того, задачей практических занятий яв-

ляется коррекция и контроль ранее усвоенных знаний. По итогам практических занятий оценивается успешность усвоения определенного объема знаний и успешность приобретения определенного перечня умений и навыков, т.е. практические занятия, позволяют как сформировать, так и реализовать сформированные компетенции.

Так, для бакалавров педагогического образования, профиль Технология, практические занятия являются ведущей организационной формой обучения. В рамках изучаемых методических дисциплин педагогические ситуации занимают ведущее место на практических занятиях. Выполнение самой практической работы требует владения определенными методическими приемами, знаниями и умениями.

После окончания работы студенты должны самостоятельно сделать выводы, используя соответствующую теоретическую концепцию, и оформить отчет о проделанной работе. Процедура оформления отчета несет огромную смысловую нагрузку, поскольку в процессе оформления обучаемые учатся лаконичному и точному изложению мыслей, формулированию аргументированных выводов.

Таким образом, ключевые образовательные компетенции конкретизируются на уровне образовательных областей и учебных дисциплин для каждой ступени обучения, играя интегративную роль в процессе взаимодействия образования, науки и практики.

3. Выполнение научно - исследовательских работ (участие в СНО).

Научно-исследовательские работы бакалавров играют в формировании профессиональных компетенций особую роль. Она формирует способности организовывать учебно-исследовательскую работу обучающихся, прогнозировать результаты профессионально-педагогической деятельности, проектировать и оснащать образовательно-пространственную среду для теоретического и практического обучения рабочих, проектировать и применять индивидуализированные, деятельностно и личностно ориентированные технологии и методики обучения, к поиску, созданию, распространению, применению новшеств и творчества в образовательном процессе для решения профессионально-педагогических задач, к применению технологий формирования креативных способностей при подготовке рабочих, к проектированию комплекса учебно-профессиональных целей, задач и т.п. Исследовательская работа позволяет актуализировать знания по теме, сформировать умение работать с информацией, расширить способы деятельности, развивать самостоятельность, контроль и самоконтроль. Назначение внеаудиторной исследовательской работы – расширить рамки программного материала по предметам с учетом особенностей профессиональной направленности.

Студент, принимая участие в научно-исследовательской работе, учится видеть проблемы, ставить задачи, воплощать решение в реальности, путем сбора необходимой информации, проведения анализа имеющихся данных, синтеза и оценки; нарабатывает навык публичных выступлений, становится компетентным в тех вопросах, которые изучает, учится управлять своим временем и собой для достижения поставленных целей.

4. Самостоятельная работа студентов

При выполнении плана самостоятельной работы студенту необходимо прочитать теоретический материал не только в учебниках и учебных пособиях, указанных в библиографических списках, но и познакомиться с публикациями в периодических изданиях.

Студенту необходимо творчески переработать изученный самостоятельно материал и представить его для отчета в форме тезисов, опорных материалов, рекомендаций, схем и т.п.

Все виды самостоятельной работы и планируемые на их выполнение затраты времени в часах исходят из того, что студент достаточно активно работал в аудитории, слушая лекции и изучая материал на практических занятиях. По всем недостаточно понятым вопросам он своевременно получил информацию на консультациях.

В случае пропуска лекций и практических занятий студенту потребуется сверхнормативное время на освоение пропущенного материала.

Для закрепления материала лекций достаточно, перелистывая конспект или читая его, мысленно восстановить прослушанный материал.

Для подготовки к практическим работам нужно рассмотреть контрольные вопросы, при необходимости обратиться к рекомендуемой учебной литературе, записать непонятные моменты в вопросах для уяснения их на предстоящем занятии.

Подготовка к зачету должна осуществляться на основе лекционного материала, материала практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по курсу. Это исключит ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами, которые в лекциях, как правило, не приводятся.

3 Критерии оценивания выполнения заданий по выявлению уровня сформированности компетенций для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания
1	2	3	4	5
1	<i>Тест-тренинг</i>	Вид тренингового учебного занятия, задачей которого является закрепление учебного материала, а также проверка знаний обучающегося как по модулю дисциплины в целом, так и по отдельным темам модуля.	Система стандартизированных заданий	- от 0 до 69,9 % выполненных заданий – не зачтено; - 70 до 100 % выполненных заданий – зачтено.
2	<i>Эссе</i>	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть по-	Тематика эссе	Оценивание осуществляется по трем уровням: 1. Роботизированное оценивание

		<p>ставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.</p>	<p>(входной автоматизированный контроль).</p> <p>2. Экспертное оценивание обучающимися (взаимооценка).</p> <p>3. Оценивание преподавателем.</p> <p><i>Первый уровень</i> <i>«Роботизированное оценивание (входной автоматизированный контроль)».</i> <u>Критерии автоматизированного контроля эссе:</u> <i>критерии входного контроля:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - нормоконтроль; - проверка работы на соответствие фамилии, имени отчества, указанных в шаблоне работы данным обучающегося, который загружает работу. - проверка работы на деликты (проверка работы на наличие в ней фрагментов текстов с бессмысленным набором слов, заменой букв, использование суффиксов для словообразования и т.п.); <p><i>Оценочные критерии (критерии качества):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - соответствие нормам современного языка; - оригинальность (проверка работы на заимствование (плагиат)); - профессионализм (на основе сравнения эталонной семантической сети и семантической сети эссе); - общий культурный уровень; - актуальность. <p><i>Второй уровень «Экспертное оценивание обучающимися (взаимооценка)».</i> <u>Критерии экспертной оценки эссе:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) наличие деликтов (проверка работы на наличие в ней фрагментов текстов с бессмысленным набором слов, заменой букв, использование суффиксов для словообразования и т.п.); 2) соответствие содержания письменной работы её теме, полнота раскрытия темы (оценка того, насколько содержание письменной работы соответству-
--	--	--	--

