

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (зарегистрировано в Минюсте России 24.02.2014 г. № 31402);
- Приказа Минобрнауки России от 14.10.2015 № 1147 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (зарегистрировано в Минюсте России 30.10.2015 № 39572) (в ред. Приказов Минобрнауки России от 30.11.2015 № 1387, от 30.03.2016 № 333, от 29.07.2016 № 921);
- других правовых актов уполномоченных федеральных органов исполнительной власти в области образования.
- Правилами приема в ЧОУ ВО «СКГИ» на программы высшего образования в 2017-2018 учебном году.

1.2 По результатам вступительных или аттестационных испытаний поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания, и (или) несогласии с его (их) результатами (далее – апелляция).

1.3 Рассмотрение апелляции не является пересдачей экзамена. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

1.4 Апелляция подается поступающим лично в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей экзаменационной работой.

Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

1.5 Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

1.6 С несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме

несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия (Семейный кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 1, ст. 16).

1.7 После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по экзамену.

1.8 При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения абитуриента (под подпись).

2 СТРУКТУРА АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ ИНСТИТУТА

2.1 Для рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний приказом ректора создается апелляционная комиссия, назначается ее председатель. Председатель организует работу и контролирует единство требований апелляционной комиссии к экзаменационным работам поступающих, участвуют в работе апелляционной комиссии.

2.2 В апелляционную комиссию входят: председатель комиссии, ответственный секретарь приемной комиссии, заведующие кафедрами ЧОУ ВО «СКГИ». Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора.

3 ПОРЯДОК РАБОТЫ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

3.1 Апелляция по результатам вступительных испытаний происходит по письменному заявлению абитуриента (приложение 1). Заявление пишется и подается лично, в день объявления результатов соответствующего экзамена. Расписание проведения апелляции размещается на доске объявлений приемной комиссии.

Повторная апелляция для абитуриентов, не явившихся на нее в пределах расписания, не назначается и не проводится, претензии не рассматриваются.

Заявления от вторых лиц, в том числе от родственников абитуриента, не принимаются и не рассматриваются.

Повторная апелляция не проводится. Претензии не рассматриваются.

3.2 Комиссия правомочна при работе не менее трех ее членов.

3.3 После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по экзаменационной работе (как в случае ее повышения, так и понижения).

После рассмотрения апелляции составляется протокол решения апелляционной комиссии, в соответствии с которым вносятся изменения оценки в экзаменационную работу абитуриента (приложение 2).

При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу поставленной оценки, решение принимается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения абитуриента (под подпись). Решение членов апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

По окончании работы апелляционной комиссии составляется общий протокол заседания апелляционной комиссии с указанием количества рассмотренных экзаменационных работ и времени начала и окончания работы.

3.4 Дополнительный опрос абитуриентов, внесение исправлений в работы и протоколы не допускается.

3.5 Порядок подачи и рассмотрения апелляций доводится до поступающих при оформлении заявления о приеме документов, до начала вступительных испытаний.

Председателю апелляционной комиссии

ЧОУ ВО «СКГИ»

абитуриента _____

поступающего по _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу рассмотреть результаты прохождения вступительного испытания по _____ так как с полученными баллами не согласен /а/ _____

(указать причину апелляции)

(подпись)

(Фамилия, имя, отчество)

« _____ » _____ 201__ год.

Примечание: апелляция должна быть обоснованной и подаваться в день объявления оценки по письменным экзаменам.

ПРОТОКОЛ № _____
заседания апелляционной комиссии ЧОУ ВО «СКГИ»
от _____ 201__ г.

Присутствовали:

Председатель апелляционной комиссии,
проректор по учебной работе, _____
Ответственный секретарь приемной комиссии,

Председатель предметной комиссии:

Преподаватели: _____

Слушали: заявление абитуриента _____
(ф.и.о)

направление _____
о несогласии с полученными баллами по _____

Постановили: Полученное количество баллов _____
по _____
абитуриента _____

Председатель апелляционной комиссии,
проректор по учебной работе, _____ ()
Отв. секретарь приемной комиссии, _____ ()
Председатель предметной комиссии по _____

Преподаватели: _____

« ____ » _____ 201__ год.