

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце: **ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**
ФИО: Саруханян Артур Рафаэлович **ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**
Должность: Ректор **«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»**
Дата подписания: 11.08.2021
Уникальный программный ключ:
4cdd90d7eaa87ae25c19672439dbeff12b35a72ed19d2e88ba24561c5f262a91

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ЧОУ ВО «СКГИ»
к.ю.н., доцент



А.Р. Саруханян

« 06 » июня 2021 года

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 40.03.01– ЮРИСПРУДЕНЦИЯ
КВАЛИФИКАЦИЯ (СТЕПЕНЬ) – БАКАЛАВР
НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:
ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВАЯ

КАФЕДРА ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВЫХ ДИСЦИПЛИН

РИМСКОЕ ПРАВО

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Ставрополь, 2021

Автор-составитель:

Головко А.Г.. – кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин ЧОУ ВО «Северо-Кавказский гуманитарный институт».

Рецензенты:

Сорокин И.О. – кандидат юридических наук, доцент, заведующий кафедрой гражданско-правовых дисциплин ЧОУ ВО «Северо-Кавказский гуманитарный институт»;

Тархова О.Ю., кандидат юридических наук, доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин Ростовского института (филиала) ВГУЮ (РПА Минюста России).

Рабочая программа по учебной дисциплине «Римское право» подготовлена на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин ЧОУ ВО «Северо-Кавказский гуманитарный институт».

Протокол № 11 от 06 июня 2021 года

ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения программы учебной дисциплины «Римское право» выпускник должен:

1) знать:

- основные понятия и категории римского права;
- сущность римского частного права, способы и методы регулирования отношений в обществе;

2) уметь:

- осуществлять сравнительно-правовой анализ норм римского частного права и современного гражданского права России;
- самостоятельно ориентироваться в основных отраслях и институтах римского права;
- определять и оценивать наиболее значимые вещные права и обязательства в римском праве;
- выделять область публичного и частного в праве;

3) владеть:

- навыками толкования норм римского права;
- навыками самостоятельной работы с учебной и научной литературой по римскому праву;

4) обладать следующими компетенциями:

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);
- способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

Соответствие результатов изучения дисциплины результатам освоения

ОП

<i>Код компетенции</i>	<i>Результаты освоения ОП (содержание компетенции)</i>	<i>Результаты изучения дисциплины. Обучающийся должен:</i>
ОК-7	Способность к самоорганизации и самообразованию	Знать приемы и способы самоорганизации и самообразования, теоретические основы и принципы планирования карьерного роста. Уметь критически оценивать свои достоинства и недостатки, намечать пути профессионального развития. Владеть навыками профессиональной самооценки; способностью к саморазвитию в соответствии с профессиональными компетенциями
ОПК-	Способность логически	Знать основы логически верного и аргументированного по-

<i>Код компетенции</i>	<i>Результаты освоения ОП (содержание компетенции)</i>	<i>Результаты изучения дисциплины. Обучающийся должен:</i>
5	верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	строения устной и письменной речи. Уметь логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь. Владеть навыками логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь
ПК-2	Способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знать основы профессиональной деятельности. Уметь осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры. Владеть основными методами осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов	Содержание дисциплины	Трудоемкость (зачетные единицы)	Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины
Б1.В.ОД	Дисциплины (модули). Вариативная часть. Обязательные дисциплины			
Б1.В.ОД.9	Римское право	Система римского права Понятие и виды лиц в римском праве Вещное право Обязательственное право Семейно-брачное право Наследственное римское право Римский гражданский процесс. Иски и их виды	3	ОК-7, ОПК-5, ПК-2

**ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С
УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ,
ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С
ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ) И НА
САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Количество часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	108
Объёма активных и интерактивных форм учебной работы (всего)	
Аудиторная учебная работа обучающихся (всего)	20
в том числе (приведены максимальные показатели):	
— лекции	10
— семинары	
— практические занятия	10
— консультации	
— лабораторные занятия	
— контрольные работы	
— текущий контроль	
— промежуточная аттестация	36
Самостоятельная работа обучающихся(всего)	52
в том числе (варианты даны для примера, использовать по усмотрению, дополнять):	
— оформление и разработка учебного проекта	
— подготовка реферата, устного сообщения, доклада	22
— оформление презентации	
— письменная работа	
— выполнение домашней работы и т.д.	30

**СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО
ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ
КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ
И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

Тематический план учебной дисциплины очно-заочной формы обучения

Темы дисциплины	Количество часов			
	Всего	Лекции (в т.ч. в активной и интерактивной формах)	Практические занятия (в т.ч. в активной и интерактивной формах)	Сам. работа
1 семестр				
1. Система римского права	16	2		8
2. Понятие и виды лиц в римском праве	14	2	2	6
3. Вещное право	15		2	6
4. Обязательственное право	14		2	8
5. Семейно-брачное право	14	2		8
6. Наследственное римское право	14		2	8
7. Римский гражданский процесс. Иски и их виды	12	2	2	8
Экзамен				
Итого	108	10	10	52
Итого по дисциплине 3 зачетные единицы				

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ПО ТЕМАМ

Тема 1. Система римского права.

Значение римского права для подготовки современных российских юристов. Периодизация римского государства. Периодизация римского права. Древний период. Классический период. Период единого императорского постклассического римского права.

Источники римского права. Обычное право. Законы XII Таблиц. Сенатусконсульты. Эдикты магистратов. Институции римских императоров. Ответы римских юристов (Гай, Папиниан, Ульпиан, Павел, Модестин, сабинианцы и прокульянцы). Дигесты. Плебесциты. Кодификация римского права. Кодификация Юстиниана. Пантекты. Кодификаторы римского права в средние века. Рецепция римского права.

Тема 2. Понятие и виды лиц в римском праве.

Понятие лица. Понятие правоспособности в римском праве. Физические лица. Римские граждане. Латины и перегрины. Рабы, колоны, вольноотпущенники. Юридические лица. Понятие и виды юридических лиц. Способы возникновения и прекращения существования юридических лиц. Отличие юридического лица от товарищества. Три статуса физических лиц. Способы приобретения римского гражданства.

Тема 3. Вещное право.

Понятие вещного права. Отличие вещных прав и обязательственных. Владение. Понятие и виды. Установление и прекращение владения. Защита владения. Держание. Отличие от владения. Право собственности. Понятие и содержание института собственности в Риме. Приобретение и утрата права собственности. Виды частной собственности. Квиритская, бонитарная, провинциальная собственность. Право общей собственности (сособственность). Защита права собственности.

Право на чужие вещи. Понятие и виды. Сервитуты. Понятие и виды. Предельные сервитуты. Личные сервитуты. Приобретение, утрата, защита сервитутов. Эмфитевзис и суперфиций. Залоговое право.

Понятие вещи. Категории вещей. Движимые и недвижимые вещи. Заменяемые и незаменимые. Простые и сложные. Делимые и неделимые. Главные и второстепенные. Телесные и бестелесные. Находящиеся в обороте и изъяты из оборота. Манципированные и неманципированные. Индивидуальные и обладающие родовыми признаками. Плодоприносящие вещи и плоды. Потребляемые и непотребляемые вещи.

Тема 4. Обязательственное право.

Понятие и виды обязательства. Стороны в обязательстве. Замена лиц в обязательстве. Основания возникновения обязательства. Обязательства из договора, как бы из договора, из деликта, как бы из деликта. Ответственность за неисполнение обязательства. Способы прекращения обязательства. Исполнение обязательства. Просрочка исполнения.

Понятие и виды договоров. Контракты и пакты. Вербальные договоры. Стипуляция. Литеральные контракты. Реальные контракты. Договор займа. Договор ссуды. Договор хранения или поклада. Договор залога. Консенсуальные контракты. Договор купли-продажи. Договор найма, подряда, поручения, товарищества. Безыменные контракты. Договор мены. Оценочный договор. Договоры строгого права и основанные на доброй совести. Договоры односторонние и двусторонние. Условия действительности договоров. Содержание договора. Цель договора. Заключение договора. Представительство.

Тема 5. Семейно-брачное право.

Римская семья. Акнатское и когнатское родство. Понятие брака. Цель брака. Условия заключения брака. Условия расторжения брака. Брачные препятствия. Законный римский брак. Брак с наложением руки. Конкубинат. Личные и имущественные отношения между супругами. Отцовская власть. Установление и прекращение отцовской власти. Личные права и обязанности родителей и детей.

Имущественное положение подвластных детей. Положение детей в браке и внебрачных детей. Опека и попечительство. Понятие и виды опеки. Виды попечительства. Правовые ограничения опекунов и попечителей.

Тема 6. Наследственное римское право.

Понятие наследственного права. Наследование. Наследодатель. Наследник. Наследство. Понятие и виды. Выморочное, лежачее наследство. Наследование по закону и по завещанию. Понятие завещания. Содержание завещания. Условия действительности завещания. Обязательная доля ближайших родственников. Иски о наследстве.

Понятие и виды легатов. Порядок приобретения легатов. Ограничения легатов. Фидеикомиссы. Дарение в случае смерти.

Тема 7. Римский гражданский процесс. Иски и их виды.