			<p>ет заявленной теме и в какой мере тема раскрыта автором);</p> <p>3) актуальность использованных источников (оценка того, насколько современны (по годам выпуска) источники, использованные при выполнении работы);</p> <p>4) использование профессиональной терминологии (оценка того, в какой мере в работе отражены профессиональные термины и понятия, свойственные теме работы);</p> <p>5) стилистика письменной речи (оценка структурно-смысловой организации текста, внутренней целостности, соразмерности членения на части, соподчиненности компонентов работы друг другу и целому);</p> <p>б) грамотность текста (оценка того, насколько владеет автор навыками письма в соответствии с грамматическими нормами языка. Проверка текста на наличие грамматических ошибок, употребление штампов, то есть избитых выражений; употребление слов-паразитов; ошибочное словообразование; ошибки в образовании словоформ; ошибки в пунктуации и т.п.);</p> <p>7) наличие собственного отношения автора к рассматриваемой проблеме/теме (насколько точно и аргументировано выражено отношение автора к теме письменной работы):</p> <p>По каждому критерию обучающийся оценивает работу и представляет балл от 0 до 10, затем на основе данных баллов выставляется предварительная оценка эссе по формальным признакам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - от 0 до 49,9% выполненного задания - не зачтено; - 50% до 100% выполненного задания - зачтено <p><i>Третий уровень «Оценивание преподавателем» (выставление итоговой оценки)</i></p> <p>Преподаватель, оценивая эссе, может использовать результаты</p>
--	--	--	--

				<p>предыдущих двух этапов. При выставлении «зачтено» опирается на следующие критерии:</p> <p><u>Критерии оценки эссе преподавателем:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - качество исходного материала, который использован (аналитический анализ прочитанной литературы, лекций, записи результатов дискуссий, собственные соображения и накопленный опыт по данной проблеме); - качество обработки имеющегося исходного материала (его организация, аргументация и доводы); - аргументация (насколько точно она соотносится с поднятыми в авторском тексте проблемами).
3	<p><i>Коллективный тренинг (КТ)</i></p> <p><i>Различают несколько видов коллективных тренингов: дискуссия, деловая игра, «круглый стол»</i></p>	<p>Коллективное занятие по заранее разработанному сценарию с использованием активных методов обучения.</p> <p>Деловая и/или ролевая игра - совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.</p> <p>«Круглый стол», дискуссия – интерактивные учебные занятия, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводиться по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.</p>	<p>Тема (проблема) игрового взаимодействия, функционал ролей, ожидаемый (планируемый) результат по итогам игрового взаимодействия</p> <p>Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре</p> <p>Перечень дискуссионных тем, тем презентаций для проведения круглого стола, дискуссии</p>	<p>«Неудовлетворительно»</p> <ul style="list-style-type: none"> - репродуктивный уровень (обучающийся в процессе обсуждения проблемного вопроса участвует не активно, только краткими репликами, не демонстрирует владение теоретической основой обсуждаемой темы, не аргументирует свою точку зрения; не выполняет функционал своей роли в деловой игре); <p>«Удовлетворительно» - репродуктивный уровень с элементами продуктивных предложений (обучающийся демонстрирует владение различными подходами к теоретическому основанию обсуждаемой проблематики, предлагает свои варианты действия; выполняет основные функции своей роли в деловой игре);</p> <p>«Хорошо» - поисково-исследовательский уровень (обучающийся корректно и адекватно применяет полученную междисциплинарную информацию в нестандартных ситуациях, приводит примеры, иллюстрирующие теоретические позиции обсуждаемого вопроса, проявляет целесообразную инициативу в процессе выполнения функций своей роли в деловой игре);</p> <p>«Отлично» - креативный</p>

				уровень (обучающийся моделирует новое аргументированное видение заданной проблемы).
4	<i>Логическая схема (ЛС)</i>	Схематическое представление некоторого объема знаний по учебной дисциплине (модулю), выраженных в специальных, присущих только этой дисциплине (модулю) терминах и категориях, по принципу иерархии и взаимосвязей между различными структурными звеньями.	Задания по систематизации, схематизации и научного аппарата дисциплины	- от 0 до 49,9% выполненного задания - не зачтено; - 50% до 100% выполненного задания - зачтено.
5	<i>Глоссарный тренинг (ГТ)</i>	Учебное занятие с применением технических средств с целью усвоения понятий и терминов (глоссария).	Комплект заданий для работы по усвоению научного аппарата дисциплины	- от 0 до 49,9% выполненного задания - не зачтено; - 50% до 100% выполненного задания - зачтено.
6	<i>Экзамен, дифференцированный зачет</i>	Контрольное мероприятие, которое проводится по дисциплинам в виде, предусмотренном учебным планом, по окончании их изучения. Занятие аудиторное, проводится в форме письменной работы или в электронном виде с использованием информационных тестовых систем.	Экзаменационные билеты/ Билеты для дифференцированного зачета	Шкала и критерии оценки уровня сформированности знаний, умений и навыков по дисциплине в форме бальной отметки приведены ниже. При использовании информационных тестовых систем руководствуются следующими критериями: - от 0 до 49,9 % выполненных заданий – неудовлетворительно; - от 50% до 69,9% - удовлетворительно; - от 70% до 89,9% - хорошо; - от 90% до 100%- отлично
7	<i>Зачет</i>	Форма проверки знаний и навыков студентов, полученных на семинарских и практических занятиях, а также их обязательных самостоятельных работ. Занятие аудиторное, может проводиться как в форме собеседования, так и в виде тестирования с использованием информационных тестовых систем или тестовых заданий.	Вопросы для подготовки к зачету Система тестовых заданий	Шкала и критерии оценки уровня сформированности знаний, умений и навыков по дисциплине в системе «зачтено-незачтено» приведены ниже. При использовании информационных тестовых систем или тестовых заданий руководствуются следующими критериями: - от 0 до 65,9% выполненного задания - не зачтено; - 66% до 100% выполненного задания - зачтено.

