

*Рассмотрено и одобрено  
на заседании редакционной  
коллегии журнала  
«Вестник Северо-Кавказского  
гуманитарного института»  
протокол №8 от 29.02.2016*

*Утверждаю  
Главный редактор журнала  
«Вестник Северо-Кавказского  
гуманитарного института»  
\_\_\_\_\_ В.Н. Зырянов  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016*

## ПРАВИЛА НАПРАВЛЕНИЯ И ОПУБЛИКОВАНИЯ НАУЧНЫХ СТАТЕЙ

Уважаемые авторы!

**Журнал Вестник Северо-Кавказского гуманитарного института»  
включен в Перечень ведущих рецензируемых изданий в которых  
должны быть опубликованы основные результаты диссертаций на  
соискание ученой степени кандидат наук, на соискание ученой степени  
доктора наук!**

**Научно-практический журнал «Вестник Северо-Кавказского гуманитарного института» (далее – Вестник СКГИ / журнал) объявляет набор и приглашает к сотрудничеству преподавателей вузов, научных работников, аспирантов и соискателей. Обращаем ваше внимание на то, что к публикации в Вестнике СКГИ принимаются статьи, соответствующие заявленным рубрикам и обладающие научной новизной. Решение о включении статей и других материалов в журнал принимает редакционная коллегия, которая не гарантирует публикацию всех предоставленных материалов.**

**Рукописи и дискеты (диски) как опубликованных, так и неопубликованных материалов не возвращаются.**

**Авторы несут полную ответственность за подбор и достоверность приведенных фактов, технических, социологических, психологических и иных данных, имен собственных, цитат и прочих сведений, а также за использование данных, не предназначенных для открытой печати.**

**Статьи, опубликованные или принятые в другие издания, не принимаются.**

**Максимальный объем статьи (статей) для одного автора или коллектива соавторов составляет 15 страниц, минимальный – 6 страниц: *Всем авторам будет роздан 1 экземпляр журнала.***

***Вместе с тем, за рецензирование рукописей, представленных для опубликования, взимается плата в рамках оказываемых редакционной***

*коллекцией платных дополнительных образовательных услуг. Оплата производится из расчета 400 (четыреста) рублей за рецензирование одной страницы рукописи, представленной для опубликования, в соответствии с предъявляемыми редакционной коллегией требованиями. Оплата производится наличными средствами в кассу учредителя журнала – Негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северо-Кавказский гуманитарный институт» по адресу: г. Ставрополь, ул. Лермонтова, 312А, либо посредством перечисления безналичных средств по следующим реквизитам:*

*ИНН 2635044678*

*КПП 263501001*

*БИК 040702660*

*р/счет 40703810860220100699 в Северо-Кавказском банке СБ РФ*

*кор/счет 30101810600000000660*

*ИНН банка 7707083893*

*При перечислении следует указывать ФИО автора рукописи; в наименовании платежа: дополнительные образовательные услуги за рецензирование рукописей, на \_\_ страницах.*

*Вместе со статьей в редакцию необходимо отправить лицензионный договор и договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг по рецензированию рукописей, которые можно скачать на сайте: [www.skgi.ru](http://www.skgi.ru)*

*Электронную версию печатного издания можно будет скачать бесплатно на сайте: [www.skgi.ru](http://www.skgi.ru)*

**Научные направления журнала:**

- 1. Экономические науки;**
- 2. Юридические науки;**

**Текст статьи, представленный автором, будет принят редакцией к рассмотрению только в случае соблюдения автором следующих условий оформления:**

- формат бумаги – А4 (21 см х 29.7 см);**
- ориентация книжная;**
- поля: левое – 2,5 см, верхнее, нижнее, правое – 2 см;**
- текстовый редактор Microsoft Word;**
- шрифт Times New Roman;**
- размер шрифта 14;**
- межстрочный интервал полуторный;**
- абзацный отступ 1,25.**

**Название файла содержит номер тематического направления и фамилии всех авторов: например, *Иванов*.**

**В левом верхнем углу первой страницы печатается УДК (*шрифт – полужирный*), ниже через строку название статьи строчными буквами без переносов (*шрифт – полужирный, выравнивание – по центру*) на**

русском и английском языках, затем через строку фамилии и инициалы авторов, город и место работы, должность, ученую степень и/или звание (*выравнивание* – по центру) на русском и английском языках, ниже указывается e-mail автора (-ов), через строку – аннотация на русском и английском языках, ниже через строку – ключевые слова на русском и английском языках.

Аннотация объемом не более 3 строк должна кратко излагать предмет статьи и основные содержащиеся в ней выводы, ключевые слова (3 до 6 слов) должны отражать проблематику публикации. *Шрифт* – курсив, *форматирование* выравниванием по ширине страницы.