Самозащита в римском праве. Римский гражданский процесс и его исторические особенности. Легисакционный, формулярный, экстраординарный процесс. Принципы судебного процесса. Презумпции. Понятие и виды исков. Виникационный иск. Негаторный иск. Специальные средства защиты субъективных прав. Интердикты. Стипуляция. Посессия. Реституция. Судебное решение. Апелляция.

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Тема 1. СИСТЕМА РИМСКОГО ПРАВА.

Вопросы:

1. Образование Римского государства.
2. Периодизация римского права.
3. Источники римского права.

Методические указания.

Изучение данной темы следует начать с уяснения вопросов образования и периодизации Римского государства. Они являются сугубо историческими, однако без их понимания студентам будет сложнее рассматривать все последующие вопросы и темы дисциплины «Римское право».

Далее при подготовке к семинарскому занятию следует выяснить периодизацию римского права. Она сводится к делению истории всего римского частного права на четыре периода:

- а) архаический (середина VIII в. до н. э. - середина V в. до н. э.);
- б) предклассический (середина V в. до н. э. - 1 в. до н. э.);
- в) классический (конец I в. до н. э. - III в. нашей эры);
- г) постклассический (III в. н. э. - VI в. н. э.).

Далее необходимо подробно остановиться на характеристике источников римского права, среди которых в науке выделяются: законы, плебисциты, эдикты

магистратов, сенатусконсулты, императорские конституции, ответы юристов, кодификация Юстиниана. При этом важно иметь в виду, что среди источников следует упомянуть и обычное право. Обычай не только восполнял пробелы законов и других актов государственной власти, но выполнял и иную задачу - способствовал преодолению явно устаревших положений гражданского права.

Тема 2. ПОНЯТИЕ И ВИДЫ ЛИЦ В РИМСКОМ ПРАВЕ.

Вопросы:

1. Понятие статусного права.
2. Правоспособность физических лиц.
3. Дееспособность физических лиц.
4. Право- и дееспособность юридических лиц.

Методические указания.

Рассматривая статутное право, необходимо указать, что в трудах римских правоведов оно делилось на две основные группы правовых установлений: правовые установления регулирующие вопросы право- и дееспособности субъектов права как участников общественной и частной жизни римского общества и правовые установления, регулирующие правовое положение дельных лиц в семье. С этой точки зрения было принято делить частное право на статусное и семейное право.

При изучении правоспособности и дееспособности физических лиц следует иметь в виду, что их характер зависел от положения человека в обществе, от его социального статуса и принадлежности к римскому гражданству.

Завершая изучение данной темы, следует дать понятие юридического лица по римскому праву и характеристику его право- и дееспособности.

Тема 3. ВЕЩНОЕ ПРАВО.

Вопросы:

1. Римское вещное право: общая характеристика.
2. Понятие и виды вещей.
3. Понятие и виды собственности.
4. Владение в римском праве.
5. Держание в римском праве.
6. Понятие и сущность прав на чужие вещи.
7. Виды сервитутов.
8. Эмфитевзис и суперфиций.

Методические указания.

В римском частном праве особое внимание уделяется нормам вещного права. Это обусловлено многими причинами, но главная заключается в том, что вещное право регулирует одну из наиболее обширных областей общественных отношений – отношений связанных с перемещением материальных благ.

При подготовке к семинарскому занятию студентам следует запомнить, что к вещным правам римское право относит право собственности и права на чужие вещи. В последнюю группу римские юристы включали сервитутное право, залоговое право (или право залога), а также эмпфитевзис (вещное право долгосрочного, отчуждаемого, наследственного пользования чужим сельскохозяйственным участком за вознаграждение) и суперфиций (вещное долгосрочное, наследственное и отчуждаемое право пользоваться за вознаграждение строением на чужом городском земельном участке).

Для уяснения и анализа видов вещей в римском праве необходимо иметь в виду, что в римском праве вещи классифицируются по нескольким основаниям и выделяют: движимые и недвижимые, заменимые и незаменимые, единые и составные, делимые и неделимые вещи, главные вещи и принадлежности, плодоносящие вещи и плоды, телесные и бестелесные вещи и т.д. Студенты должны четко различать указанные категории вещей и уметь давать им определения и характеристику.

Далее необходимо уяснить понятие собственности в римском праве и указать виды собственности. При этом нужно помнить, что по свойствам носителей собственности, частная собственность делилась на римскую и peregrinскую. А по способам приобретения собственности римская частная собственность делилась на квинтитскую и bonитарную собственность.

Особого внимания требует вопрос о существовании владения в римском праве. Не следует забывать об исторической связи «владения» и «права собственности», но в то же время необходимо иметь в виду, что в более развитом римском праве «владение» и «право собственности» представляли собой различные категории, которые могли совпадать в одном и том же лице, но могли принадлежать и разным лицам.

Владение представляло собой именно фактическое обладание, однако, связанное с юридическими последствиями; оно обладало юридической защитой. Для юридической защиты владения характерно то, что она давалась вне зависимости от того, имеет ли данный владелец вещи право собственности на нее или нет.

Однако не всякое фактическое обладание лица вещью признавалось в римском праве владением. Проводилось различие между *владением* в точном смысле и простым *держанием*.

Тема 4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВЕННОЕ ПРАВО.

Вопросы:

1. Стороны обязательств. Источники обязательств.
2. Виды обязательств.
3. Способы обеспечения обязательств.
4. Защита обязательств.
5. Отдельные виды обязательств в римском праве. Общая характеристика.
6. Консенсуальные договоры: понятие и виды.
7. Реальные договоры: понятие и виды.
8. Литеральные и устные договоры.

Методические указания.

Приступая к изучению данной темы, надо иметь в виду, что обязательственные правоотношения были в римском праве одной из самых разработанных и совершенных областей юриспруденции, юридической науки. Существует множество исследований, посвященных тем или иным аспектам института обязательства. Многие нормы, принципы и положения обязательств в римском праве заимствованы современными правовыми системами в области регулирования частно-правовых отношений.

При подготовке вопроса об общих чертах и характеристике обязательственного римского права следует дать определение обязательства по римскому праву, как оно понималось римскими юристами и догмой частного права. Кроме того, нужно уяснить, что стороны обязательств именовались «кредитор» и «должник». Римскому праву был знаком институт множественности сторон в обязательстве.

Источниками обязательств в римском праве были: а) договор; б) деликт; в) квазидоговор; г) квазиделикт. На семинарском занятии следует раскрыть понятие данных источников договора и привести примеры конкретных обязательств, возникающих из них.

Далее следует указать, что в Дигестах все обязательства делились на цивильные, преторские и натуральные. Кроме того, выделяют также деление обязательств на делимые и неделимые, альтернативные и факультативные. Римское право регламентировало и способы обеспечения обязательств. Необходимо дать определения и охарактеризовать основные способы обеспечения обязательств: задаток, неустойку, поручительство и залог. Отдельно следует остановиться на реальных, консенсуальных, literalных и устных договорах, регулируемых римским правом.

Тема 5. СЕМЕЙНО-БРАЧНОЕ ПРАВО.

Вопросы:

1. Условия вступления в римский брак и условия расторжения брака.
2. Большая патриархальная римская семья. Агнатское и когнатское родство. Изменение положения римской семьи в период империи.
3. Виды и формы брака.
4. Наследование и его виды. Наследственная трансмиссия.

Методические указания.

Изучение данной темы следует начать с источников римского права, в которых закреплены условия вступления в римский брак и условия расторжения брака.

Брак в римскую эпоху понимался несколько иначе, чем в современное время. В Институциях Юстиниана под браком понимался союз мужчины и женщины, имеющий целью совместную жизнь.

В римском праве проводилось различие между законным римским браком и незаконным, признаваемым системой права народов. Нужно знать, что от брака в

римском праве отличался конкубинат – дозволенное сожителство мужчины и женщины; дети, рожденные в конкубинате, не были под отцовской властью.

Студентам следует уяснить, что в римском праве исторически сложились две формы брака: *суппани*, т.е. брак с мужской властью, и *синепани*, брак без власти мужа, при котором жена оставалась подвластной прежнему домовладыке. При ответе на третий вопрос следует указать, что среди видов брака выделяют также брак *usus*.

При подготовке и ответе на последний вопрос семинарского занятия следует указать понятие наследства, процедуру открытия и вступления в наследство. В римском праве выделялись наследование по закону и завещанию, существовало также понятие «лежащее» наследство (т.е. наследство до вступления в него законным наследником), выморочное наследство (поступающее во владение государства, т.к. никто из надлежащих наследников не принял наследство). Следует знать также, что в наследственную массу входили не только имущество, но и имущественные права лиц. Однако, существовали такие обязательства личного характера (были непосредственно с личностью наследодателя), которые не входили в наследственную массу.

Необходимо также дать понятие легату (завещательному отказу), указать виды легатов и правовое положение легатариев. В объем вопроса входит также раскрытие института фидеюкомисса.

Тема 6. НАСЛЕДСТВЕННОЕ РИМСКОЕ ПРАВО.

Вопросы:

1. Понятие наследования.
2. Виды наследования и особенности в различные исторические периоды.
3. Наследование по закону и по завещанию.
4. Наследственная трансмиссия.

Методические указания.