Показателем оценивания компетенций в рамках образовательной программы считается уровень их освоения обучающимися.

Характеристика уровней освоения компетенций

Уровни	Содержание	Проявления
Минимальный	Обучающийся обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями	Обучающийся способен понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования умений и навыков для решения практико-ориентированных задач
Базовый	Обучающийся демонстрирует результаты на уровне осознанного владения учебным материалом и учебными умениями, навыками и способами деятельности	Обучающийся способен анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях
Продвинутый	Достигнутый уровень является основой для формирования общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, соответствующих требованиям ФГОС ВО.	Обучающийся способен использовать сведения из различных источников для успешного исследования и поиска решения в нестандартных практико-ориентированных ситуациях

Уровень сформированности знаний, умений и навыков по дисциплине оценивается в форме бальной отметки по ряду критериев:

"Отлично" заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять практические задания, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала.

"Хорошо" заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание учебного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется обучающимся, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

"Удовлетворительно" заслуживает обучающийся, обнаруживший знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по направлению подготовки, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется обучающимся, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

"Неудовлетворительно" выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится обучающимся, которые не могут

продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании ВУЗа без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Шкала оценки письменных ответов по дисциплине

№ п/п	Оценка за ответ	Характеристика ответа
1	Отлично	Материал раскрыт полностью, изложен логично, без существенных ошибок, выводы доказательны и опираются на теоретические знания
2	Хорошо	Основные положения раскрыты, но в изложении имеются незначительные ошибки выводы доказательны, но содержат отдельные неточности
3	Удовлетворительно	Изложение материала не систематизированное, выводы недостаточно доказательны, аргументация слабая.
4	Неудовлетворительно	Не раскрыто основное содержание материала, обнаружено не знание основных положений темы. Не сформированы компетенции, умения и навыки. Ответ на вопрос отсутствует

Шкала оценки в системе «зачтено – не зачтено»

№ п/п	Оценка за ответ	Характеристика ответа
1	Зачтено	Достаточный объем знаний в рамках изучения дисциплины В ответе используется научная терминология. Стилистическое и логическое изложение ответа на вопрос правильное Умеет делать выводы без существенных ошибок Владеет инструментарием изучаемой дисциплины, умеет его использовать в решении стандартных (типовых) задач. Ориентируется в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине. Активен на практических (лабораторных) занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий.
2	Не зачтено	Недостаточно полный объем знаний в рамках изучения дисциплины (обучающийся не справился с 50% вопросов и заданий преподавателя, в ответах на другие вопросы допустил существенные ошибки) В ответе не используется научная терминология. Изложение ответа на вопрос с существенными стилистическими и логическими ошибками. Не умеет делать выводы по результатам изучения дисциплины Слабое владение инструментарием изучаемой дисциплины, не компетентность в решении стандартных (типовых) задач. Не умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине. Пассивность на практических (лабораторных) занятиях, низкий уровень культуры исполнения заданий. Не сформированы компетенции, умения и навыки. Отказ от ответа или отсутствие ответа.

Обязательным условием выставленной оценки является правильная речь в быстром или умеренном темпе. Дополнительным условием получения оценки «зачтено» могут стать хорошие успехи при выполнении самостоятельной и

контрольной работы, систематическая активная работа на практических занятиях.

В целом шкала оценивания в зависимости от уровня освоения компетенций выглядит следующим образом:

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

Качество освоения программы дисциплины	Уровень достижений	Отметка по 5-балльной шкале	Зачтено/не зачтено
90-100%	продвинутый	«5» (отлично)	зачтено
66 -89%	базовый	«4» (хорошо)	зачтено
50 -65 %	минимальный	«3» (удовлетворительно)	зачтено
меньше 50%	ниже минимального	«2» (неудовлетворительно)	не зачтено

ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Вопросы для подготовки к зачету

1. Понятие профессиональной этики.
2. Юридическая этика и ее место в системе этического знания.
3. Предмет этики.
4. Мораль и ее социальные функции.
5. Мораль и право.
6. Структура и принципы морального сознания.
7. Основные понятия этики и морали.
8. Моральные качества личности.
9. Морально-этические учения в истории человечества.
10. Нравственные основы международно-правовых актов о правах человека.
11. Нравственный смысл Всеобщей декларации прав человека от 10.12.1948.
12. Конституция Российской Федерации о правах и свободах человека.
13. Конституционно-правовое закрепление нравственных норм юридической деятельности.
14. Нравственные качества личности юриста.
15. Присяга и Кодекс чести судьи Российской Федерации (1993).
16. Основные положения профессиональной этики прокурора.
17. Основные положения профессиональной этики адвоката.
18. Нравственные принципы и нормы в уголовном праве.
19. Нравственное содержание уголовно-процессуального законодательства.

20. Правовые и нравственные отношения в уголовном процессе.
21. Соотношение цели и средства в уголовном процессе.
22. Нравственность установления истины в уголовном деле.
23. Нравственный смысл презумпции невиновности.
24. Этические аспекты юридического доказательства.
25. Нравственные требования к деятельности следователя.
26. Этика производства следственных действий.
27. Нравственные требования к деятельности судьи.
28. Нравственное содержание приговора.
29. Нравственное значение судебных прений.
30. Этика обвинительной речи прокурора.
31. Этика речи защитника.
32. Понятие культуры процессуальной деятельности.
33. Понятие судебного этикета.
34. Правила поведения юриста во внеслужебной обстановке.
35. Коррупция как фактор нравственной деградации личности.
36. Моральные нормы и принципы в системе противодействия коррупции.
37. Социальные последствия и основные направления борьбы с коррупцией.