УДК 348

**К ВОПРОСУ О СТРУКТУРЕ ДОРЕВОЛЮЦИОННОГО ЦЕРКОВНОГО ПРАВА  
TO THE QUESTION OF THE STRUCTURE OF THE CANNON LAW**

*Иванов И.И., Ставрополь, Северо-Кавказский гуманитарный институт,  
доцент кафедры государственно-правовых дисциплин, кандидат  
юридических наук, доцент*

*Ivanov I.I., Stavropol, North-Caucasus Humanitarian Institute, docent of the  
department of state and legal disciplines, candidate of law, docent  
e-mail: [ivanov@mail.ru](mailto:ivanov@mail.ru)*

*Аннотация: Рассмотрены подходы к определению структуры  
дореволюционного церковного права ведущими учеными Российской империи.*

*Annotation: The approaches of the definition of the pre-revolutionary cannon  
law structure by the leading scientists of the Russian empire are considered.*

*Ключевые слова: церковное право, Российская империя, структура.*

*Key words: cannon law, Russian empire, structure.*

**Текст статьи выравнивается по ширине. При наборе текста не следует делать жесткий перенос слов со знаком переноса. Встречающиеся в тексте условные обозначения и сокращения должны быть расшифрованы при первом появлении их в тексте. Разделы и подразделы статьи нумеруются арабскими цифрами, выделяются полужирным шрифтом и на отдельную страницу не выносятся.**

**Необходимо различать в тексте дефис (-) (например, черно-белый, бизнес-план) и тире (–) (Ctrl + «—»).**

**Если вы используете кавычки, они должны иметь вид так**

называемых «елочек» (« »). Если в тексте встречаются внутренние и внешние кавычки, то они должны различаться, например: ООО «Издательство “Макрос”».

Таблицы в тексте должны быть выполнены в редакторе Microsoft Word (не отсканированы и не в виде рисунка). Таблицы должны располагаться в пределах рабочего поля. Таблицу при переносе на следующую страницу не разрывать (не копировать шапку, не делать отступы клавишей Enter). Таблицы нумеруются сверху. Форматирование номера таблицы и ее названия: *шрифт* обычный, *выравнивание* – слева. Форматирование таблицы: *шрифт* обычный, *размер шрифта* 12 пт, *выравнивание* – по центру, *межстрочный интервал* – одинарный.

Пример:

Таблица 1 – Название таблицы

№п/п			

Рисунки размещаются в рамках рабочего поля. Допускается использование рисунков в форматах JPEG и GIF. Они должны допускать перемещение в тексте и возможность изменения размеров и быть представлены единым элементом. Используемое в тексте сканированное изображение должно иметь разрешение не менее 300 точек на дюйм. *Положение рисунка* – в тексте. Рисунки нумеруются снизу, подпись под рисунком выравнивается по центру.

Пример:

Рисунок 1 – Название рисунка

Количество таблиц в документе не более 3-х, количество рисунков – не более 5.

Формулы должны быть набраны с использованием формульного редактора Microsoft Equation 3.0 или Math Type, выравниваются по центру, их номера – в круглых скобках по правому краю.

Нумерация страниц и колонтитулы не используются.

Ссылки на литературу в тексте указываются в квадратных скобках с указанием номера источника, например: Текст статьи ...текст статьи ... [1]. Текст статьи ... [2] и т.п.

Список литературы приводится в конце статьи и должен быть озаглавлен «Литература» (*шрифт* полужирный, *форматирование* – по центру). Используемые источники должны быть оформлены в соответствии с ГОСТ 7.1-2003(форматирование выравниванием по ширине страницы).

Примеры оформления библиографических описаний:

*Книга с одним автором*

*Шумилов, В. М. Правоведение : учебник / В. М. Шумилов. — М. : ТК Велби : Проспект, 2005. – 272 с.*

*Книга с двумя авторами*

**Комаров, С. А.** Теория государства и права : учеб.-метод. комплекс / С. А. Комаров, А. В. Малько. – М.: НОРМА, 2004. – 448 с. – (Серия учебно-методических комплексов).

*Книга с тремя авторами*

**Кириллов, В. И.** Упражнения по логике : учеб. пособие / В. И. Кириллов, Г. А. Орлов, Н. И. Фокина; М-во образования и науки Российской Федерации, Моск. гос. юрид. акад. – 5-е изд., перераб. и доп. – М. : ТК Велби: Проспект, 2005. – 184 с.

*Книга с четырьмя и более авторами*

**Философия: учение о бытии, познании и ценностях человеческого существования: учебник / В. Г. Кузнецов [и др.].** – М.: ИНФРА-М, 2005. – 519 с. – (Высшее образование).

*Диссертация*

**Фомин, В. А.** Защита нарушенных прав коллективных субъектов бюджетного права: дис. ... канд. юрид. наук: 12.00.14 / Владимир Анатольевич Фомин. – М., 2006. – 202 с. – Библ.: с. 178–202.