При подготовке к семинарскому занятию следует выяснить понятие наследства, процедуру открытия и вступления в наследство. В римском праве выделялись наследование по закону и завещанию, существовало также понятие «лежащее» наследство (т.е. наследство до вступления в него законным наследником), выморочное наследство (поступающее во владение государства, т.к. никто из надлежащих наследников не принял наследство). Следует знать также, что в наследственную массу входили не только имущество, но и имущественные права лиц. Однако существовали такие обязательства личного характера (были непосредственно с личностью наследодателя), которые не входили в наследственную массу.

Необходимо также дать понятие легату (завещательному отказу), указать виды легатов и правовое положение легатариев. В объем вопроса входит также раскрытие института фидеюкомисса.

Тема 7. РИМСКИЙ ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС. ИСКИ И ИХ ВИДЫ.

Вопросы:

1. Становление гражданского процесса.
2. Легисакционный процесс.
3. Формулярный процесс.
4. Виды исков в формулярном процессе.
5. Специальные средства защиты субъективных прав.
6. Экстраординарный процесс.

Методические указания.

Для подготовки к практическому занятию необходимо выяснить определение римского гражданского процесса, указать его основные стадии. Студенты должны указать, что история гражданского процесса в Риме делится на три периода. В древнем праве существовал легисакционный процесс, в классическом праве был введен формулярный процесс, а в постклассическом праве функционировал экстраординарный процесс. В легисакционном и формулярном процессе существовали дополнительные элементы, предусматривавшие участие в нем частных лиц, благодаря которым его называют "частное судопроизводство", в то время как в экстраординарном процессе частный компонент отсутствовал, поскольку все правосудие осуществлялось государственными органами.

Необходимо указать, что самым древним видом гражданского процесса являлся легисакционный процесс, который характеризовался легисакциями — исками, обладавшими несколькими основными чертами.

Рассматривая формулярный процесс, необходимо помнить, что основной характеристикой формулярного процесса являлась неформальность, так как стороны свободно выражали исковое требование. Претор давал правовую квалификацию спора и составлял краткую запись в конце процесса, называемую формулой. Формула передавалась судье, который после расследования приводимых фактов, содержащихся в формуле, выносил решение.

Существенной чертой формулярного процесса являлось увеличение роли магистрата, который стал активным создателем формулы и тем самым создателем новых правовых отношений, что существенно повлияло на развитие римского права.

Наконец, при подготовке к практическому занятию нельзя упускать из виду тот факт, что в римском процессе применялись различные виды исков, которые студентам следует указать и охарактеризовать.

Для закрепления теоретических знаний студенты должны в рамках практического занятия решить несколько задач по римскому процессу.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Этапы формирования компетенций (разделы (темы) дисциплины)	Компетенции по дисциплине	Наименование оценочного средства
1. Система римского права	ОК-7, ОПК-5, ПК-2	тест-тренинг, логическая схема, глоссарный тренинг, коллективный тренинг
2. Понятие и виды лиц в римском праве	ОК-7, ОПК-5, ПК-2	тест-тренинг логическая схема, глоссарный тренинг, коллективный тренинг
3. Вещное право	ОК-7, ОПК-5, ПК-2	тест-тренинг логическая схема, глоссарный тренинг, коллективный тренинг
4. Обязательственное право	ОК-7, ОПК-5, ПК-2	тест-тренинг логическая схема, глоссарный тренинг, коллективный тренинг
5. Семейно-брачное право	ОК-7, ОПК-5, ПК-2	тест-тренинг логическая схема, глоссарный тренинг, коллективный тренинг
6. Наследственное римское право	ОК-7, ОПК-5, ПК-2	тест-тренинг логическая схема, глоссарный тренинг, коллективный тренинг
7. Римский гражданский процесс. Иски и их виды	ОК-7, ОПК-5, ПК-2	тест-тренинг логическая схема, глоссарный тренинг, коллективный тренинг
Промежуточная аттестация		Экзамен

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Критериями и показателями оценивания компетенций на различных этапах формирования компетенций являются:

- знание терминов, понятий, категорий, концепций и теорий по дисциплине;
- понимание связей между теорией и практикой;
- сформированность аналитических способностей в процессе изучения дисциплины;
- знание специальной литературы по дисциплине.

Шкала оценивания компетенций на различных этапах их формирования включает следующие критерии:

- полное соответствие;
- частичное соответствие;
- несоответствие.

Этапы формирования профессиональных компетенций бакалавров:

1. Изучение теоретического материала на лекциях.

Формами обучения в педагогическом учебном заведении высшего профессионального образования традиционно являются лекции. Лекция позволяет решать большое количество информационных задач. Включение в лекцию элементов

дискуссии позволяет изменить позицию студента из пассивно воспринимающего и затем воспроизводящего информацию в активного участника лекционного процесса (когда он думает, анализирует факты, делает выводы, определяет свое отношение к изучаемому предмету). Необходимость аргументации своей позиции побуждает студента к активному самообразованию, поиску дополнительной литературы по изучаемой проблеме. Лекции в учебном процессе необходимы, так как именно данная форма обучения дает возможность студентам увидеть всю широту изучаемого вопроса, его взаимосвязь с другими проблемами курса, почувствовать связь педагогики с другими науками. Поэтому лекционный курс, специально организованный, дает студенту направление в формировании теоретических профессиональных компетенций, позволяет ему увидеть пути и задуматься над способами своего профессионального роста, способствует выработке потребности в профессиональном педагогическом самосовершенствовании.

2. Проведение практических занятий.

Практические занятия и практика как организационные формы обучения позволяют сформировать у студентов систему профессиональных компетенций в области фармации, такую, что будущие специалисты оказываются выведенными на уровень проектирования. Главной целью практических занятий является обработка и закрепление новых знаний, перевод теоретических знаний в практические умения и навыки. Кроме того, задачей практических занятий является коррекция и контроль ранее усвоенных знаний. По итогам практических занятий оценивается успешность усвоения определенного объема знаний и успешность приобретения определенного перечня умений и навыков, т.е. практические занятия, позволяют как сформировать, так и реализовать сформированные компетенции.

Так, для бакалавров педагогического образования, профиль Технология, практические занятия являются ведущей организационной формой обучения. В рамках изучаемых методических дисциплин педагогические ситуации занимают ведущее место на практических занятиях. Выполнение самой практической работы требует владения определенными методическими приемами, знаниями и умениями.

После окончания работы студенты должны самостоятельно сделать выводы, используя соответствующую теоретическую концепцию, и оформить отчет о проделанной работе. Процедура оформления отчета несет огромную смысловую нагрузку, поскольку в процессе оформления обучаемые учатся лаконичному и точному изложению мыслей, формулированию аргументированных выводов.

Таким образом, ключевые образовательные компетенции конкретизируются на уровне образовательных областей и учебных дисциплин для каждой ступени обучения, играя интегративную роль в процессе взаимодействия образования, науки и практики.

3. Выполнение научно - исследовательских работ (участие в СНО).

Научно-исследовательские работы бакалавров играют в формировании профессиональных компетенций особую роль. Она формирует способности организовывать учебно-исследовательскую работу обучающихся, прогнозировать результаты профессионально-педагогической деятельности, проектировать и осна-

щать образовательно-пространственную среду для теоретического и практического обучения рабочих, проектировать и применять индивидуализированные, деятельностно и личностно ориентированные технологии и методики обучения, к поиску, созданию, распространению, применению новшеств и творчества в образовательном процессе для решения профессионально-педагогических задач, к применению технологий формирования креативных способностей при подготовке рабочих, к проектированию комплекса учебно-профессиональных целей, задач и т.п. Исследовательская работа позволяет актуализировать знания по теме, сформировать умение работать с информацией, расширить способы деятельности, развивать самостоятельность, контроль и самоконтроль. Назначение внеаудиторной исследовательской работы – расширить рамки программного материала по предметам с учетом особенностей профессиональной направленности.

Студент, принимая участие в научно-исследовательской работе, учится видеть проблемы, ставить задачи, воплощать решение в реальности, путем сбора необходимой информации, проведения анализа имеющихся данных, синтеза и оценки; нарабатывает навык публичных выступлений, становится компетентным в тех вопросах, которые изучает, учится управлять своим временем и собой для достижения поставленных целей.

4. Самостоятельная работа студентов

При выполнении плана самостоятельной работы студенту необходимо прочитать теоретический материал не только в учебниках и учебных пособиях, указанных в библиографических списках, но и познакомиться с публикациями в периодических изданиях.

Студенту необходимо творчески переработать изученный самостоятельно материал и представить его для отчета в форме тезисов, опорных материалов, рекомендаций, схем и т.п.

Все виды самостоятельной работы и планируемые на их выполнение затраты времени в часах исходят из того, что студент достаточно активно работал в аудитории, слушая лекции и изучая материал на практических занятиях. По всем недостаточно понятым вопросам он своевременно получил информацию на консультациях.

В случае пропуска лекций и практических занятий студенту потребуется сверхнормативное время на освоение пропущенного материала.

Для закрепления материала лекций достаточно, перелистывая конспект или читая его, мысленно восстановить прослушанный материал.

Для подготовки к практическим работам нужно рассмотреть контрольные вопросы, при необходимости обратиться к рекомендуемой учебной литературе, записать непонятные моменты в вопросах для уяснения их на предстоящем занятии.