Система стандартизированных заданий для проведения тест-тренинга

1. Судья должен отказаться от рассмотрения дела, если есть предусмотренные законом основания для отвода судьи либо если может возникнуть конфликт интересов, либо может возникнуть ситуация, ставящая под сомнение беспристрастность судьи, в том числе в следующих случаях:

лицом, участвующим в деле, или иным участником процесса в данном судебном производстве, является сосед судьи по подъезду

супруг(а) судьи или лицо, являющееся близким родственником одного из них, является лицом, участвующим в деле, или иным участником процесса в данном судебном производстве

судья располагает сведениями, согласно которым он может стать свидетелем по существу данного спора

судья лично знаком с адвокатом, представляющим интересы одной из сторон, участвующих в деле

2. За нарушение положений Кодекса этики прокурорского работника РФ к прокурорскому работнику могут быть применены следующие меры воздействия:

наложение штрафа

лишение свободы

требование о публичном извинении

устное замечание

3. Согласно части 1 статьи 19 Конституции РФ

все равны перед законом и судом

каждый имеет право на жизнь

отступления от принципа равенства допускаются в случаях, предусмотренных федеральным законом
человек, его права и свободы являются высшей ценностью

4. Положение статьи 123 Конституции РФ, согласно которому разбирательство дел во всех судах открытое, отражает такой принцип судопроизводства, как ...

демократизм
гласность
состязательность
законность

5. В случае неоднократного совершения дисциплинарных проступков, нарушения законодательства в отношении нотариуса может быть подано в суд ходатайство о ...

замечании
лишении нотариуса права нотариальной деятельности
строгом выговоре
приостановлении деятельности нотариуса

6. К принципам профессионального поведения судьи относятся:

независимость
объективность
демократизм
свобода договора

7. Согласно статье 1 Кодекса профессиональной этики адвоката адвокаты вправе в своей деятельности руководствоваться нормами и правилами...

Регионального соглашения об адвокатской деятельности
Общего кодекса правил для адвокатов стран Европейского Сообщества
Международного пакта о правах и обязанностях адвоката
Европейской конвенции адвокатов

8. Международный пакт о гражданских и политических правах был принят

30.03.1957 года
16.10.1956 года
19.12.1966 года
22.11.1963 года

9. Действие Кодекса судейской этики распространяется на ...

всех судей Российской Федерации, в том числе на судей, пребывающих в отставке
всех судей Российской Федерации, за исключением мировых судей
всех судей судов общей юрисдикции Российской Федерации
всех судей Российской Федерации, за исключением судей, пребывающих в отставке

10. Правила сохранения профессиональной тайны НЕ распространяются на...
сведения, не связанные с оказанием адвокатом юридической помощи

содержание правовых советов, данных непосредственно доверителю или ему предназначенных
сведения, полученные адвокатом от доверителей
факт обращения к адвокату, включая имена и названия доверителей

11. В Соответствии со статьей 158 ГПК РФ обязанность по соблюдению установленного порядка в судебном заседании лежит на ...

участниках процесса и всех присутствующих в зале судебного заседания гражданах зрителей

только на участниках процесса
на лицах, осуществляющих теле- и видеосъемку

12 По мнению А.Д. Бойкова культура судебной деятельности включает в себя:
проблему морали и права
судебную нравственность
судебный этикет
судебную этику

13.Правовая культура характеризуется:
уровнем заработка населения
уровнем правосознания общества
количеством сотрудников правоохранительных органов
состоянием правопорядка

14.Латинское слово «cultura» означает
воспитание
возделывание
культ
этикет

15.Этикет основывается на
обычаях делового оборота
единообразии судебной практики
законах
законах приличия

16. Судебный этикет способствует:
воспитанию уважения к судебной власти
панибратскому отношению между участниками процесса
созданию атмосферы торжественности при отправлении правосудия
смягчению уголовного наказания

17. В соответствии со статьей 154 АПК РФ лица, участвующие в деле, и иные участники арбитражного процесса свои объяснения и показания суду, вопросы другим лицам, участвующим в деле, ответы на вопросы дают:

стоя
всегда сидя
сидя, но только с разрешения суда
четко

18. В соответствии с ГПК РФ к мерам, применяемым к нарушителям порядка в судебном заседании. НЕ относятся:

предупреждение
дисквалификация
лишение права заниматься определенным видом деятельности
штраф

19. В соответствии со статьей 190 ГПК РФ судебные прения состоят из
выступления председательствующего
речей лиц, участвующих в деле, и их представителей
речей стороны защиты и стороны обвинения
споров между лицами, участвующих в деле

20. Согласно статье 158 ГПК РФ участники процесса обращаются к судьям со словами

«Товарищи судьи»

«Граждане судьи»

«Уважаемый суд»

«Ваша честь»

21. Адвокат-защитник НЕ обязан обжаловать приговор ...

если суд не разделил позицию адвоката-защитника и (или) подзащитного и назначил более тяжкое наказание или наказание за более тяжкое преступление, чем просили адвокат и (или) подзащитный

при наличии оснований к изменению приговора в сторону ухудшения положения подзащитного

при наличии оснований к отмене или изменению приговора по благоприятным для подзащитного мотивам

по просьбе подзащитного

22. Кодекс профессиональной этики адвоката принят

Адвокатской коллегией РФ

Государственной Думой РФ

1 Всероссийским съездом адвокатов

Правительством РФ

23. Если судья испытывает затруднения в определении того, будет ли его поведение в конкретной ситуации отправления правосудия либо во внесудебной деятельности соответствовать требованиям профессиональной этики и статусу судьи или если судья не уверен в том, как поступать в сложной этической ситуации, чтобы сохранить независимость и беспристрастность, он вправе обратиться с соответствующим запросом в ...