*Автореферат*

**Буцкова, А. Н.** Особенности возникновения и прекращения трудовых правоотношений с научно-педагогическими и руководящими работниками вузов: автореф. дис. ... канд. юрид. наук: 12.00.05 / Александра Николаевна Буцкова. – М., 2005. – 24 с.

*Сборник*

**Актуальные проблемы жилищного права: сб. памяти П. И. Седугина / отв. ред. Е. С. Гетман, П. В. Крашенинников.** – М.: Статут, 2003. – 205 с.

**Стандарты по издательскому делу: сб. док. / сост. А. А. Джиго, С. Ю. Калинин.** – 3-е изд. – М.: Экономистъ, 2004. – 623 с. – (Книжное дело).

*Сайт*

**Управление Федеральной службы судебных приставов Республики Карелия [Электронный ресурс] / Управление ФССП РК.** – Петрозаводск: Интерсо, 2003. – Режим доступа: <http://www.ssp.karelia.ru/>. – Загл. с экрана.

*Официальные документы*

**Конституция (Основной закон) Российской Федерации.** – М.: Маркетинг, 2001. – 39 с.

**О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций: Федеральный закон от 25.02.1999 № 40 // Рос. газ.** – 1999. – 4 марта.

Положение о Федеральной службе судебных приставов. Вопросы Федеральной службы судебных приставов: Указ Президента РФ от 13.10.2004 № 1316 // СЗ РФ. – 2004. – № 42. – Ст. 4111.

*Из собрания сочинений*

*Герцен, А. И.* Тиранство сибирского Муравьева // Собр. соч.: в 30 т. Т. 14. – М.: [Приор], 1998. – С. 315–316.

*Из сборника*

*Гонгало, Б. М.* Изменение жилищного обязательства // Актуальные проблемы жилищного права: сб. памяти П. И. Седугина / отв. ред. Е. С. Гетман, П. В. Крашенинников. – М.: Статут, 2003. – С. 63–75.

*Из словаря*

*Кравченко, И. И.* Традиционализм // Новая философская энциклопедия: в 4 т. Т. 4. Т–Я / Ин-т философии РАН, Нац. общ.-науч. фонд. – М.: Мысль, 2001. – С. 86–87.

*Глава или раздел из книги*

*Матузов, Н. И.* Понятие и источники правового нигилизма // Общая теория государства и права: академ. курс : в 2 т. Т. 2. Теория права / отв. ред. М. Н. Марченко; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. – М.: Зерцало, 1998. – Гл. XX, § 2. – С. 405–410.

*Из журнала*

*Сыроедов, Н. А.* Возникновение прав на землю // Государство и право. – 2004. – № 10. – С. 65–72.

*Самошина, З. Г.* Судебное портретоведение (история и современность) / З. Г. Самошина, А. М. Зинин // Вестник Моск. ун-та. Сер. 11, Право. – 2005. – № 6. – С. 23–34.

*Из газеты*

*Сорокина, Н.* Конгресс мешает России вступить во Всемирную торговую организацию // Рос. газ. – 2006. – 13 мая. – С. 4.

*Филиппов, В.* Жириновский проиграл 80 миллионов / Виктор Филиппов, Кирилл Привалов // Известия. – 2006. – 5 мая. – С. 4.

*Реут, А. и др.* Что стоит за операцией «Таможня» / Андрей Реут, Виктория Соколова, Александр Андрухин и др. // Известия. – 2006. – 15 мая. – С. 1–2.

*Материалы с сайта*

Проблематика работы розыскных подразделений [Электронный

ресурс] // Управление Федеральной службы судебных приставов Республики Карелия / Управление ФССП РК. – Петрозаводск: Интерсо, 2003. – Режим доступа: [http://www.ssp.karelia.ru/publ/roz\\_smi/](http://www.ssp.karelia.ru/publ/roz_smi/). – Загл. с экрана.

*Из справочных правовых систем*

*(если документ не был опубликован в официальном источнике)*

**О применении Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации при рассмотрении дел в арбитражном суде апелляционной инстанции: постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 28.05.2009 № 36 [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».**

**Поскольку ГОСТ «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила оформления» составлен с целью полного его слияния с Международным стандартным библиографическим описанием (*ISBD*), библиографическое описание иностранных источников следует оформлять в соответствии с указанными выше правилами.**

**В затруднительных случаях и при возникновении вопросов рекомендуется обращаться непосредственно к ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».**

**Статьи принимаются по адресу: 355041, г. Ставрополь, ул. Лермонтова, 312А, (Северо-Кавказский гуманитарный институт) или по электронной почте [skgi\\_institut@mail.ru](mailto:skgi_institut@mail.ru)**

**Телефон (8652)759-259**

**К СТАТЕ ПРИЛАГАЕТСЯ :**

- 1. Лицензионный договор.**
- 2. Договор о рецензировании рукописей.**
- 3. Копию квитанции о оплате**
- 4. Справку об антиплагиате (статьи с оригинальностью текста мене 80 процентов публиковаться не будут)**