Подготовка к зачету должна осуществляться на основе лекционного материала, материала практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по курсу. Это исключит ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами, которые в лекциях, как правило, не приводятся.

3 Критерии оценивания выполнения заданий по выявлению уровня сформированности компетенций для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания
1	2	3	4	5
1	<i>Тест-тренинг</i>	Вид тренингового учебного занятия, задачей которого является закрепление учебного материала, а также проверка знаний обучающегося как по модулю дисциплины в целом, так и по отдельным темам модуля.	Система стандартизированных заданий	<ul style="list-style-type: none"> - от 0 до 69,9 % выполненных заданий – не зачтено; - 70 до 100 % выполненных заданий – зачтено.
2	<i>Эссе</i>	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе	<p>Оценивание осуществляется по трем уровням:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Роботизированное оценивание (входной автоматизированный контроль). 2. Экспертное оценивание обучающимися (взаимооценка). 3. Оценивание преподавателем. <p><i>Первый уровень</i> <i>«Роботизированное оценивание (входной автоматизированный контроль)».</i> <u>Критерии автоматизированного контроля эссе:</u> <i>критерии входного контроля:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - нормоконтроль; - проверка работы на соответствие фамилии, имени отчества, указанных в шаблоне работы данным обучающегося, который загружает работу. - проверка работы на деликты (проверка работы на наличие в ней фрагментов текстов с бессмысленным набором слов, заменой букв, использование суффиксов для словообразования и т.п.); <p><i>Оценочные критерии (критерии качества):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - соответствие нормам современного языка; - оригинальность (проверка работы на заимствование (плагиат)); - профессионализм (на основе сравнения эталонной семантической сети и семантической сети эссе); - общий культурный уровень;

			<p>- актуальность.</p> <p><i>Второй уровень «Экспертное оценивание обучающимися (взаимооценка)».</i></p> <p><u>Критерии экспертной оценки эссе:</u></p> <p>1) наличие деликтов (проверка работы на наличие в ней фрагментов текстов с бессмысленным набором слов, заменой букв, использование суффиксов для словообразования и т.п.);</p> <p>2) соответствие содержания письменной работы её теме, полнота раскрытия темы (оценка того, насколько содержание письменной работы соответствует заявленной теме и в какой мере тема раскрыта автором);</p> <p>3) актуальность использованных источников (оценка того, насколько современны (по годам выпуска) источники, использованные при выполнении работы);</p> <p>4) использование профессиональной терминологии (оценка того, в какой мере в работе отражены профессиональные термины и понятия, свойственные теме работы);</p> <p>5) стилистика письменной речи (оценка структурно-смысловой организации текста, внутренней целостности, соразмерности членения на части, соподчиненности компонентов работы друг другу и целому);</p> <p>6) грамотность текста (оценка того, насколько владеет автор навыками письма в соответствии с грамматическими нормами языка. Проверка текста на наличие грамматических ошибок, употребление штампов, то есть избитых выражений; употребление слов-паразитов; ошибочное словообразование; ошибки в образовании словоформ; ошибки в пунктуации и т.п.);</p> <p>7) наличие собственного отношения автора к рассматриваемой проблеме/теме (насколько точно и аргументировано выражено отношение автора к теме письменной работы): По каждому критерию обучающийся оценивает работу и проставляет балл от 0 до 10, затем на основе</p>
--	--	--	--

				<p>данных баллов выставляется предварительная оценка эссе по формальным признакам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - от 0 до 49,9% выполненного задания - не зачтено; - 50% до 100% выполненного задания - зачтено <p><i>Третий уровень «Оценивание преподавателем» (выставление итоговой оценки)</i></p> <p>Преподаватель, оценивая эссе, может использовать результаты предыдущих двух этапов. При выставлении «зачтено» опирается на следующие критерии:</p> <p><u>Критерии оценки эссе преподавателем:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - качество исходного материала, который использован (аналитический анализ прочитанной литературы, лекций, записи результатов дискуссий, собственные соображения и накопленный опыт по данной проблеме); - качество обработки имеющегося исходного материала (его организация, аргументация и доводы); - аргументация (насколько точно она соотносится с поднятыми в авторском тексте проблемами).
3	<p><i>Коллективный тренинг (КТ)</i></p> <p><i>Различают несколько видов коллективных тренингов: дискуссия, деловая игра, «круглый стол»</i></p>	<p>Коллективное занятие по заранее разработанному сценарию с использованием активных методов обучения.</p> <p>Деловая и/или ролевая игра - совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.</p> <p>«Круглый стол», дискуссия – интерактивные учебные занятия, позволяющие включить обучающихся в процесс об-</p>	<p>Тема (проблема) игрового взаимодействия, функционал ролей, ожидаемый (планируемый) результат по итогам игрового взаимодействия</p> <p>Тема (проблема), концепция, ожидаемый результат по каждой игре</p>	<p><i>«Неудовлетворительно»</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - репродуктивный уровень (обучающийся в процессе обсуждения проблемного вопроса участвует не активно, только краткими репликами, не демонстрирует владение теоретической основой обсуждаемой темы, не аргументирует свою точку зрения; не выполняет функционал своей роли в деловой игре); <p><i>«Удовлетворительно»</i> - репродуктивный уровень с элементами продуктивных предложений (обучающийся демонстрирует владение различными подходами к теоретическому основанию обсуждаемой проблематики, предлагает свои варианты действия; выполняет основные функции своей роли в деловой игре);</p> <p><i>«Хорошо»</i> - поисково-исследовательский уровень (обучающийся корректно и адекватно</p>

		суждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводиться по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.	Перечень дискуссионных тем, тем презентаций для проведения круглого стола, дискуссии	применяет полученную междисциплинарную информацию в нестандартных ситуациях, приводит примеры, иллюстрирующие теоретические позиции обсуждаемого вопроса, проявляет целесообразную инициативу в процессе выполнения функций своей роли в деловой игре); «Отлично» - креативный уровень (обучающийся моделирует новое аргументированное видение заданной проблемы).
4	Логическая схема (ЛС)	Схематическое представление некоторого объема знаний по учебной дисциплине (модулю), выраженных в специальных, присущих только этой дисциплине (модулю) терминах и категориях, по принципу иерархии и взаимосвязей между различными структурными звеньями.	Задания по систематизации, схематизации и научного аппарата дисциплины	- от 0 до 49,9% выполненного задания - не зачтено; - 50% до 100% выполненного задания - зачтено.
5	Глоссарный тренинг (ГТ)	Учебное занятие с применением технических средств с целью усвоения понятий и терминов (глоссария).	Комплект заданий для работы по усвоению научного аппарата дисциплины	- от 0 до 49,9% выполненного задания - не зачтено; - 50% до 100% выполненного задания - зачтено.
6	Экзамен, дифференцированный зачет	Контрольное мероприятие, которое проводится по дисциплинам в виде, предусмотренном учебным планом, по окончании их изучения. Занятие аудиторное, проводится в форме письменной работы или в электронном виде с использованием информационных тестовых систем.	Экзаменационные билеты/ Билеты для дифференцированного зачета	Шкала и критерии оценки уровня сформированности знаний, умений и навыков по дисциплине в форме бальной отметки приведены ниже. При использовании информационных тестовых систем руководствуются следующими критериями: - от 0 до 49,9 % выполненных заданий – неудовлетворительно; - от 50% до 69,9% - удовлетворительно; - от 70% до 89,9% - хорошо; - от 90% до 100%- отлично
7	Зачет	Форма проверки знаний и навыков студентов, полученных на семинарских и практических занятиях, а также их обязательных самостоятельных работ. Занятие аудиторное, может проводиться как в форме со-	Вопросы для подготовки к зачету Система тестовых заданий	Шкала и критерии оценки уровня сформированности знаний, умений и навыков по дисциплине в системе «зачтено-незачтено» приведены ниже. При использовании информационных тестовых систем или тестовых

	беседования, так и в виде тестирования с использованием информационных тестовых систем или тестовых заданий.		заданий руководствуются следующими критериями: - от 0 до 65,9% выполненного задания - не зачтено; - 66% до 100% выполненного задания - зачтено.
--	--	--	---

Показателем оценивания компетенций в рамках образовательной программы считается уровень их освоения обучающимися.

Характеристика уровней освоения компетенций

Уровни	Содержание	Проявления
Минимальный	Обучающийся обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями	Обучающийся способен понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования умений и навыков для решения практико-ориентированных задач
Базовый	Обучающийся демонстрирует результаты на уровне осознанного владения учебным материалом и учебными умениями, навыками и способами деятельности	Обучающийся способен анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях
Продвинутый	Достигнутый уровень является основой для формирования общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, соответствующих требованиям ФГОС ВО.	Обучающийся способен использовать сведения из различных источников для успешного исследования и поиска решения в нестандартных практико-ориентированных ситуациях

Уровень сформированности знаний, умений и навыков по дисциплине оценивается в форме бальной отметки по ряду критериев:

"Отлично" заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять практические задания, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала.