Конституционный суд Российской Федерации

Верховный суд Российской Федерации

Комиссию Совета судей Российской Федерации по этике

аппарат Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации

24. Адвокат не может быть освобожден от обязанности хранить профессиональную тайну никем, кроме...

Президента РФ

доверителя

суда

Генерального Прокурора РФ

25. Судьями могут быть только граждане, имеющие ...

среднее специальное образование

высшее юридическое образование

среднее образование

любое высшее образование

26. В соответствии с Кодексом судейской этики судье НЕ следует:

получать вознаграждение, связанное с выполнением обязанностей по осуществлению правосудия, из иных источников, кроме федерального бюджета, а в случаях, предусмотренных законом, - бюджета соответствующего субъекта Российской Федерации

быть независимым и беспристрастным

использовать свой статус при обращениях в различные государственные органы и органы местного самоуправления по личным вопросам

оценивать фактические обстоятельства дела в соответствии с внутренним убеждением

27. Судья вправе состоять в качестве члена в
хозяйственных товариществах
акционерных обществах
благотворительных организациях
обществах с ограниченной ответственностью

28. В период нахождения в должности судьи судья НЕ вправе:
быть законным представителем других лиц в судебных органах
заниматься адвокатской практикой
оказывать юридические услуги
давать консультации и оказывать иную юридическую помощь членам своей семьи

29. В соответствии со статьей 15 Кодекса профессиональной этики адвоката адвокат НЕ должен:
постоянно повышать свой профессиональный уровень в порядке, установленном органами адвокатского самоуправления
употреблять выражения, умаляющие честь, достоинство или деловую репутацию другого адвоката
вести адвокатское производство
обсуждать с лицами, обратившимися за оказанием юридической помощи, и с доверителями обоснованность гонорара, взимаемого другими адвокатами

30. Совокупность правил поведения субъектов судебного процесса, регулирующих внешние проявления взаимоотношений между судом и участвующими в деле лицами, формы их общения, основанные на признании авторитета органов правосудия и необходимости соблюдения приличий поведения в государственном учреждении, - это
...
юридический этикет
судебный этикет
служебный этикет
дипломатический этикет

31. В суде всегда желательно создавать атмосферу
паники
враждебности
деловитости
страха

32. По мнению А. Д. Бойкова культура судебной деятельности включает в себя:
вопросы государственного значения
совершенство законодательства
профессиональное мастерство работников суда
рациональную организацию труда в суде

33. Арбитражный суд может подвергнуть лицо, нарушающее порядок в судебном заседании или не подчиняющееся законным распоряжениям председательствующего...
выдворению
судебному штрафу
административному задержанию
дисквалификации

34. Согласно статье 159 ГПК РФ в случае массового нарушения порядка гражданами, присутствующими в судебном заседании, суд может:
оставить заявление без рассмотрения
отложить разбирательство дела
удалить из зала заседания суда граждан, не являющихся участникам процесса, и рассмотреть дело в закрытом судебном заседании
прекратить производство по делу

35. В глазах общества судебная власть должна олицетворять...
жестокость
справедливость
бюрократизм
коррупцию

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка успеваемости обучающихся осуществляется в ходе текущего, промежуточного и итогового контроля.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемое наблюдение за уровнем усвоения знаний и формированием умений и навыков в течение семестра или учебного года. Он осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля являются опросы или задания, выполняемые студентами к семинарским (практическим) занятиям (СРС).

В зависимости от численности и подготовленности учебной группы по решению преподавателя допускаются два подхода к проверке уровня знаний обучающихся.

В первом случае, если численность учебной группы позволяет индивидуальную работу с обучающимися, проверка уровня освоения знаний проводится в форме устного опроса (собеседования).

Второй вариант (для учебных групп большой численности) предполагает написание контрольных и творческих работ, а также защиту рефератов по предложенным темам. Допускается использование тестирования по элементарному фактическому материалу.

Виды текущего контроля:

- индивидуальный или групповой опрос;
- контрольная работа;
- индивидуальная или групповая презентация (представление выполненного задания);
- анализ деловых ситуаций (анализ ситуации, данной в виде текстового, графического или устного материала, видеофильма, либо анализ вариантов решения проблемы, выбор оптимального варианта);

- расчетные задания;
- тесты;
- подготовка эссе;
- подготовка реферата;
- деловые игры;
- защита выполненных заданий и др.

Виды, количество самостоятельной работы, а также текущий ее контроль по каждой дисциплине определяет преподаватель.

Промежуточный контроль - зачет или экзамен в устной или письменной форме по части изучаемой дисциплины в середине семестра.

Итоговый контроль - контроль знаний и умений обучающихся непосредственно после завершения курса по дисциплине в форме экзамена или зачета.

В любом случае итоговая оценка выставляется с учетом работы студента за весь учебный период.

Промежуточный контроль может проводиться в виде зачетов, экзамена, контрольных работ и т.д. по части дисциплины (или по окончании изучения каждого модуля). Его цель - оценить работу студента за определенный период, полученные им теоретические знания, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.

На экзамене или зачете могут быть использованы вопросы-эссе. Они представляют собой письменную работу, выполняемую обучающимися во внеаудиторное время, объемом 4-5 страниц машинописного текста. Цель этой работы - формирование навыков реферирования полученной по данной дисциплине информации, краткое аннотированное изложение основных положений конкретной темы дисциплины.

Вопросы формируются таким образом, чтобы ни в учебнике, ни в лекциях по данной дисциплине не содержался прямой ответ. Для написания эссе обучающиеся должны посмотреть весь полученный материал, проработать дополнительную литературу, обобщить информацию и изложить ее в кратком виде.