"Хорошо" заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание учебного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется обучающимся, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

"Удовлетворительно" заслуживает обучающийся, обнаруживший знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по направлению подготовки, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, реко-

мендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется обучающимся, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

"Неудовлетворительно" выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании ВУЗа без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Шкала оценки письменных ответов по дисциплине

№ п/п	Оценка за ответ	Характеристика ответа
1	Отлично	Материал раскрыт полностью, изложен логично, без существенных ошибок, выводы доказательны и опираются на теоретические знания
2	Хорошо	Основные положения раскрыты, но в изложении имеются незначительные ошибки выводы доказательны, но содержат отдельные неточности
3	Удовлетворительно	Изложение материала не систематизированное, выводы недостаточно доказательны, аргументация слабая.
4	Неудовлетворительно	Не раскрыто основное содержание материала, обнаружено не знание основных положений темы. Не сформированы компетенции, умения и навыки. Ответ на вопрос отсутствует

Шкала оценки в системе «зачтено – не зачтено»

№ п/п	Оценка за ответ	Характеристика ответа
1	Зачтено	Достаточный объем знаний в рамках изучения дисциплины В ответе используется научная терминология. Стилистическое и логическое изложение ответа на вопрос правильное Умеет делать выводы без существенных ошибок Владеет инструментарием изучаемой дисциплины, умеет его использовать в решении стандартных (типовых) задач. Ориентируется в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине. Активен на практических (лабораторных) занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий.
2	Не зачтено	Недостаточно полный объем знаний в рамках изучения дисциплины (обучающийся не справился с 50% вопросов и заданий преподавателя, в ответах на другие вопросы допустил существенные ошибки) В ответе не используется научная терминология. Изложение ответа на вопрос с существенными стилистическими и логическими ошибками. Не умеет делать выводы по результатам изучения дисциплины Слабое владение инструментарием изучаемой дисциплины, не компетентность в решении стандартных (типовых) задач. Не умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине. Пассивность на практических (лабораторных) занятиях, низкий уровень культуры исполнения заданий. Не сформированы компетенции, умения и навыки.

	Отказ от ответа или отсутствие ответа.
--	--

Обязательным условием выставленной оценки является правильная речь в быстром или умеренном темпе. Дополнительным условием получения оценки «зачтено» могут стать хорошие успехи при выполнении самостоятельной и контрольной работы, систематическая активная работа на практических занятиях.

В целом шкала оценивания в зависимости от уровня освоения компетенций выглядит следующим образом:

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

Качество освоения программы дисциплины	Уровень достижений	Отметка по 5-балльной шкале	Зачтено/ не зачтено
90-100%	продвинутый	«5» (отлично)	зачтено
66 -89%	базовый	«4» (хорошо)	зачтено
50 -65 %	минимальный	«3» (удовлетворительно)	зачтено
меньше 50%	ниже минимального	«2» (неудовлетворительно)	не зачтено

ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Примерные вопросы для подготовки к экзамену

1. Источники по изучению римского права. Их характеристика.
2. Брак и семья в римском праве.
3. Категории физических лиц в римском праве.
4. Источники рабства.
5. Наследственное право.
6. Легаты и фидеюкомиссы.
7. Вещь. Категории вещей.
8. Собственность, владение, держание.
9. Сервитуты. Общая характеристика.
10. Прециальные сервитуты.
11. Узус, узуфрукт.
12. Виды исков.
13. Способы преторской защиты.
14. Процессуальное право в древнем Риме.
15. Негаторный процесс.
16. Легисакционный процесс.
17. Экстраординарный процесс.
18. Способы приобретения права собственности.
19. Виндикационный процесс.

20. Формулярный процесс.
21. Виды правоспособности физических лиц в римском праве.
22. Эмфитевзис и суперфиций.
23. Юридические и физические лица в древнем Риме.
24. Римское гражданство.
25. Договоры, их виды.
26. Акты, пакты, контракты.
27. Публичное право в Древнем Риме.
28. Обязательства, их виды.
29. Способы обеспечения обязательств.
30. Понятие и стороны римского обязательственного правоотношения.
31. Отдельные виды договор в римском праве.
32. Основания утраты права собственности.
33. Преторская защита. Интердикты.
34. Сервитуты личные.
35. Юридические лица в римском праве.
36. Физические лица в римском праве.
37. Опекa и попечительство.
38. Способы приобретения гражданства в римском праве.
39. Категории вещей в римском праве.
40. Виды собственности.
41. Римская семья. Акнатское и когнатское родство.
42. Понятие брака; цель брака.
43. Виды браков в римском праве.
44. Определение и содержание городских и сельских сервитутов.
45. Основания возникновения и прекращения сервитутов.
46. Источники возникновения обязательств.
47. Основания прекращения обязательств в римском праве.
48. Условия заключения и расторжения брака.
49. Понятие и принципы наследования в римском праве.
50. Наследование по закону и по завещанию.

Система стандартизированных заданий для проведения тест-тренинга

1. Лишение какого состояния считалось средним ограничением статуса, приводящим к лишению права вступать в законный римский брак и заключать различного рода сделки?
 - лишение семейного статуса;
 - лишение права занимать высокие государственные должности;
 - *- лишение состояния гражданства;
 - лишение состояния свободы.
2. Какие основные черты характеризовали брак *cum manu*?
 - сохранение за женой самостоятельности;
 - *- нахождение жены под властью мужа на правах дочери;
 - наличие раздельного имущества супругов;
 - оставление приданого жены в ее собственности.

3. На кого распространяло свое действие *ius gentium* (право народов)?
- на перегринов, а также на их взаимоотношения с госорганами;
 - *- на перегринов, а также на их взаимоотношения с римскими гражданами;
 - на римских граждан, а также на их взаимоотношения с римскими гражданами и перегринами;
 - на государственные органы, а также на их взаимоотношения с римскими гражданами и перегринами.
4. Каково было положение ребенка, рожденного от римлянки и раба?
- он становился свободным по достижении 25 лет
 - *- он рождался свободным
 - он считался вольноотпущенником;
 - он рождался рабом.
5. Что такое правоспособность?
- *- способность иметь права и обязанности:
 - *- способность совершать действия с юридическими последствиями:
 - способность совершать действия от имени другого лица;
 - способность быть объектом права.
6. Чем отличается формулярный процесс от легисакционного?
- особой ритуальностью и предельным формализмом;
 - упрощением процедуры рассмотрения дела и составлением судебного решения судьей;
 - *- упрощением процедуры рассмотрения дела и составлением преторской формулы.
7. Что в римском праве обозначалось термином «пекулий»?
- имущество, находящееся во владении латина;
 - *- имущество, выделяемое из общего имущества рабовладельца в самостоятельное управление рабом;
 - имущество, находящееся во владении колона;
 - имущество, находящееся во владении перегрина.
8. Что такое реституция?
- изъятие имущества из чужого владения;
 - *- восстановление в первоначальном положении;
 - изъятие вещи из чужого незаконного владения;
 - устранение помех при пользовании вещью.
9. Какая часть формулы из 4-х основных ее составляющих является важнейшей?
- в которой устанавливалось назначение судьи;
 - в которой излагались основания возникновения иска;
 - *- в которой определялось содержание претензии истца;
 - в которой содержалось предписание о присуждении, если требование подтвердится.
10. Кем выносятся интердикты о немедленном прекращении каких-либо действий, нарушающих общественный порядок и интересы граждан?
- *- претором;
 - судьей;
 - народным собранием;
 - решением Сената.
11. Почему агнатское родство сменилось когнатским?
- индивидуальная частная собственность сменилась семейной собственностью;
 - *- семейная собственность сменилась индивидуальной собственностью;

- патриархальная семья укрепилась под властью отца
- подвластный совершеннолетний сын получил право на пекулий.

12. Что собой представляла кодификация Юстиниана?

- устранение устаревших законов и расположение действующих в хронологическом порядке;
- объединение и систематизацию закона в алфавитном порядке;
- *- объединение и систематизацию всего накопившегося правового материала с устранением из него устаревших и противоречивых положений.

13. Что имела своей целью стадия *in iure*?

- выявление чисто правовой стороны дела (наличие иска) перед судьей;
- рассмотрение дела по существу претором;
- *- выявление чисто правовой стороны дела (наличие иска) перед магистратом;
- рассмотрение дела по существу судьей.

14. Что следует понимать под личным иском?

- иск, служащий для защиты права собственности (и некоторых других вещных прав) против любого лица, нарушающего это право.
- иск, вынесенное по которому решение приобретает юридически обязательную силу при рассмотрении в будущем другого дела.
- иск, обеспечивающий введение наследника во владение наследственным имуществом;
- *- иск, служащий целям охраны права лица от нарушений со стороны строго определенного лица (круга лиц).

15. Чему была посвящена стадия *apud iudicem*?

- выявлению чисто правовой стороны дела (наличие иска) перед магистратом;
- выявление чисто правовой стороны дела (наличие иска) перед судьей;
- рассмотрение дела по существу претором;
- *- рассмотрению дела судьей по существу.

16. Почему из всех существовавших рабовладельческих государств только право Древнего Рима было заимствовано в последующие века?

- римское право строилось как конкретное частное право, применяемое к правовым случаям, часто встречающимся в повседневной жизни;
- римские юристы построили систему конкретных правовых норм, определивших свое время;
- *- римское право строилось как абстрактное право, применяемое непосредственно или с определенными модификациями к любым частнособственническим интересам;
- римлянами был разработан один из самых древних законов – Законы XII Таблиц, применяемые к любым частнособственническим интересам.