Одновременно с формулированием вопросов следует определить критерии правильного ответа, т.е. решить, какой ответ будет правильным. Эти критерии формируются в виде перечня тем и положений дисциплины, которые должны быть обязательно включены в ответ студента. Ответ на вопрос должен быть логично изложен.

Содержание итогового контроля должно соответствовать программе дисциплины, равномерно охватывая все ее разделы.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Руководящие начала, которым должен следовать преподаватель в ходе процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующей этапы формирования компетенций
1	2	3
1	Логическая схема (ЛС)	При использовании преподавателем логической схемы он оценивает умения и навыки обучающегося по схематическому представлению некоторого объема знаний по учебной дисциплине (модулю), выраженных в специальных, присущих только этой дисциплине (модулю) терминах и категориях, по

		<p>принципу иерархии и взаимосвязей между различными структурными звеньями.</p> <p>Помимо этого, преподаватель может предложить обучающемуся представить логическую схему, демонстрирующую знания и навыки обучающегося проводить межпредметные связи в рамках раздела (темы) модуля, дисциплины, исходя из полученных знаний в ходе освоения учебной дисциплины.</p> <p>Использование логических схем предоставляет вариативность в оперативном методе решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастических. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике.</p> <p>Суть процедуры использования логической схемы заключается в том, что процесс выдвижения, предложения идей отделен от процесса их критической оценки и отбора. Кроме того, используются разнообразные приемы "включения" фантазии, для лучшего использования "чисто человеческого" потенциала в поиске решений. Доминантным априорным результатом всегда является готовая логическая схема, понятная всем участникам (обучающимся).</p>
2	<i>Тест-тренинг</i>	<p>Тестирование позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося, а также их соответствие определенным нормам путем анализа способов выполнения испытуемым ряда специальных заданий. Тест – это стандартизированное задание или особым образом связанные между собой задания, которые позволяют диагностировать меру выраженности исследуемого свойства у испытуемого, его психологические характеристики, а также отношение к тем или иным объектам. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру выраженности исследуемой особенности у личности. Она должна быть соотносима с установленными для данной категории испытуемых нормами. Таким образом, при проведении занятий преподаватель с помощью тестирования должен определить имеющийся уровень развития некоторого свойства в объекте исследования и сравнить его с эталоном или с развитием этого качества у испытуемого в более ранний период.</p> <p>Тесты обычно содержат вопросы и задания, требующие очень краткого, иногда альтернативного ответа («да» или «нет», «больше» или «меньше» и т.д.), выбора одного из приводимых ответов или ответов по балльной системе. Тестовые задания обычно отличаются диагностичностью, их выполнение и обработка не отнимают много времени.</p> <p>При проведении тестирования следует соблюдать ряд условий. Во-первых, нужно определить и ориентироваться на некоторую норму, что позволит объективно сравнивать между собой результаты и достижения различных испытуемых. Тест-тренинг на выявление уровня сформированности знаний, умений и навыков по учебной дисциплине применяется на основе представлений о критериях оценки знаний, умений и навыков учащихся и соответствующих норм отметок или могут быть рассчитаны лишь на сравнение испытуемых между собой по успешности выполнения ими заданий. Обучающиеся должны находиться в одинаковых условиях выполнения задания (независимо от времени и места), что позволяет объективно оценить и сравнить полученные результаты.</p>
3	<i>Глоссарный тренинг (ГТ)</i>	<p>При использовании преподавателем глоссарного тренинга преподаватель оценивает умения и навыки обучающегося по владению терминологией в рамках дисциплины, а также возможность обучающегося оперировать изученным понятийным аппаратом.</p>

		<p>Учебное занятие проводится с применением глоссария, который разрабатывают и подбирают обучающиеся, исходя из границ конкретного раздела (темы) учебной дисциплины.</p> <p>Глоссарный тренинг - это оценочное средство, целью которого является формирование недостающих поведенческих навыков и умений. Эта форма групповой работы позволяет работать с жизненными ситуациями. Тренинг как форма групповой работы позволяет использовать самые разнообразные интерактивные технологии. Активные групповые методы, применяемые в тренинге, составляют три блока:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дискуссионные методы глоссарного тренинга (групповая дискуссия, разбор ситуаций из практики, моделирование практических ситуаций, метод кейсов и др. с обязательным использованием понятийного аппарата в рамках темы (раздела) дисциплины); - игровые методы глоссарного тренинга (имитационные, деловые, ролевые игры, мозговой штурм и др. с обязательным использованием понятийного аппарата в рамках темы (раздела) дисциплины).
4	<p><i>Коллективный тренинг (КТ): дискуссия, деловая игра, «круглый стол»</i></p>	<p>При использовании преподавателем коллективного тренинга он проводит коллективное занятие по заранее разработанному сценарию с использованием активных методов обучения.</p> <p>Преподаватель должен учитывать, что деловая и/или ролевая игра - совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Использование подобного оценочного средства позволит оценить умение обучающегося анализировать и решать типичные профессиональные задачи.</p> <p>Наиболее часто встречающаяся форма коллективного тренинга - «Круглый стол» / дискуссия. Преподаватель в данном случае должен организовать интерактивные учебные занятия, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может быть проведено по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.</p> <p>Дискуссия – это всестороннее обсуждение спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре. Другими словами, дискуссия заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений. Цели проведения дискуссии могут быть очень разнообразными: обучение, тренинг, диагностика, преобразование, изменение установок, стимулирование творчества и др. В основе «круглого стола» в форме дебатов - свободное высказывание, обмен мнениями по предложенному обучающимися тематическому тезису. Участники дебатов приводят примеры, факты, аргументируют, логично доказывают, поясняют, дают информацию и т.д. Процедура дебатов не допускает личностных оценок, эмоциональных проявлений. Обсуждается тема, а не отношение к ней отдельных участников. Основное отличие дебатов от дискуссий состоит в следующем: эта форма «круглого стола» посвящена однозначному ответу на поставленный вопрос – да или нет. Причем одна группа (утверждающие) является сторонниками положительного ответа, а другая группа (отрицающие) – сторонниками отрицательного ответа. Внутри каждой из групп могут образовываться 2 подгруппы, одна подгруппа – подбирает аргументы, а вторая – разрабатывает контраргументы.</p>
5	<p><i>Зачет</i></p>	<p>В ходе проведения зачета преподаватель использует имеющиеся вопросы к зачету, при этом сам зачет проводится, как правило, в устной форме. Возможно проведение зачета с использованием информационных тестовых си-</p>