17. Чьи интересы охраняло частное право?

- интересы перегринов и латинов;
- *- интересы отдельных лиц;
- интересы народов, наделяющих отдельные провинции Римского государства;
- общие интересы Римского государства.

18. Что следует понимать под вещным иском в римском праве?

- иск, охраняющий право лица от нарушений со стороны строго определенного лица (круга лиц);
- иск, вынесенное по которому решение приобретает юридически обязательную силу при рассмотрении в будущем другого дела;
- иск, обеспечивающий введения наследника во владении наследственным имуществом;

*- иск, защищающий право собственности против любого лица.

19. Какие виды гражданского процесса известны римскому праву?

- легисакционный, формулярный, магистратский публичный;
- *- легисакционный, формулярный и экстраординарный;
- легисакционный, экстраординарный, магистратский публичный;
- формулярный, экстраординарный, муниципальный.

20. В чем заключалось значение Конституции Каракаллы?

- в объявлении свободными рабов;
- в усилении охраны частной собственности;
- *- в провозглашении равенства свободных людей в области частного права;
- в регламентации прав на недвижимое имущество.

21. Что означает Corpus iuris civilis?

- название, которое получил систематизированный сборник постановлений Марка Аврелия;
- *- название, которое получила кодификация Юстиниана в Средние века;
- название, которое получили, сведенные воедино Юлием Павлом декреты императоров.
- название, которое получила официальная кодификация преторских эдиктов.

22. Какие отношения регулировало римское частное право в его классическом понимании?

- имущественные отношения, а также отношения, связанные с деятельностью госорганов;
- имущественные и неимущественные отношения, связанные с уголовными правонарушениями;
- *- имущественные отношения между отдельными лицами, а также связанные с ними семейные отношения;
- имущественные отношения, а также отношения, связанные с административными проступками.

23. Какими основными чертами характеризовался экстраординарный процесс?

- *- упразднением двух стадий процесса, рассмотрением дела по существу магистратом;
- рассмотрением дела по существу выборным судьей;
- сохранением двух стадий процесса и рассмотрением дела выборным судьей;
- сохранение двух стадий процесса и рассмотрением дела с участием присяжных.

24. Договор передачи вещи одним лицом в безвозмездное пользование другого, обязанного возвратить ее по первому требованию назывался:

- пактом;
- эдиктом;
- *- прекарием;
- суперфицием.

25. В *res corporales* римляне включали:

- право наследования.
- право на чужую вещь;
- долги;
- *- земельные участки.

26. Формой залога, при которой заложенная вещь оставалась у должника, являлась:

- фидуция;
- *- ипотека;
- ручной заклад

- нексум.

27. Римское законодательство установило, что независимо от количества легатов наследник может оставить себе не менее:

- половины наследства;
- двух третей наследства;
- *- четверти наследства;
- трети наследства.

28. Манципация означала:

- нотариальное удостоверение сделки;
- *- определенный обряд в присутствии пяти свидетелей и весовщика;
- получение разрешения претора;
- регистрацию сделки в комициях.

29. Договоры купли-продажи и найма в Древнем Риме относились к:

- реальным;
- безымянным;
- *- консенсуальным;
- вербальным.

30. Должник в случае неисполнения обязательства нес ответственность перед:

- претором;
- судом;
- *- кредитором;
- своей общиной.

31. В Древнем Риме посредством записи в учетных книгах заключались договоры:

- вербальные;
- безымянные;
- синаллагматические;
- *- литтеральные.

32. Обстоятельством, освобождающим от ответственности в римском праве был(а):

- *- случай (casus);
- небрежность (culpa levissima);
- *- высшая сила (vis maior);
- простая неосторожность (culpa levis).

33. При договоре хранения депозитарий:

- мог использовать вещь в личных нуждах;
- *- не имел права пользоваться вещью;
- мог свободно пользоваться вещью, обеспечив ее сохранность;
- мог пользоваться вещью по соглашению сторон.

34. По стипуляции должник принимал на себя обязательство в силу:

- подписания определенного торжественного документа.
- наличие каузы;
- записи в специальной книге;
- *- произнесения определенных слов в ответ на вопрос другой стороны.

35. В Древнем Риме ограничения доли легатов в наследстве было установлено:

- законом Пётелия;
- *- законом Фальцидия.

- законом Аквилы;
- законом XII таблиц;

36. В Древнем Риме право собственности определялось как:

- любое фактическое обладание вещью;
- обладание вещью, имеющее юридическое основание;
- *- полное господство собственника над вещью;
- отношение людей, классов по поводу вещей.

37. Владение движимыми вещами защищается с помощью:

- интердикта *uti possidetis*;
- вещного иска;
- *- интердикта *utrubi*;
- кондикции.

38. Содержанием обязательства может быть:

- *- всё, что возможно и не противоречит закону;
- обещание возмещения причиненного вреда;
- *- обещания что-либо сделать или дать;
- обещание передать какую-либо вещь кредитору.

39. В Древнем Риме существовали следующие виды наследования:

- легаты, фидеикомиссы;
- универсальное, по завещанию;
- *- по закону, по завещанию;
- сингулярное, выморочное.

40. Право иметь строение на чужом участке с правом бессрочного пользования земельным участком называется:

- эмпитевзисом;
- *- суперфицием;
- наймом земли;
- прекарием.

41. Под держанием (*detentio*) в римском праве понималось:

- фактическое обладание вещью без юридических оснований;
- владение вещью на правах собственника;
- *- фактическое обладание вещью без намерения относиться к ней как к своей;
- любое фактическое обладание вещью.

42. Право долгосрочной аренды земли для сельскохозяйственной обработки на срок более ста лет обеспечивалось:

- суперфицием;
- *- эмпитевзисом;
- сельским сервитутом;
- прециальным сервитутом.

43. При договоре хранения депозитарий несет ответственность за гибель вещи:

- в случае умысла и неосторожности;
- при любой степени вины;
- *- в случае умысла;
- в зависимости от соглашения сторон.

44. Назначение залогового права состояло:

- в предоставлении собственности на вещь, переданную в залог;
- в использовании залога в качестве объекта купли-продажи;
- в предоставлении должнику пользования вещью;
- *- в обеспечении исполнения обязательств.

45. Согласно римскому праву в наём можно было сдать:

- потребляемые вещи;
- *- непотребляемые вещи;
- денежные суммы;
- винную продукцию.

46. Кто обладает римской завещательной способностью?

- peregrin;
- *- plebeii;
- *- vultuotpuscennik;
- latin.

47. Свобода завещательных распоряжений – это:

- однократное написание завещания;
- *- многократное волеизъявление наследодателя в завещании;
- сохранение завещательной силы во всех завещаниях.

48. В договоре займа предметом договора выступают:

- *- вещи, определенные родовыми признаками;
- индивидуально-определенные вещи;
- *- деньги.

49. В договоре займа вещи поступают к заёмщику на правах:

- *- собственности;
- хозяйственного ведения;
- временного пользования.

50. В договоре ссуды должник отвечает:

- *- за умысел;
- *- за неосторожность;
- *- за легкую вину.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка успеваемости обучающихся осуществляется в ходе текущего, промежуточного и итогового контроля.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемое наблюдение за уровнем усвоения знаний и формированием умений и навыков в течение семестра или учебного года. Он осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля являются опросы или задания, выполняемые студентами к семинарским (практическим) занятиям (СРС).

В зависимости от численности и подготовленности учебной группы по решению преподавателя допускаются два подхода к проверке уровня знаний обучающихся.

В первом случае, если численность учебной группы позволяет индивидуальную работу с обучающимися, проверка уровня освоения знаний проводится в форме устного опроса (собеседования).

Второй вариант (для учебных групп большой численности) предполагает написание контрольных и творческих работ, а также защиту рефератов по предложенным темам. Допускается использование тестирования по элементарному фактическому материалу.

Виды текущего контроля:

- индивидуальный или групповой опрос;
- контрольная работа;
- индивидуальная или групповая презентация (представление выполненного задания);
- анализ деловых ситуаций (анализ ситуации, данной в виде текстового, графического или устного материала, видеofilmа, либо анализ вариантов решения проблемы, выбор оптимального варианта);
- расчетные задания;
- тесты;
- подготовка эссе;
- подготовка реферата;
- деловые игры;
- защита выполненных заданий и др.

Виды, количество самостоятельной работы, а также текущий ее контроль по каждой дисциплине определяет преподаватель.

Промежуточный контроль - зачет или экзамен в устной или письменной форме по части изучаемой дисциплины в середине семестра.

Итоговый контроль - контроль знаний и умений обучающихся непосредственно после завершения курса по дисциплине в форме экзамена или зачета.

В любом случае итоговая оценка выставляется с учетом работы студента за весь учебный период.

Промежуточный контроль может проводиться в виде зачетов, экзамена, контрольных работ и т.д. по части дисциплины (или по окончании изучения каждого

модуля). Его цель - оценить работу студента за определенный период, полученные им теоретические знания, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.

На экзамене или зачете могут быть использованы вопросы-эссе. Они представляют собой письменную работу, выполняемую обучающимися во внеаудиторное время, объемом 4-5 страниц машинописного текста. Цель этой работы - формирование навыков реферирования полученной по данной дисциплине информации, краткое аннотированное изложение основных положений конкретной темы дисциплины.

Вопросы формируются таким образом, чтобы ни в учебнике, ни в лекциях по данной дисциплине не содержался прямой ответ. Для написания эссе обучающиеся должны посмотреть весь полученный материал, проработать дополнительную литературу, обобщить информацию и изложить ее в кратком виде.

Одновременно с формулированием вопросов следует определить критерии правильного ответа, т.е. решить, какой ответ будет правильным. Эти критерии формируются в виде перечня тем и положений дисциплины, которые должны быть обязательно включены в ответ студента. Ответ на вопрос должен быть логично изложен.

Содержание итогового контроля должно соответствовать программе дисциплины, равномерно охватывая все ее разделы.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Руководящие начала, которым должен следовать преподаватель в ходе процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующей этапы формирования компетенций
1	2	3
1	<i>Логическая схема (ЛС)</i>	<p>При использовании преподавателем логической схемы он оценивает умения и навыки обучающегося по схематическому представлению некоторого объема знаний по учебной дисциплине (модулю), выраженных в специальных, присущих только этой дисциплине (модулю) терминах и категориях, по принципу иерархии и взаимосвязей между различными структурными звеньями.</p> <p>Помимо этого, преподаватель может предложить обучающемуся представить логическую схему, демонстрирующую знания и навыки обучающегося проводить межпредметные связи в рамках раздела (темы) модуля, дисциплины, исходя из полученных знаний в ходе освоения учебной дисциплины.</p> <p>Использование логических схем предоставляет вариативность в оперативном методе решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике.</p> <p>Суть процедуры использования логической схемы заключается в том, что процесс выдвижения, предложения идей отделен от процесса их критической оценки и отбора. Кроме того, используются разнообразные приемы "включения" фантазии, для лучшего использования "чисто человеческого" потенциала в поиске решений. Доминантным априорным результатом всегда является готовая логическая схема, понятная всем участникам (обучающимся).</p>
2	<i>Тест-тренинг</i>	Тестирование позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося, а также их соответствие определенным

		<p>нормам путем анализа способов выполнения испытуемым ряда специальных заданий. Тест – это стандартизированное задание или особым образом связанные между собой задания, которые позволяют диагностировать меру выраженности исследуемого свойства у испытуемого, его психологические характеристики, а также отношение к тем или иным объектам. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру выраженности исследуемой особенности у личности. Она должна быть соотносима с установленными для данной категории испытуемых нормами. Таким образом, при проведении занятий преподаватель с помощью тестирования должен определить имеющийся уровень развития некоторого свойства в объекте исследования и сравнить его с эталоном или с развитием этого качества у испытуемого в более ранний период.</p> <p>Тесты обычно содержат вопросы и задания, требующие очень краткого, иногда альтернативного ответа («да» или «нет», «больше» или «меньше» и т.д.), выбора одного из приводимых ответов или ответов по балльной системе. Тестовые задания обычно отличаются диагностичностью, их выполнение и обработка не отнимают много времени.</p> <p>При проведении тестирования следует соблюдать ряд условий. Во-первых, нужно определить и ориентироваться на некоторую норму, что позволит объективно сравнивать между собой результаты и достижения различных испытуемых. Тест-тренинг на выявление уровня сформированности знаний, умений и навыков по учебной дисциплине применяется на основе представлений о критериях оценки знаний, умений и навыков учащихся и соответствующих норм отметок или могут быть рассчитаны лишь на сравнение испытуемых между собой по успешности выполнения ими заданий. Обучающиеся должны находиться в одинаковых условиях выполнения задания (независимо от времени и места), что позволяет объективно оценить и сравнить полученные результаты.</p>
3	<i>Глоссарный тренинг (ГТ)</i>	<p>При использовании преподавателем глоссарного тренинга преподаватель оценивает умения и навыки обучающегося по владению терминологией в рамках дисциплины, а также возможность обучающегося оперировать изученным понятийным аппаратом.</p> <p>Учебное занятие проводится с применением глоссария, который разрабатывают и подбирают обучающиеся, исходя из границ конкретного раздела (темы) учебной дисциплины.</p> <p>Глоссарный тренинг - это оценочное средство, целью которого является формирование недостающих поведенческих навыков и умений. Эта форма групповой работы позволяет работать с жизненными ситуациями. Тренинг как форма групповой работы позволяет использовать самые разнообразные интерактивные технологии. Активные групповые методы, применяемые в тренинге, составляют три блока:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дискуссионные методы глоссарного тренинга (групповая дискуссия, разбор ситуаций из практики, моделирование практических ситуаций, метод кейсов и др. с обязательным использованием понятийного аппарата в рамках темы (раздела) дисциплины); - игровые методы глоссарного тренинга (имитационные, деловые, ролевые игры, мозговой штурм и др. с обязательным использованием понятийного аппарата в рамках темы (раздела) дисциплины).
4	<i>Коллективный тренинг (КТ): дискуссия, деловая</i>	<p>При использовании преподавателем коллективного тренинга он проводит коллективное занятие по заранее разработанному сценарию с использованием активных методов обучения.</p> <p>Преподаватель должен учитывать, что деловая и/или ролевая игра - совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных</p>

	<i>игра, «круглый стол»</i>	<p>задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Использование подобного оценочного средства позволит оценить умение обучающегося анализировать и решать типичные профессиональные задачи.</p> <p>Наиболее часто встречающаяся форма коллективного тренинга - «Круглый стол» / дискуссия. Преподаватель в данном случае должен организовать интерактивные учебные занятия, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может быть проведено по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.</p> <p>Дискуссия – это всестороннее обсуждение спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре. Другими словами, дискуссия заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений. Цели проведения дискуссии могут быть очень разнообразными: обучение, тренинг, диагностика, преобразование, изменение установок, стимулирование творчества и др. В основе «круглого стола» в форме дебатов - свободное высказывание, обмен мнениями по предложенному обучающимся тематическому тезису. Участники дебатов приводят примеры, факты, аргументируют, логично доказывают, поясняют, дают информацию и т.д. Процедура дебатов не допускает личностных оценок, эмоциональных проявлений. Обсуждается тема, а не отношение к ней отдельных участников. Основное отличие дебатов от дискуссий состоит в следующем: эта форма «круглого стола» посвящена однозначному ответу на поставленный вопрос – да или нет. Причем одна группа (утверждающие) является сторонниками положительного ответа, а другая группа (отрицающие) – сторонниками отрицательного ответа. Внутри каждой из групп могут образовываться 2 подгруппы, одна подгруппа – подбирает аргументы, а вторая – разрабатывает контраргументы.</p>
5	<i>Зачет</i>	<p>В ходе проведения зачета преподаватель использует имеющиеся вопросы к зачету, при этом сам зачет проводится, как правило, в устной форме. Возможно проведение зачета с использованием информационных тестовых систем или тестовых заданий, критерии оценки которых приведены выше.</p>
6	<i>Экзамен</i>	<p>В ходе проведения экзамена преподаватель представляет обучающимся возможность выбора соответствующего билета с необходимостью ответа на поставленные вопросы. Оцениваются знания, навыки и умения обучающихся исходя из установленных критериев оценивания. Экзамен проводится, как правило, в устной форме.</p>

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Новицкий И.Б. Римское право [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ Новицкий И.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Зерцало-М, 2015.— 256 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/4001>.— ЭБС «IPRbooks».

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Морев М.П. Римское право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Морев М.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: Эксмо, 2011.— 174 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1154>.— ЭБС «IPRbooks».

2. Виноградов П.Г. Очерки по теории права. Римское право в средневековой Европе [Электронный ресурс]/ Виноградов П.Г.— Электрон. текстовые данные.— М.: Зерцало-М, 2014.— 286 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/4433>.— ЭБС «IPRbooks».

3. Боголепов Н.П. Учебник истории римского права [Электронный ресурс]/ Боголепов Н.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: Зерцало, 2014.— 568 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/4544>.— ЭБС «IPRbooks».

4. Гримм Д.Д. Лекции по догме римского права [Электронный ресурс]/ Гримм Д.Д.— Электрон. текстовые данные.— М.: Зерцало, 2015.— 496 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5841>.— ЭБС «IPRbooks».

5. Бондарев Е.С. Римское право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Бондарев Е.С., Овчинников Р.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2011.— 136 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10816>.— ЭБС «IPRbooks»

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет:

— ЭБС IPRbooks - <http://www.iprbookshop.ru>

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

На бумажном и электронном носителях для преподавателей и студентов сформированы по всем направлениям подготовки и специальностям (ресурс доступа <http://www.skgi.ru/>):

— каталог электронных учебных пособий электронно-библиотечной системы «IPRbooks».

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основными видами аудиторной работы обучающегося при изучении дисциплины являются лекции и практические занятия.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для само-

стоятельной работы. В ходе лекции обучающийся должен внимательно слушать и конспектировать лекционный материал.

Завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины практические занятия. Они служат для контроля преподавателем уровня подготовленности обучающегося; закрепления изученного материала; развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений по социологической проблематике; приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа обучающегося, связанная с освоением лекционного материала и материалов, изложенных в литературе, рекомендованной преподавателем. По согласованию с преподавателем или его заданию обучающийся может подготовить доклады по отдельным темам дисциплины. Примерные темы эссе, презентаций и вопросов для обсуждения приведены в настоящей рабочей программе.