		стем или тестовых заданий, критерии оценки которых приведены выше.
6	Экзамен	В ходе проведения экзамена преподаватель представляет обучающимся возможность выбора соответствующего билета с необходимостью ответа на поставленные вопросы. Оцениваются знания, навыки и умения обучающихся исходя из установленных критериев оценивания. Экзамен проводится, как правило, в устной форме.

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Кикоть, Владимир Яковлевич. Профессиональная этика и служебный этикет [Текст] : Учебник для студентов вузов. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 559 с. - (Закон и право). - ISBN 978-5-238-01984-0.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. *Афанасьева, О. В.* Этика и психология профессиональной деятельности юриста : учеб. пособие / О. В. Афанасьева, А. В. Пищелко. — М. : Академия ; Мастерство, 2009.

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО- ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет:

— ЭБС IPRbooks - <http://www.iprbookshop.ru>

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

На бумажном и электронном носителях для преподавателей и студентов сформированы по всем направлениям подготовки и специальностям (ресурс доступа <http://www.skgi.ru/>):

— каталог электронных учебных пособий электронно-библиотечной системы «IPRbooks».

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Основными видами аудиторной работы обучающегося при изучении дисциплины являются лекции и практические занятия.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции обучающийся должен внимательно слушать и конспектировать лекционный материал.

Завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины практические занятия. Они служат для контроля преподавателем уровня подготовленности обучающегося; закрепления изученного материала; развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений по социологической проблематике; приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа обучающегося, связанная с освоением лекционного материала и материалов, изложенных в литературе, рекомендованной преподавателем. По согласованию с преподавателем или его заданию обучающийся может подготовить доклады по отдельным темам дисциплины. Примерные темы эссе, презентаций и вопросов для обсуждения приведены в настоящей рабочей программе.

Практические занятия могут проводиться и в форме учебных конференций. Конференция включает в себя выступления обучающихся с подготовленными докладами по отдельным темам дисциплины. Желательно предварительно представить текст доклада преподавателю для ознакомления.

Качество учебной работы обучающихся преподаватель может оценивать, выставя текущие оценки в рабочий журнал. Обучающийся имеет право ознакомиться с выставленными ему оценками.

Важным видом работы обучающегося при изучении дисциплины является самостоятельная работа. Она должна носить творческий и планомерный характер. Нельзя опираться только на тот материал, который был озвучен в ходе лекций или практических занятий, необходимо закрепить его и расширить в ходе самостоятельной работы. Наибольший эффект достигается при использовании «системы опережающего чтения», т. е. предварительного самостоятельного изучения материала следующей лекции.

Ошибку совершают те студенты, которые надеются освоить весь материал только за время подготовки к зачету. Опыт показывает, что уровень знаний у таких обучающихся, как правило, является низким, а главное – недолговечным.

В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации преподавателя. Они могут быть как индивидуальными, так и в составе учебной группы. С графиком консультаций преподавателей можно ознакомиться на кафедре.

Для обучающихся заочной формы обучения самостоятельная работа является основным видом работы по изучению дисциплины. Она включает изучение материала установочных занятий и рекомендованной литературы, выполнение заданий преподавателя (домашних контрольных заданий, рефератов).

Самостоятельную работу по изучению дисциплины целесообразно начинать с изучения установленных требований к знаниям, умениям и навыкам, ознакомления с темами дисциплины в порядке, предусмотренном учебной программой. Получив представление об основном содержании темы, необходимо изучить ее по учебнику, придерживаясь рекомендаций преподавателя по методике работы над учебным материалом, данных в ходе установочных занятий.

Полезно ознакомиться с первоисточниками (или извлечениями из них), то есть работами выдающихся социологов. При желании или по рекомендации преподавателя можно составить их краткий конспект.

Список тем письменных творческих работ (эссе и презентаций) и докладов предлагается обучающимся в начале учебного года. Обучающийся вправе выбрать тему из данного списка или предложить свою (согласовав с преподавателем). Не разрешается представлять одну и ту же работу более чем по одной дисциплине.

Требования к набранным на компьютере творческим работам: полуторный интервал, кегль -14, цитирование и сноски в соответствии с принятыми стандартами, тщательная выверенность грамматики, орфографии и синтаксиса. Текст эссе должен быть от 5 до 10 страниц. Текст эссе, доклада или реферата должен быть оформлен в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Презентация от 6 до 15 слайдов. Творческая работа не должна быть ни в коем случае реферативного, описательного характера, большое место в ней должно быть уделено аргументированному представлению точки зрения обучающегося, критической оценке рассматриваемого материала и проблематики, что должно выявить его аналитические способности. То же касается и устного выступления-доклада, который должен представлять собой не пересказ чужих мыслей, а попытку самостоятельной проблематизации и концептуализации определенной, достаточно узкой и конкретной темы, связанной с той или иной проблемой.

Все имеющиеся в творческой работе (эссе) сноски тщательно выверяются и снабжаются «адресами». Недопустимо включать в свою работу выдержки из работ других авторов без указания на это, пересказывать чужую работу близко к тексту без отсылки к ней, использовать чужие идеи без указания первоисточника. Это касается и источников, найденных в сети «Интернет». Необходимо указывать полный адрес сайта. Все случаи плагиата должны быть исключены. В конце работы дается исчерпывающий список всех использованных источников.

Наиболее ответственным этапом в обучении студентов является экзаменационная сессия. На ней студенты отчитываются о выполнении учебной программы, об уровне и объеме полученных знаний. Это официальная отчетность ВУЗа о качестве подготовки студентов за период обучения.

На сессии студенты сдают экзамены или зачеты. Зачеты могут проводиться с дифференцированной отметкой или без нее, с записью «зачтено» в зачетной книжке. Экзамен как высшая форма контроля знаний студентов оценивается по пятибалльной системе.

Залогом успешной сдачи всех экзаменов являются систематические, добросовестные занятия студента. Однако это не исключает необходимости специальной работы перед сессией и в период сдачи экзаменов. Специфической задачей студента в период экзаменационной сессии являются повторение, обобщение и систематизация всего материала, который изучен в течение года.

Начинать повторение рекомендуется за месяц-полтора до начала сессии. Прежде чем приступить к нему, необходимо установить, какие учебные дисциплины выносятся на сессию и, если возможно, календарные сроки каждого экзамена или зачета.

Установив выносимые на сессию дисциплины, необходимо обеспечить себя программами, которые представлены на официальном сайте ВУЗа. В основу повторения должна быть положена только программа. Не следует повторять ни по билетам, ни по контрольным вопросам. Повторение по билетам нарушает систему знаний и ведет к механическому заучиванию, к "натаскиванию". Повторение по различного рода контрольным вопросам приводит к пропускам и пробелам в знаниях и к недоработке иногда весьма важных разделов программы.

Повторение - процесс индивидуальный; каждый студент повторяет то, что для него трудно, неясно, забыто. Поэтому, прежде чем приступить к повторению, рекомендуется сначала внимательно посмотреть программу курса, установить наиболее трудные, наименее усвоенные разделы.

В процессе повторения анализируются и систематизируются все знания, накопленные при изучении программного материала: данные учебника, записи лекций, конспекты изученной литературы, заметки, сделанные во время консультаций или семинаров, и др. Ни в коем случае нельзя ограничиваться только одним конспектом, а тем более, чужими записями. Всякого рода записи и конспекты - вещи сугубо индивидуальные, понятные только автору.

Само повторение рекомендуется вести по темам программы и по главам учебника. Закончив работу над темой (главой), необходимо ответить на вопросы учебника или выполнить задания, а самое лучшее - воспроизвести весь материал.

Консультации, которые проводятся для студентов в период экзаменационной сессии, необходимо использовать для углубления знаний, для восполнения пробелов и для разрешения всех возникших трудностей. Без тщательного самостоятельного продумывания материала беседа с консультантом неизбежно будет носить «общий», поверхностный характер и не принесет нужного результата.

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

В ходе организации образовательного процесса по дисциплине применяются следующие информационные технологии:

- проведение лекций с использованием мультимедийной техники;
- использование дистанционной технологии при обсуждении материалов по дисциплине с преподавателем;
- использование мультимедийных технологий при проведении промежуточного и итогового контроля;
- использование компьютерных технологий и программных продуктов (MSOffice и др.) необходимых для систематизации и обработки данных, проведения требуемых программой дисциплины расчетов, оформления письменных работ и т.д.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при изучении дисциплины, включает:

- операционную систему Windows;
- свободное программное обеспечение (операционная система семейства Linux);
- соответствующее прикладное программное обеспечение (MSOffice);
- электронно-библиотечная система IPRBooks (ресурс доступа <http://www.skgi.ru/>);
- справочно-правовая система данных «Гарант»;
- справочно-правовая система данных «Консультант».

На бумажном и электронном носителях для преподавателей и обучающихся сформированы каталоги (ресурс доступа <http://www.skgi.ru/>).

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компьютеры – IBM-совместимые, конфигурации не ниже Pentium-4. Один компьютер установлен в читальном зале библиотеки.

В компьютерном классе института организована собственная (закрытая) локальная сеть. Функционирует 1 сервер (выделенный сервер учебных классов). Доступ в Интернет реализован через ADSL соединение (провайдер – ОАО «ЮТК»), со скоростью 8 Мбит/с. Институт располагает собственным Интернет-сайтом: www.skgi.ru.

Компьютерной техникой в достаточном количестве оснащены и все административные подразделения вуза.

Общее количество применяемых в вузе технических средств показано в таблице.

Техника	Количество (шт.)
Компьютеры	23
Принтеры	8
Сканеры	3
Ксероксы (в т.ч. 3 в 1)	2
Мультимедийный проектор	1
Факсы	2
Телевизоры	1
Видеомагнитофоны	1

Общая площадь учебно-лабораторных помещений в расчете на 1 обучающегося (приведенного контингента) – 38,71 кв. м.;

Количество персональных компьютеров в расчете на 1 обучающегося (приведенного контингента) – 0,51 единиц;

Доля стоимости современных (не старше 5 лет) машин и оборудования в вузе в общей стоимости машин и оборудования – 65,07%;

Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на 1 обучающегося (приведенного контингента) – 348,42 единицы.

Образовательный процесс в институте осуществляется в предоставленных в безвозмездное пользование помещениях, расположенных по адресу: ул. Лермонтова, 312А.

Для проведения лекционных, семинарских и практических занятий используется 8 оснащенных учебных аудиторий, в том числе один компьютерный класс, оборудованный 14 компьютерами (14 рабочих мест), снабженный мультимедийным проектором.

Все учебные аудитории оборудованы соответствующей мебелью и классными досками. Обучающиеся и преподаватели вуза имеют неограниченный доступ к копировальной технике для размножения актуальных учебных и научных материалов.

Количество посадочных мест в библиотеке института – 20.