Практические занятия могут проводиться и в форме учебных конференций. Конференция включает в себя выступления обучающихся с подготовленными докладами по отдельным темам дисциплины. Желательно предварительно представить текст доклада преподавателю для ознакомления.

Качество учебной работы обучающихся преподаватель может оценивать, выставляя текущие оценки в рабочий журнал. Обучающийся имеет право ознакомиться с выставленными ему оценками.

Важным видом работы обучающегося при изучении дисциплины является самостоятельная работа. Она должна носить творческий и планомерный характер. Нельзя опираться только на тот материал, который был озвучен в ходе лекций или практических занятий, необходимо закрепить его и расширить в ходе самостоятельной работы. Наибольший эффект достигается при использовании «системы опережающего чтения», т. е. предварительного самостоятельного изучения материала следующей лекции.

Ошибку совершают те студенты, которые надеются освоить весь материал только за время подготовки к зачету. Опыт показывает, что уровень знаний у таких обучающихся, как правило, является низким, а главное – недолговечным.

В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации преподавателя. Они могут быть как индивидуальными, так и в составе учебной группы. С графиком консультаций преподавателей можно ознакомиться на кафедре.

Для обучающихся заочной формы обучения самостоятельная работа является основным видом работы по изучению дисциплины. Она включает изучение материала установочных занятий и рекомендованной литературы, выполнение заданий преподавателя (домашних контрольных заданий, рефератов).

Самостоятельную работу по изучению дисциплины целесообразно начинать с изучения установленных требований к знаниям, умениям и навыкам, ознакомления с темами дисциплины в порядке, предусмотренном учебной программой. Получив представление об основном содержании темы, необходимо изучить ее по учебнику, придерживаясь рекомендаций преподавателя по методике работы над учебным материалом, данных в ходе установочных занятий.

Полезно ознакомиться с первоисточниками (или извлечениями из них), то есть работами выдающихся социологов. При желании или по рекомендации преподавателя можно составить их краткий конспект.

Список тем письменных творческих работ (эссе и презентаций) и докладов предлагается обучающимся в начале учебного года. Обучающийся вправе выбрать тему из данного списка или предложить свою (согласовав с преподавателем). Не разрешается представлять одну и ту же работу более чем по одной дисциплине.

Требования к набранным на компьютере творческим работам: полуторный интервал, кегль -14, цитирование и сноски в соответствии с принятыми стандартами, тщательная выверенность грамматики, орфографии и синтаксиса. Текст эссе должен быть от 5 до 10 страниц. Текст эссе, доклада или реферата должен быть оформлен в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Презентация от 6 до 15 слайдов. Творческая работа не должна быть ни в коем случае реферативного, описательного характера, большое место в ней должно быть уделено аргументированному представлению точки зрения обучающегося, критической оценке рассматриваемого материала и проблематики, что должно выявить его аналитические способности. То же касается и устного выступления-доклада, который должен представлять собой не пересказ чужих мыслей, а попытку самостоятельной проблематизации и концептуализации определенной, достаточно узкой и конкретной темы, связанной с той или иной проблемой.

Все имеющиеся в творческой работе (эссе) сноски тщательно выверяются и снабжаются «адресами». Недопустимо включать в свою работу выдержки из работ других авторов без указания на это, пересказывать чужую работу близко к тексту без отсылки к ней, использовать чужие идеи без указания первоисточника. Это касается и источников, найденных в сети «Интернет». Необходимо указывать полный адрес сайта. Все случаи плагиата должны быть исключены. В конце работы дается исчерпывающий список всех использованных источников.

Наиболее ответственным этапом в обучении студентов является экзаменационная сессия. На ней студенты отчитываются о выполнении учебной программы, об уровне и объеме полученных знаний. Это официальная отчетность ВУЗа о качестве подготовки студентов за период обучения.

На сессии студенты сдают экзамены или зачеты. Зачеты могут проводиться с дифференцированной отметкой или без нее, с записью «зачтено» в зачетной книжке. Экзамен как высшая форма контроля знаний студентов оценивается по пятибалльной системе.

Залогом успешной сдачи всех экзаменов являются систематические, добросовестные занятия студента. Однако это не исключает необходимости специальной работы перед сессией и в период сдачи экзаменов. Специфической задачей студента в период экзаменационной сессии являются повторение, обобщение и систематизация всего материала, который изучен в течение года.

Начинать повторение рекомендуется за месяц-полтора до начала сессии. Прежде чем приступить к нему, необходимо установить, какие учебные дисциплины выносятся на сессию и, если возможно, календарные сроки каждого экзамена или зачета.

Установив выносимые на сессию дисциплины, необходимо обеспечить себя программами, которые представлены на официальном сайте ВУЗа. В основу повторения должна быть положена только программа. Не следует повторять ни по билетам, ни по контрольным вопросам. Повторение по билетам нарушает систему знаний и ведет к механическому заучиванию, к "натаскиванию". Повторение по различного рода контрольным вопросам приводит к пропускам и пробелам в знаниях и к недоработке иногда весьма важных разделов программы.

Повторение - процесс индивидуальный; каждый студент повторяет то, что для него трудно, неясно, забыто. Поэтому, прежде чем приступить к повторению, рекомендуется сначала внимательно посмотреть программу курса, установить наиболее трудные, наименее усвоенные разделы.

В процессе повторения анализируются и систематизируются все знания, накопленные при изучении программного материала: данные учебника, записи лекций, конспекты изученной литературы, заметки, сделанные во время консультаций или семинаров, и др. Ни в коем случае нельзя ограничиваться только одним конспектом, а тем более, чужими записями. Всякого рода записи и конспекты - вещи сугубо индивидуальные, понятные только автору.

Само повторение рекомендуется вести по темам программы и по главам учебника. Закончив работу над темой (главой), необходимо ответить на вопросы учебника или выполнить задания, а самое лучшее - воспроизвести весь материал.

Консультации, которые проводятся для студентов в период экзаменационной сессии, необходимо использовать для углубления знаний, для восполнения пробелов и для разрешения всех возникших трудностей. Без тщательного самостоятельного продумывания материала беседа с консультантом неизбежно будет носить «общий», поверхностный характер и не принесет нужного результата.

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

В ходе организации образовательного процесса по дисциплине применяются следующие информационные технологии:

- проведение лекций с использованием мультимедийной техники;
- использование дистанционной технологии при обсуждении материалов по дисциплине с преподавателем;
- использование мультимедийных технологий при проведении промежуточного и итогового контроля;
- использование компьютерных технологий и программных продуктов (MSOffice и др.) необходимых для систематизации и обработки данных, проведения требуемых программой дисциплины расчетов, оформления письменных работ и т.д.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при изучении дисциплины, включает:

- операционную систему Windows;
- свободное программное обеспечение (операционная система семейства Linux);
- соответствующее прикладное программное обеспечение (MSOffice);
- электронно-библиотечная система IPRBooks (ресурс доступа <http://www.skgi.ru/>);
- справочно-правовая система данных «Гарант»;
- справочно-правовая система данных «Консультант».

На бумажном и электронном носителях для преподавателей и обучающихся сформированы каталоги (ресурс доступа <http://www.skgi.ru/>).

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компьютеры – IBM-совместимые, конфигурации не ниже Pentium-4. Один компьютер установлен в читальном зале библиотеки.

В компьютерном классе института организована собственная (закрытая) локальная сеть. Функционирует 1 сервер (выделенный сервер учебных классов). Доступ в Интернет реализован через ADSL соединение (провайдер – ОАО «ЮТК»), со скоростью 8 Мбит/с. Институт располагает собственным Интернет-сайтом: www.skgi.ru.

Компьютерной техникой в достаточном количестве оснащены и все административные подразделения вуза.

Общее количество применяемых в вузе технических средств показано в таблице.

Техника	Количество (шт.)
Компьютеры	23
Принтеры	8
Сканеры	3
Ксероксы (в т.ч. 3 в 1)	2
Мультимедийный проектор	1
Факсы	2
Телевизоры	1
Видеомагнитофоны	1

Общая площадь учебно-лабораторных помещений в расчете на 1 обучающегося (приведенного контингента) – 38,71 кв. м.;

Количество персональных компьютеров в расчете на 1 обучающегося (приведенного контингента) – 0,51 единиц;

Доля стоимости современных (не старше 5 лет) машин и оборудования в вузе в общей стоимости машин и оборудования – 65,07%;

Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на 1 обучающегося (приведенного контингента) – 348,42 единицы.

Образовательный процесс в институте осуществляется в предоставленных в безвозмездное пользование помещениях, расположенных по адресу: ул. Лермонтова, 312А.

Для проведения лекционных, семинарских и практических занятий используется 8 оснащенных учебных аудиторий, в том числе один компьютерный класс, оборудованный 14 компьютерами (14 рабочих мест), снабженный мультимедийным проектором.

Все учебные аудитории оборудованы соответствующей мебелью и классными досками. Обучающиеся и преподаватели вуза имеют неограниченный доступ к копировальной технике для размножения актуальных учебных и научных материалов.

Количество посадочных мест в библиотеке института – 20.